



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO

LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS TRABAJOS DE GRADO DE PREGRADO

Puerto Ordaz, septiembre de 2017

AUTORIDADES

Dra. María Elena Latuff
Rectora

Dr. Arturo Franceschi
Vicerrector Académico

Dr. Wilfredo Guaita
Vicerrector Administrativo

Dra. Leonarda Casanova
Secretaria

Dra. Holanda García
Coordinadora General de Pregrado

Dr. Omar Torcat
Coordinadora General de Investigación y Posgrado

Dra. Zulema Meléndez
Coordinadora General de Extensión y Difusión Cultural

PERSONAL DE EDICIÓN

Comisión de Contenido

Juan Francisco García, dr.

Comisión de Estilo y Corrección

Dra. Carmen Vas

Dra. Holanda García

Dra. Maira Solé

Comisión de Validación

Dra. Holanda García

Dr. José Padrón Guillén (LUZ)

Comisión de Búsqueda de Material

MSc. Naima Bastardo

MSc. Inés Figueredo

Dr. César Villegas (UPEL-IPC)

MSc. Silvino Rodríguez

MSc. Carlos Maytín

Dra. Kledis Ramos

Comisión de Diseño Gráfico

TSU. Armin Márquez García (CUMT)

Juan Francisco García, dr.

ÍNDICE GENERAL

	Pág.
Presentación.....	1
Introducción.....	4
CAPÍTULO	
I La Propuesta de Trabajo de Grado.....	6
Definición y elementos o partes.....	6
Orientaciones sobre el título.....	7
Modelo portada de Propuesta.....	11
Orientaciones sobre el Planteamiento del Problema.....	11
Orientaciones sobre la Justificación o Relevancia.....	22
Orientaciones para la redacción de la Justificación.....	27
Orientaciones sobre el Marco Teórico, Referencial o Conceptual.....	30
Orientaciones sobre el Marco Metodológico.....	33
Orientaciones sobre el parafraseo.....	34
II Aspectos generales del Trabajo de Grado.....	45
Orientaciones sobre tres composiciones.....	45
Orientaciones sobre el Resumen.....	45
Orientaciones sobre la Introducción.....	54
Orientaciones sobre una Introducción de una monografía.....	60
Orientaciones sobre la Conclusión.....	70
Otros aspectos del Trabajo de Grado (“Bases Legales”)...	87
“Metodología” versus Marco Metodológico.....	94
Formalidad del proceso de validación de instrumento.....	94
III Estructura y Estilo.....	96
Estructura en tres partes.....	96
Páginas preliminares.....	96
Portada Principal.....	97
Portada Secundaria.....	97
Aprobación del (de la) tutor(a).....	98

	Dedicatoria.....	98
	Agradecimiento o Reconocimiento.....	98
	Índice General.....	99
	Tablas.....	99
	Resumen.....	99
	Cuerpo del Trabajo.....	100
	Páginas Complementarias.....	100
IV	Redacción y Estilo.....	101
	Lenguaje formal (normas ortográficas).....	101
	Tipo de letra (Cuerpo, Cuadros y Notas al pie de página).....	103
	Márgenes de las páginas.....	106
	Orientaciones para la primera página de cada capítulo....	108
	Orientaciones para el interlineado (texto, títulos y párrafos).....	109
	Interlineado (cita textual y cuadros).....	110
	Uso de página nueva y numeración de las páginas.....	111
	Identificación de capítulos, uso de abreviaturas y siglas...	111
	Uso de símbolos matemáticos y estadísticos y de números.....	111
	Orientaciones sobre la notas al pie, anexos y páginas complementarias.....	112
	Orientaciones sobre la enumeración.....	114
	Espacios antes o después de párrafo.....	115
V	Cuadros, Tablas y Figuras.....	116
	Definición de Tabla y sus elementos.....	116
	Definición de Cuadro y sus elementos.....	117
	Definición de Figura y sus elementos.....	118
	Ubicación, mención, enumeración, punto final y fuente....	125
	Uso de negrillas, cursivas y líneas.....	126
	Fuente y nota la pie de cuadro.....	127
VI	Niveles de títulos y subtítulos.....	128
	Título de primer nivel.....	128
	Subtítulo de primer y segundo nivel.....	128
	Subtítulo de tercer y cuarto nivel.....	128
VII	Citas y Notas.....	129
	Clasificación de las citas.....	129
	Clasificación de las citas directas.....	129
	Datos de las citas directas.....	130
	Especificaciones en el interior de la cita textual.....	131
	Otros ejemplos de cita menos de 40 palabras.....	132
	Cita superior a 500 palabras.....	132
	Citas indirectas.....	132

	Notas al pie de página.....	133
	Observaciones para las fuentes citadas.....	133
	Mismo autor con dos obras.....	134
	Fuentes o comunicaciones privadas.....	135
	Cita en idioma extranjero.....	135
	Cita de segundo grado (citado por).....	136
VIII	Impresión del texto.....	137
	Responsable de la impresión.....	137
	Papel a utilizar y calidad de impresión.....	137
	Modelo de portada a usar.....	137
	Orientaciones sobre el empastado.....	137
	Orientaciones para la versión digitalizada.....	138
IX	Anexos.....	139
	Definición.....	139
	Uso.....	139
	Orientaciones para la presentación de anexos.....	139
	Sistema de identificación.....	140
	Otros anexos.....	140
X	Referencias de Fuentes.....	141
	Definición.....	141
	Según su naturaleza.....	141
	Ubicación y ordenación.....	142
	Orientaciones para la sangría francesa.....	142
	Diferentes obras de un mismo autor.....	145
	Documentos históricos.....	145
	Sistema de identificación.....	146
	Referencias de libros y material impreso (con preferencia).....	146
	Con un solo autor.....	146
	Con un solo autor con apellido compuesto.....	148
	Con varios autores.....	149
	Autores de obras compiladas y colectivas.....	151
	Diccionarios, enciclopedias impresas o en línea.....	152
	Autores que firman con seudónimo.....	156
	Trabajos de grado, tesis doctorales, trabajos de ascenso, seminarios, etc.....	156
	Resúmenes.....	158
	Un mismo autor con varias obras.....	159
	Referencias sin autor.....	160
	Periódicos.....	161
	Referencias de tipo legal.....	161
	Comunicaciones personales y similares.....	162
	Fuentes electrónicas (con preferencia).....	163

