

GUIA DE OBSERVACIÓN -EJEMPLO

Este ejemplo representa un instrumento de evaluación utilizado por los docentes que participaron de la experiencia piloto para la implementación de un sistema de co-evaluación de la docencia.¹

FICHA PARA GUIA DE OBSERVACIÓN

Observador: _____
 Docente: _____
 Curso: _____
 Fecha: _____

I. Iniciación de la actividad

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
1. El docente se presenta puntualmente a la actividad.				
2. Se preocupa por la preparación del salón y de los recursos didácticos:				
• retroproyector/video/audio/otros equipos, funcionando				
• sillas / mesas				
• iluminación				
• otros:				
3. Establece contacto con los estudiantes a través de alguna expresión de saludo o bienvenida.				
4. Inicia la clase o la unidad didáctica indicando:				
• los objetivos				
• la relación / importancia del tema con la formación profesional				
• la estructura / organización de la clase o de la secuencia de clases				
• la relación de los objetivos / temáticas con otros precedentes y/o futuros para complementación o integración				
5. Plantea si hay preguntas operativas o de orden práctico a responder antes del desarrollo de la actividad. (aclaraciones, preocupaciones ,etc)				

¹Sistema de evaluación de la docencia en la Universidad Austral de Chile. Propuesta para la experimentación de dos instrumentos Diciembre 2002

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
6. Realiza una evaluación diagnóstica para verificar conocimientos previos necesarios para la comprensión, a través de:				
Preguntas abiertas orales y registro en pizarra de emergentes				
Cuestionario escrito:				
• individual / grupal				
• anónimo / firmado				
• abierto / cerrado				
• con devolución / sin devolución al estudiante				

II. Desarrollo de la actividad

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
1. Inicia el desarrollo del tema relacionándolo con una experiencia profesional, una anécdota, un problema, con el fin de motivar y captar la atención de los estudiantes.				
2. Durante la exposición:				
• Permite interrupciones para preguntas				
• Hace preguntas para verificar la comprensión, establecer conexiones del tema con otros, vinculación con la realidad profesional				
• Utiliza las dudas (o errores) como forma de aprendizaje				
3. Los contenidos o información entregada por el docente:				
• Corresponden a los objetivos planteados.				
• Están seleccionados y jerarquizados de acuerdo a las situaciones profesionales clave (son relevantes)				
• Siguen una secuencia lógica que facilita al alumno el proceso de análisis, relación y aplicación de los conceptos.				
• Los maneja con flexibilidad, denotando dominio de los mismos				
4. En caso de realizar actividades / dinámicas grupales:				
• Explica los objetivos de la actividad de grupo y los resultados				
• Pregunta para verificar la comprensión de la dinámica y organiza los grupos.				
• Indica las claves para el trabajo en equipo eficaz (distribución de roles y responsabilidades, participación equilibrada de todos los miembros, actitud de colaboración, valoración de la complementariedad de saberes y habilidades)				
• Logra que los grupos se mantengan activos y logren los resultados esperados				

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
5. La forma de comunicación didáctica se caracteriza por:				
• Utilizar un lenguaje claro y comprensible				
• Explicar las palabras técnicas que puedan no ser comprendidas				
• Solicitar feedback en forma frecuente				
• Usar ejemplos para aclarar ideas o conceptos				
• Demostrar seguridad sobre la información que brinda, siendo capaz de inspirar confianza en el estudiante.				
6. La forma de comunicación gestual se caracteriza por:				
• Mantener contacto visual y estar alerta a las manifestaciones expresivas de los estudiantes				
• Desplazarse adecuadamente por el salón				
7. Utiliza los recursos didácticos: uso medios AV:				
• Para facilitar la comprensión de los conceptos e ideas. (no para resumir TODO el tema)				
• De manera atractiva (letras, diseño, color)				
• En forma variada (retroproyector, filmaciones, casos, etc.)				
8. Entrega material de apoyo:				
• Guías didácticas para el estudio autónomo				
• Guías didácticas para el trabajo grupal				
• Otros :				
9. Administra el tiempo de la clase de acuerdo a su planificación y logra cumplir los objetivos en ese horario				

III. Finalización o cierre de la actividad

	SIEMPRE	A VECES	CASI NUNCA	NO APLICA
1. El docente presenta una síntesis de las ideas principales o una visión global del tema.				
2. Conecta el tema con las actividades de enseñanza posteriores				
3. Orienta a los alumnos para buscar bibliografía e información complementaria				
4. Co-evalúa la sesión con los alumnos complementaria				