	Autores en capítulos de libros o en revistas.....	165
	Cuando se consulta una revista impresa o digital se procede así.....	166
	Bases de datos en línea.....	166
	Material de video, de audio y demás fuentes audiovisuales (en línea o no).....	167
	Otras orientaciones específicas.....	168
	Fecha: Definición.....	168
	Reimpresiones.....	169
	Primera edición.....	169
	Sin fecha.....	170
	Orientaciones sobre el título.....	170
	Datos de publicación (país).....	171
	Orientaciones sobre editor y editorial.....	171
	Lista de referencias = a fuentes citadas.....	172
XI	Material o Herramientas de Ayuda.....	173
	Abreviaturas textuales-metodológicas.....	173
	Conectores y marcadores textuales.....	173
	Algunos sitios de interés en Internet.....	177
	Diccionarios de lengua española.....	177
	Para aclarar dudas del idioma español o castellano.....	177
	Diccionario de Lingüística.....	178
	Diccionario de sinónimo.....	178
	Para una definición no técnica de un término (pero orienta).....	178
	Base de datos (trabajos científicos).....	178
	Diccionario de Administración y afines.....	182
	Diccionario de Informática.....	183
	Buscadores.....	183
	Traductores.....	183
	Listado de Ministerios de la República Bolivariana de Venezuela.....	184
	Base de datos de Corpus para Lingüística y Ciencias del Lenguaje.....	186
	Desbloqueadores de PDF.....	186
	Anexos.....	187
	Anexo A: Modelo Portada de la Propuesta de Trabajo de Grado.....	188
	Anexo B: Modelo Formalización de Instrumento (Tipo Encuesta).....	191
	Anexo C: Modelo Formalización de Instrumento (Tipo Diseño creativo).....	196

Anexo D: Modelo Portada Principal del Trabajo de Grado (presentación y empastado).....	204
Anexo E: Modelo Portada Secundaria del Trabajo de Grado (presentación y empastado).....	206
Anexo F: Modelo Aprobación del (de la) Tutor(a) (un/a tesista).....	208
Anexo G: Modelo Aprobación del (de la) Tutor(a) (en pareja).....	210
Anexo H: Modelo Dedicatoria (un/a tesista).....	212
Anexo I: Modelo Dedicatoria (en pareja).....	214
Anexo J: Modelo Índice General.....	216
Anexo K: Modelo Lista de Tablas.....	218
Anexo L: Modelo Lista de Gráficos.....	220
Anexo M: Modelo Lista de Figuras.....	222
Anexo N: Modelo Resumen (un/a tesista).....	224
Anexo Ñ: Modelo Resumen (en pareja).....	226
Anexo O: Modelo Niveles de Títulos y Subtítulos.....	228
Anexo P: Modelo Lomo (empastado).....	230
Anexo Q: Modelo Carátula (empastado).....	232
Anexo R: Modelo Carátula del estuche del CD (Versión final digitalizada del Trabajo de Grado).....	234
Anexo S: Modelo Etiqueta del CD (Versión final digitalizada del Trabajo de Grado).....	236
Anexo T: Lista de Abreviaturas Textuales y Metodológicas.	238
Anexo U: Lista de Símbolos.....	241

PRESENTACIÓN

El informe escrito original del Trabajo de Grado de Pregrado, para la obtención del título correspondiente, es una evidencia documental, que entrega el/la tesista unegista a la comunidad discursiva académica y profesional tanto local-nacional como internacional.

En ese reporte escrito original, el/la tesista demuestra y deja constancia, por un lado, de sus competencias, destrezas y habilidades académicas, profesionales e investigativas, y, por el otro, su dominio de saberes en un área específica de conocimiento.

Ciertamente, la Universidad Nacional Experimental de Guayana (UNEG, en adelante) tenía una deuda editorial pendiente al no haber legislado sus propias normas en la presentación escrita de dicho Trabajo de Grado. Es, pues, necesario prestar este apoyo al (a la) tesista unegista de Pregrado en esa demostración verbal escrita de sus capacidades profesionales e investigativas adquiridas, en la solución de problemas sociales, tomando en consideración los aspectos formales de estilo y de composición bibliográfica y textuales-metodológicas.

En este sentido, este Manual tiene como fin normar, y con ello unificar y estandarizar, el proceso de composición, redacción y edición de ese informe escrito original. Con estos Lineamientos normativos se quiere insertar al futuro egresado en esa comunidad discursiva científica e investigadora como un miembro activo, dado que, por un lado, domina ese lenguaje propio de dicha comunidad, y, por el otro, muestra su capacidad –ya activa- como novel investigador. Y. además, con estos Lineamientos se da

cumplimiento a lo que está dicho en el artículo 30 del vigente Reglamento de Trabajo de Grado de Pregrado (2016).

Estos Lineamientos constituyen una referencia obligatoria para los estudiantes, tutores/tutoras, y miembros tanto de los Comités de Trabajos de Grado, como del jurado examinador y evaluador del Trabajo de Grado de Pregrado y todo el personal académico de Pregrado, quienes deberán adaptar sus criterios de orientación, valoración y gestión de la actividad investigativa y su reporte verbal escrito a lo establecido en estos Lineamientos.

En consecuencia, en la elaboración y presentación escrita de los Trabajos de Grado de Pregrado se tomará en cuenta la estructuración de su contenido, los aspectos formales como a su vez los de composición bibliográfica y textuales-metodológicas.

También se cree oportuno que en todas aquellas actividades de aula, que estén solicitadas por escrito, se adecúen a lo establecido aquí. Si nuestros estudiantes de Pregrado, desde el inicio de sus respectivas carreras, se van formando e instruyendo en estos Lineamientos no tendrán mayor dificultad escritural al momento de componer sus correspondientes Trabajos de Grado. El lenguaje del discurso académico e investigativo pasa por un proceso de adquisición, desarrollo y consolidación, que todo el personal académico e investigativo de la UNEG está obligado a contribuir en ese proceso discursivo-textual y metodológico.

Los miembros de la comunidad académica (personal académico y estudiantes de Pregrado) tienen la responsabilidad, única y exclusiva, de desarrollar y fomentar la investigación y dar garantías de su alta calidad e informar a la comunidad discursiva científica sobre los resultados obtenidos de manera abierta, honesta y ética, en su presentación y reporte oral y escrito.

Por otro lado, el Consejo Universitario de la UNEG quiere manifestar su reconocimiento institucional y, sobre todo, personal de sus miembros, a

todos los colegas y demás personas, que, bajo la dirección de la Coordinación General de Pregrado, hicieron posible esta contribución a la excelencia académica unegista.

INTRODUCCIÓN

No caben dudas que para la UNEG la investigación es una necesidad y prioridad ya desde los estudios profesionales regulares, dado que con esta práctica académica y profesional se forman estudiantes “con espíritu creativo, crítico y racional; conscientes de las necesidades y de la permanente actualización de sus conocimientos, capaces de identificar y proponer soluciones a los problemas de su contexto inmediato nacional y de participar activamente en el proceso de desarrollo autónomo del país.”, tal como reza el artículo tercero de nuestro Reglamento General.

En el caso de los estudios de Pregrado, la investigación completa y complementa la formación técnica y profesional de una carrera; y, al mismo tiempo, mediante la evidencia escrita de lo investigado y solucionado, se inserta a estos estudiantes en la comunidad discursiva científica, que abarca su carrera. Al dominio del lenguaje técnico y propio de un área determinada del conocimiento, se le suma la experticia en herramientas lingüísticas y metodológicas para documentar sus trabajos investigativos. En este sentido, el Reglamento de Trabajo de Grado de Pregrado en su artículo 30 hace mención de unos lineamientos para la presentación y construcción de los trabajos de grado; pero tales normas no existían aún.

La Coordinación General de Pregrado presenta a la comunidad académica (profesores y estudiantes) de su competencia los Lineamientos para la Elaboración y Presentación de los Trabajos de Grado de Pregrado.

Con ellos la UNEG establece los procedimientos, criterios y las condiciones exigidos en la realización, presentación, disertación y divulgación, escrita y oral, de los Trabajos de Grado de Pregrado; así pues,

se llena ahora ese vacío administrativo, académico e investigativo-metodológico.

Ahora, la comunidad académica señalada deberá apegarse a estos Lineamientos y atenerse a lo establecido aquí, para dar cumplimiento a la elaboración y disertación de los Trabajos de Grados.

Este documento se puede dividir en dos grandes partes. En efecto, una destinada a la elaboración de la Propuesta del Trabajo de Grado (primer capítulo) y la otra dedicada a la construcción discursiva escrita y presentación oral y pública de ese Trabajo de Grado. En la primera parte se dan no solo criterios formales, mecanográficos, metodológicos y de diagramación, sino también orientaciones para una mejor elaboración textual del reporte investigativo. La segunda parte, que abarca desde el capítulo segundo hasta décimo, está más centrada en esos criterios formales, diagramacionales y metodológicos de la escritura científica.

La Coordinación General de Pregrado verá cumplido su deber en la medida que este material de apoyo estandarice, oriente y estimule la elaboración de los Trabajos de Grados en nuestra Universidad. Y será enriquecido y mejorado con todas las observaciones, sugerencias y los comentarios oportunos; para ello, pueden escribir al siguiente correo electrónico: nomasdetrabajosdegrado@gmail.com Estas recomendaciones serán incorporadas en las ediciones sucesivas.

CAPÍTULO I

LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN

Definición y elementos o partes

1. La propuesta de investigación es lo que se conoce también con el nombre de anteproyecto de Trabajo de Grado. En la propuesta de investigación se indica cuál y cómo será ese proceso de investigación en un área específica de conocimiento que culminará en el Trabajo de Grado.

2. De acuerdo con el Reglamento de Trabajo de Grado de Pregrado de la UNEG, en su Capítulo III, Fases del Trabajo de Grado, la propuesta es la primera de estas fases y su contenido tiene estos elementos o partes (Art. 20):

- (1) Título Tentativo de la Propuesta
- (2) Problema objetivo de estudio
- (3) Objetivo General
- (4) Justificación
- (5) Delimitación
- (6) Marco Teórico, Referencial o Conceptual
- (7) Metodología
- (8) Referencias
- (9) Cronograma de ejecución de la propuesta avalada por el tutor

3. En realidad tiene seis partes. Primera parte: El título tentativo, que forma parte de la carátula o portada (relacionado por supuesto con el objetivo

general), cuando se entrega la versión escrita de lo que se cargó en el Sistema Web de Trabajo de Grado. Segunda parte: Está comprendida desde los aspectos 2 hasta el 5; esto se podrían agrupar en planteamiento del problema o la situación a investigar. Tercera parte: Marco teórico, Referencial o Conceptual. Cuarta parte: Metodología. Quinta Parte: Referencias. Y sexta parte: Cronograma de ejecución, en el cual se distribuyen los 120 días continuos que se tiene para elaborar dicha propuesta (Art. 21).

4. Se detallan algunas orientaciones para estas seis partes de la propuesta de Trabajo de Grado.

Orientaciones sobre el título

5. Se recomienda que el título no sea un título metodológico, es decir, que contenga elementos o datos que son propios de la metodología. Es preferible un título temático, esto es, que haga referencia al tema central del Trabajo de Grado.

6. Piénsese, por ejemplo, que los científicos inventen una medicina para la gripe y su informe investigativo se titule así: ***Medicina contra el cáncer para los pacientes del Hospital Ruiz y Páez, Municipio Heres – estado Bolívar del piso octavo, cuatrimestre 2017***. Es obvio que es un título inapropiado. Entonces, había que inventar otros remedios para cada paciente del mundo. Esos datos del lugar, de la muestra, del periodo del experimento, son datos irrelevantes para efecto de la meta o intención final de la investigación. Si alguien quiere saber la respuesta de las preguntas dónde, quiénes y cuándo debe leer dicho trabajo o, por lo menos, la parte del marco metodológico; o, en última instancia, el resumen.

7. Se recomienda que tales datos metodológicos se reduzcan al mínimo y si son muy necesarios sean parte del subtítulo o información complementaria, que se coloca entre paréntesis. Se presentan estos ejemplos en el Cuadro 1.

Cuadro 1. Comparación entre Título metodológico y Título temático

Título Metodológico	N° de Palabras	Título Temático	N° de Palabras
Propuesta para mejorar los procesos administrativos de los pagos de la Contraloría Municipal de Heres, estado Bolívar, periodo marzo-junio	20	Propuesta para mejorar los procesos administrativos municipales (Caso: Contraloría Municipal de Heres, estado Bolívar)	15
		Fortalecimiento de los procesos administrativos municipales (Caso: Contraloría Municipal de Heres, estado Bolívar)	13
La vegetación ribereña y fotoambientales asociados en los corredores ribereños de la Orinoquia Guayanesa, usando el Modelo Ecohidrológico, en el caso del corredor ribereño del Bajo Orinoco, estado Bolívar, Venezuela	31	Vegetación ribereña y fotoambientales asociados en los corredores ribereños de la Orinoquia Guayanesa	13
Compresión lectora textual de los alumnos de 4to Grado Educación Primaria, comparando la U.E.B. La Paragua con la U.E.C.P Nuestra Señora de las Nieves, de Ciudad Bolívar, año 2014	29	Compresión lectora textual de los alumnos de Educación Primaria (4to Grado)	11
Propuesta de estrategias motivacionales que incidan en el desempeño laboral del personal académico de las Sedes El Callao y Guasipati de la Universidad Nacional Experimental de Guayana	27	Estrategias motivacionales y desempeño laboral académico universitario	7

Cuadro 1 (Conti...)

Título Metodológico	N° de Palabras	Título Temático	N° de Palabras
Formación de palabras en nombres de establecimientos comerciales empleando un corpus del habla venezolana, en el año 2016, usando la teoría de Alvar Ezquerro (1998)	25	Formación de palabras en nombres de establecimientos comerciales con un corpus de Venezuela	13
Actualización de los métodos operativos de trabajo seguro para operaciones de peletización en planta de Pellas, SIDOR; C.A.	18	Actualización de los métodos operativos de trabajo seguro para operaciones de peletización. (Caso: Planta de Pellas, SIDOR)	17
Un diseño de manuales de normas y procedimientos del Departamento de Contabilidad en el Grupo de las Empresas FAPCO y su impacto en los cambios de las ordenanzas municipales de la Alcaldía Socialista Bolivariana de Caroní, estado Bolívar-Venezuela	36	Diseño de manuales de normas y procedimientos contables (Caso: Departamento de Contabilidad, Grupo Empresas FAPCO)	15
Desarrollo de habilidades y destrezas prácticas en el manejo de bovinos en producción de ceba y lecha en la Agropecuaria Juan Pereira, Finca El Pinar, estado Bolívar-Venezuela	27	Manejo de bovinos en producción de ceba y lecha (Caso: Agropecuaria Juan Pereira, Finca El Pinar, estado Bolívar)	18
Promedio:	27	Promedio:	14

8. Toda investigación debería orientarse a problemas de alcance universal y de amplia cobertura, en lugar de problemas singulares y episódicos. Una investigación podría partir de unos cuantos hechos particulares recogidos, por ejemplo, en una Historia de Vida, en una Entrevista a Profundidad o en una encuesta probabilística, pero el trabajo será más o menos valioso en la medida en que los resultados de esas estrategias de recolección de datos sean extensibles al fenómeno universal correspondiente y sólo en la medida en que tengan una amplia cobertura con respecto al universo de los hechos o se limita tan solo a la muestra recogida. Por ejemplo, la investigación del Dr. Kinsey sobre la sexualidad de los ciudadanos estadounidenses tiene

menos valor científico que cualquier otra investigación sobre el fenómeno universal del comportamiento sexual de todos los seres humanos (tal como pretendió Freud); esto no quiere decir que se deba trabajar con todos los seres humanos del planeta; a partir de una muestra o de unos casos, se sale luego de esa población y se busca la universalización y la generalización de las conclusiones. Por otra parte, siguiendo con ejemplos históricos, la Teoría de la Relatividad de Einstein logra explicar muchos más hechos que la Teoría Gravitacional de Newton, por lo cual el trabajo del primero tiene más cobertura que el de éste. Este proceso de generalización debería darse ya desde el título, el objetivo (general) y las conclusiones.

9. En el caso del título del Trabajo de Grado esta generalización y universalización se manifiesta al eliminar –al mínimo- la identificación “[...] del lugar, el tiempo y los personajes concretos a los que se refiere la interrogante básica del trabajo [...]” (Padrón, s.a.; véase 31.) y/o el objetivo general u objetivos específicos de la investigación; así como también en las conclusiones. Como demuestra el Cuadro 1, el título temático lleva menos palabras que el título metodológico; al tiempo que da con la esencia investigativa del Trabajo de Grado.

10. El Cuadro 1 sugiera que con un máximo de 20 palabras se puede construir un título adecuado, oportuno, breve, conciso, dado que un buen y excelente título describe, con exactitud y precisión, lo investigado y su temática, usando el menor número posible de palabras.

Modelo portada de Propuesta

11. El modelo de la portada de la Propuesta de Trabajo de Grado, en su versión impresa para ser consignada dicha Propuesta en la Coordinación de Proyecto de Carrera, se presenta en el Anexo A. Como el Sistema Web de Trabajo de Grado no la genera el/la estudiante debe elaborarla.

Orientaciones sobre el Planteamiento del Problema

12. Planteamiento del Problema o la Situación a Investigar: en todo esta sección el/la participante expone, de manera clara y precisa, la problemática a investigar.

13. En principio cualquier cosa puede ser investigada. Algo es investigado porque –en principio- tiene algo de más, o le falta algo o necesita reforzar o mejorar lo que ya se tiene. Por ejemplo, una persona con sobrepeso tiene un problema de salud, pero también lo tiene una persona raquítica y una persona con peso normal (según la Medicina), pudiera mejorar su alimentación, hacer ejercicios físicos o caminar y tomarse una vitaminas y unos medicamentos para bajar el colesterol.

14. Si bien todo pudiera investigarse, no toda investigación se pudiera convertir en un trabajo de grado; hay que seleccionar un tema tesible. Esto se debe a muchas razones: no se adapta a lo que se pide en la Universidad, lleva mucho tiempo realizar y una fase no es posible, sirve para un artículo breve, no hay expertos en el área de conocimiento en la zona, etc.

15. En esencia, lo que se quiere es destacar que la investigación de Pregrado debe servir para demostrar habilidades y destrezas profesionales e investigativas; y por “habilidades profesionales” se quiere decir que tiene una buena base de formación académica general sobre el tema abordado y por “habilidades investigativas” que tiene herramientas intelectuales y materiales para plantearse un problema y dar y gestionar una posible solución.

16. En otras palabras, en esta sección se describir, en forma clara y precisa, lo que se propone resolver mediante la investigación a realizar. Es importante tomar en cuenta la disponibilidad de recursos con que se cuenta, a fin de delimitar y especificar el problema o situación a investigar.

17. Una orientación textual se presenta en este esquema Swales (1990).

Cuadro 2. Esquema de Swales (1990) para el planteamiento del problema

Movimientos	Pasos
Movimiento 1	<p>Propósito: Establecer un territorio para la investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Mostrar que el campo o el área de investigación es importante, central, interesante, problemática o relevante; (b) Introducir y revisar aspectos de la investigación realizada en el área. (c) Mostrar cómo se ha dado la situación central en otras áreas, otros países, etc. (d) Mostrar cómo se ha dado en el país y/o estado o región, organismo o institución concreta, etc.
Movimiento 2	<p>Propósito: Establecer un “nicho” (espacio vacío):</p> <ul style="list-style-type: none"> (e) Indicar un vacío en la investigación precedente, plantear una pregunta o ampliar el conocimiento <ul style="list-style-type: none"> (c.1.) En esta parte se dice que algo falta, que algo sobra, que algo necesita mejorado o perfeccionado, que algo no está hecho en el tema que usted investiga; hay un vacío, por varias razones: no se usa el mismo método, se llegó hasta un punto, no se recogió bien la muestra, no ha sido planteado desde una determina teoría, no hay una manejo adecuado en la escuela, la oficina, etc.
Movimiento 3	<p>Propósito: Ocupar el “nicho” o el vacío investigativo</p> <ul style="list-style-type: none"> (f) Expresar sintéticamente el objetivo principal de la investigación o expresar la naturaleza de la investigación. <ul style="list-style-type: none"> (d.1.) Se puede parafrasear el objetivo general.

Se describen los elementos del planteamiento del problema de manera más detallada.

1. Descripción o presentación de la temática en estudio

Se puede indicar el origen o/y las razones que generaron el tema de investigación.

Mostrar que el campo o el área de investigación es importante, central, interesante, problemática o relevante.

Introducir y revisar aspectos de la investigación realizada en el área. En este caso, no se trata que el estado del arte en el tema estudiado se limite a una lista de autores que se indica el título, objetivo y la conclusión, sino que los antecedentes deben indicar el aporte o la contribución en el tema abordado. En este caso se está hablando de antecedentes o referencias teóricas y no los antecedentes de la investigación, que se refieren –por lo

general- a trabajos de tesis, trabajos de ascensos, informes de pasantías, etc. Por ejemplo, en una investigación titulada ***Nueva Funciones del Lenguaje***.

Ejemplo 1

Bühler (1960) es uno de los primeros lingüistas en establecer unas funciones del lenguaje, más allá de la función de convencer señalada por Aristóteles; señaló tres funciones: representativa o referencial, expresiva y apelativa. Jakobson (1979) estableció seis funciones apelativa o conativa, emotiva o expresiva, estética o poética, fática o de contacto, metalingüística y referencial; pero la intención del lingüista ruso era estudiar la literatura; de tal manera que la función poética busca la distingue a la literatura de los demás discurso. Por su lado, Halliday (1966) centra su atención en los uso del lenguaje en la infancia.

De esta revisión de los antecedentes se tiene que los autores han estudiado las funciones del lenguaje de manera muy general (Bühler); o para determinar la función propia de un tipo de discurso concreto (Jakobson) o para analizar el habla de una etapa de la vida (Halliday).

2. Tema central del estudio (objetivo)

Se expone el tema a investigar, expresando la cobertura, área, extensión, grado de profundidad.

Esta parte se dice que algo falta, que algo no está hecho en el tema que usted investiga; hay un vacío, por varias razones: no se usa el mismo método, se llegó hasta un punto, no se recogió bien la muestra, no ha sido planteado desde una determina.

Expresar sintéticamente el objetivo principal de la investigación o expresar la temática esencial de la investigación. Se puede parafrasear el objetivo general.

Se puede indicar las interrogantes de la investigación, que debe coincidir con los objetivos específicos.

Se presenta este ejemplo.

Ejemplo 2

Los procesos administrativos han existido desde tiempos muy antiguos, desde que el hombre existe, ya que siempre ha habido la necesidad de coordinar las actividades, de tomar decisiones y ejecutarlas. El proceso administrativo surge de la planeación, organización, ejecución y control que son básicos para el buen funcionamiento de cualquier empresa. De estas etapas se depende para poder cumplir con las metas y los objetivos previamente pautados.

Según Hurtado (2008), señala que “el proceso administrativo es la herramienta que se aplica en las organizaciones para el logro de sus objetivos y satisfacer sus necesidades lucrativas y sociales.” (p.47). De acuerdo a lo esto se puede decir que si los administradores aplican de manera adecuada las herramientas del proceso administrativo alcanzaran las metas establecidas en la organización.

A nivel mundial cada Estado cuenta con instituciones públicas que son consideradas fundamentales, ya que cumplen funciones importantes en la producción de bienes y servicios para la población de cada país, todo esto llevando a cabo una serie de procedimientos que al pasar de los tiempos han venido evolucionando para hacerlas más efectivas y veraz. sean con los proveedores y con sus empleados

Cabe destacar que se han ido incorporando criterios que permitan cumplir con los objetivos claves que persigue cada Estado, para lograr esto se encuentran las instituciones que se encargan de inspeccionar de manera exhaustiva los distintos procedimientos llevados a cabo dentro de las instituciones públicas en especial en los departamentos donde se administran los recursos, realizando así auditorías internas en los departamentos de administración o también llamados tesorería que representan una herramienta importante para detectar si los recursos son utilizados de la correcta manera. En relación a esto, Burkhead (2009) señala que “la tesorería es el área de una organización en la que se gestionan las acciones relacionadas con las operaciones del flujo monetario” (p. 15). Es decir, las operaciones de pagos de sueldos, a bancos, procesos contables, entre otros.

En Venezuela, las instituciones públicas deben llevar un estricto proceso administrativo que está delimitado por una serie de leyes, reglamentos, manuales de normas y procedimientos para cumplir con todos los objetivos pautados teniendo en cuenta que su principal fin es mejorar la gestión pública venezolana.

Entre las instituciones del sector público se destaca la Superintendencia Nacional de Auditoría Interna y la Contraloría General de la República que se encargan básicamente de controlar el manejo de los recursos del Estado, de inspeccionar y fiscalizar a todas aquellas entidades y personas que trabajen en el sector público. Cabe señalar que de esta se deriva la Contraloría del Estado, en cada Estado respectivamente así como, también la Contraloría Municipal.

Es conveniente resaltar que la Contraloría General de la Republica debe elaborar anualmente su presupuesto de gastos de acuerdo con lo sujeto en las leyes y reglamentos de la

Ejemplo 2. (Cont...)

elaboración del presupuesto, así como también deben elaborarlo la Contraloría de cada Estado y de cada Municipio con la finalidad de que les aprueben recursos para realizar los desembolsos necesarios.

La Contraloría Municipal de Heres, Ciudad Bolívar, tiene como deber cumplir con una serie de procedimientos para llevar a cabo los pagos en lo que se refiere la nómina debido a que cuenta con una amplia lista de trabajadores, así como también el pago a proveedores originados por retenciones de Impuesto Al Valor Agregado e Impuesto Sobre la Renta, además de los pagos de servicios.

La Contraloría Municipal de Heres, como órgano de control, debe llevar a cabalidad los requisitos para la emisión de pagos puntual y de acuerdo con lo establecido en la normativa. En la gestión administrativa se ha detectado la problemática que afecta negativamente la emisión de pagos realizándose de manera tardía, puede que por exceso de trabajo, por falta de personal con experiencia en el área, se obvие algunos de los pasos establecidos para la emisión de dichos pagos a proveedores y de nómina, lo que trae como consecuencia limitaciones en el trabajo debido a que se presentan fallas y debilidades en la gestión administrativa ya que existe un descontrol en los procesos ocasionando retardo de los pagos así como también, atraso en la elaboración de los estados financieros y en los registros de libros respectivamente.

Todo esto puede ser ocasionado por la falta de supervisión, control, seguimiento y planificación de las operaciones pautadas para cumplirlas con exactitud y veracidad, frenando de esta manera el cumplimiento de los objetivos institucionales.

De acuerdo con lo anteriormente planteado nace la necesidad de realizar un diagnóstico de los procesos administrativos de los pagos de la Contraloría Municipal de Heres, Estado Bolívar, debido a que es necesario revisar si los procedimientos son realizados de acuerdo con lo enmarcado en la normativa vigente que rigen dichos procesos.

Con base a esto surgen las siguientes interrogantes:

¿Cuál es el marco legal vigente referente a los pagos administrativos de la Contraloría Municipal de Heres, Estado Bolívar? ¿Cómo se llevan a cabo los procesos administrativos de los pagos de la Contraloría Municipal de Heres, Estado Bolívar?

¿Se cumplirá a cabalidad con los procesos legales vigentes de los pagos efectuados en la Contraloría Municipal de Heres, Estado Bolívar?

Acosta y Correa (2017)

En el Cuadro 3, se desglosa y especifica el anterior planteamiento de problema.

Cuadro 3. Especificación del Ejemplo 2

Movimientos	Texto
<p>El campo o el área de investigación es importante, central, interesante, problemática o relevante.</p> <p>Se introducen y revisan aspectos de la investigación realizada en el área.</p>	<p>Los procesos administrativos han existido desde tiempos muy antiguos, desde que el hombre existe, ya que siempre ha habido la necesidad de coordinar las actividades, de tomar decisiones y ejecutarlas. El proceso administrativo surge de la planeación, organización, ejecución y control que son básicos para el buen funcionamiento de cualquier empresa. De estas etapas se depende para poder cumplir con las metas y los objetivos previamente pautados.</p> <p>Según Hurtado (2008), señala que “el proceso administrativo es la herramienta que se aplica en las organizaciones para el logro de sus objetivos y satisfacer sus necesidades lucrativas y sociales.” (p.47). De acuerdo con esto se puede decir que si los administradores aplican de manera adecuada las herramientas del proceso administrativo alcanzaran las metas establecidas en la organización.</p>
<p>Mostrar cómo se ha dado la situación central en otras áreas, otros países, etc.</p>	<p>A nivel mundial cada Estado cuenta con instituciones públicas que son consideradas fundamentales, ya que cumplen funciones importantes en la producción de bienes y servicios para la población de cada país, todo esto llevando a cabo una serie de procedimientos que al pasar de los tiempos han venido evolucionando para hacerlas más efectivas y veraz. Para poder cumplir con sus funciones las organizaciones de acuerdo a sus políticas adquieren compromisos con terceros, surgiendo así las deudas ya sean con los proveedores y con sus empleados</p> <p>Cabe destacar que se han ido incorporando criterios que permitan cumplir con los objetivos claves que persigue cada Estado, para lograr esto se encuentran las instituciones que se encargan de inspeccionar de manera exhaustiva los distintos procedimientos llevados a cabo dentro de las instituciones públicas en especial en los departamentos donde se administran los recursos, realizando así auditorías internas en los departamentos de administración o también llamados tesorería que representan una</p>

Cuadro 3. (Cont...)

Movimientos	Texto
	<p>herramienta importante para detectar si los recursos son utilizados de la correcta manera. En relación a esto, Burkhead (2009) señala que “la tesorería es el área de una organización en la que se gestionan las acciones relacionadas con las operaciones del flujo monetario” (p. 15). Es decir, las operaciones de pagos de sueldos, a bancos, procesos contables, entre otros.</p>
<p>Mostrar cómo se ha dado en el país y/o estado o región, organismo o institución concreta, etc.</p>	<p>En Venezuela, las instituciones públicas deben llevar un estricto proceso administrativo que está delimitado por una serie de leyes, reglamentos, manuales de normas y procedimientos para cumplir con todos los objetivos pautados teniendo en cuenta que su principal fin es mejorar la gestión pública venezolana.</p>
<p>Mostrar cómo se ha dado en el país y/o estado o región, organismo o institución concreta, etc.</p>	<p>Entre las instituciones del sector público se destaca la Superintendencia Nacional de Auditoría Interna y la Contraloría General de la República que se encargan básicamente de controlar el manejo de los recursos del Estado, de inspeccionar y fiscalizar a todas aquellas entidades y personas que trabajen en el sector público. Cabe señalar que de esta se deriva la Contraloría del Estado, en cada Estado respectivamente así como, también la Contraloría Municipal.</p> <p>Es conveniente resaltar que la Contraloría General de la República debe elaborar anualmente su presupuesto de gastos de acuerdo con lo sujeto en las leyes y reglamentos de la elaboración del presupuesto; así como también deben elaborarlo la Contraloría de cada Estado y de cada Municipio con la finalidad de que les aprueben recursos para realizar los desembolsos necesarios.</p> <p>La Contraloría Municipal de Heres, Ciudad Bolívar, tiene como deber cumplir con una serie de procedimientos para llevar a cabo los pagos en lo que se refiere la nómina debido a que cuenta con una amplia lista de trabajadores, así como también el pago a proveedores originados por retenciones de</p>

Cuadro 3. (Cont...)

Movimientos	Texto
<p>Establecer un “nicho” (espacio vacío): En esta parte se dice que algo falta, que algo sobra, que algo necesita mejorado o perfeccionado, que algo no está hecho en el tema que usted investiga; hay un vacío, por varias razones: no se usa el mismo método, se llegó hasta un punto, no se recogió bien la muestra, no ha sido planteado desde una determina teoría, no hay una manejo adecuado en la escuela, la oficina, etc.</p>	<p>Impuesto Al Valor Agregado e Impuesto Sobre la Renta, además de los pagos de servicios. La Contraloría Municipal de Heres, como órgano de control, debe llevar a cabalidad los requisitos para la emisión de pagos puntual y de acuerdo con lo establecido en la normativa. En la gestión administrativa se ha detectado la problemática que afecta negativamente la emisión de pagos realizándose de manera tardía, puede que por exceso de trabajo, por falta de personal con experiencia en el área, se obvie algunos de los pasos establecidos para la emisión de dichos pagos a proveedores y de nómina, lo que trae como consecuencia limitaciones en el trabajo debido a que se presentan fallas y debilidades en la gestión administrativa ya que existe un descontrol en los procesos ocasionando retardo de los pagos así como también, atraso en la elaboración de los estados financieros y en los registros de libros respectivamente.</p>
<p>Establecer un “nicho” (espacio vacío): En esta parte se dice que algo falta, que algo sobra, que algo necesita mejorado o perfeccionado, que algo no está hecho en el tema que usted investiga; hay un vacío, por varias razones: no se usa el mismo método, se llegó hasta un punto, no se recogió bien la muestra, no ha sido planteado desde una determina teoría, no hay una manejo adecuado en la escuela, la oficina, etc.</p>	<p>Todo esto puede ser ocasionado por la falta de supervisión, control, seguimiento y planificación de las operaciones pautadas para cumplirlas con exactitud y veracidad, frenando de esta manera el cumplimiento de los objetivos institucionales.</p>
<p>Ocupar el “nicho” o el vacío investigativo: Expresar sintéticamente el objetivo principal de la investigación o expresar la naturaleza de la investigación.</p> <p>Se puede parafrasear el objetivo general; se especifican detalles, etc.</p>	<p>De acuerdo con lo anteriormente planteado nace la necesidad de realizar un conjunto de propuestas administrativas para mejorar los procesos administrativos de los pagos de la Contraloría Municipal de Heres, estado Bolívar.</p> <p>Es decir, debido a que es necesario revisar si los procedimientos son realizados de acuerdo con lo enmarcado en la normativa vigente que rigen dichos procesos y a partir del resultado se sugieren una serie de orientaciones</p>

Cuadro 3. (Cont...)

Movimientos	Texto
<p>Se puede indicar las interrogantes de la investigación, que debe coincidir con los objetivos específicos.</p>	<p>administrativas para enriquecer los diferentes pasos llevados a cabo en los pagos de dicha institución municipal.</p> <p>Con base a esto surgen las siguientes interrogantes:</p> <p>¿Cuál es el marco legal vigente referente a los pagos administrativos de la Contraloría Municipal de Heres, Estado Bolívar?</p> <p>¿Cómo se llevan a cabo los procesos administrativos de los pagos de la Contraloría Municipal de Heres, Estado Bolívar?</p> <p>¿Se cumplirá a cabalidad con los procesos legales vigentes de los pagos efectuados en la Contraloría Municipal de Heres, Estado Bolívar?</p>

18. En el Cuadro 4, se muestra un ejemplo de la relación entre interrogantes investigativas y sus objetivos. Con señala Padrón (s.a.): “ [...] el problema y el objetivo de investigación están estrechamente vinculados, son interdependientes y, más aún, son sinónimos, con la diferencia de que el primero es una pregunta y el segundo es una intención que pretende responder a esa pregunta.”, (Pregunta Frecuente N° 80). En otras palabras, toda la exposición y descripción del planteamiento del problema se traduce en las preguntas de investigación, que obtienen sus respectivas respuestas en los objetivos de la investigación.

Cuadro 4. Relación entre preguntas investigativas y los objetivos

Preguntas de Investigación	Objetivos
¿El enfoque estratégico de las empresas permitirá realizar un análisis a la dirección?	General Analizar teóricamente la dirección gerencial bajo el enfoque estratégico de las empresas.
¿Desde el enfoque estratégico de las empresas se puede conceptualizar los elementos de la Dirección Gerencial de las Empresas? Otra manera de hacerla: ¿Cuáles son los elementos conceptuales que rigen la Dirección Gerencial de las Empresas?	Específicos Conceptualizar los elementos de la Dirección Gerencial de las Empresas
¿Cuáles son los lineamientos teóricos del Enfoque Estratégico que inciden en la Dirección Gerencial?	Desarrollar los lineamientos teóricos del Enfoque Estratégico que inciden en la Dirección Gerencial
¿La teoría del enfoque estratégico de las empresas permitirá distinguir teóricamente el proceso estratégico y los pasos para ser aplicados a las organizaciones? Otra manera de hacerla: ¿Cuáles son los distintivos teóricos del proceso estratégico y los pasos para ser aplicados a las organizaciones?	Distinguir teóricamente el proceso estratégico y los pasos para ser aplicados a las organizaciones
¿Cuál es la propuesta teórica que ayuden a facilitar los procesos gerenciales bajo un enfoque estratégico?	Realizar una propuesta teórica que ayuden a facilitar los procesos gerenciales bajo un enfoque estratégico.

19. Los objetivos, general y específicos (si lleva estos últimos, según el tipo de investigación), exponen qué se quiere alcanzar con el trabajo investigativo. Los objetivos deben ser susceptibles de ser logrados o alcanzados y su redacción deben ser en forma clara y precisa, guardando coherencia discursiva con la justificación y el problema o la situación a investigar. Así mismo, los objetivos debe explicitar la meta intencional investigativa en términos de conocimiento y no en actividades metodológicas. Es decir, los objetivos debe denotar la búsqueda de un conocimiento; este

conocimiento se traduce -en algunos casos- en acciones cognitivas y materiales. Y estas son confundidas o contaminadas con estrategias o técnicas o procedimientos metodológicos. Ejemplos:

Cuadro 5. Ejemplos de objetivos mal redactados

Algunos Objetivos Mal Formulados	Explicación
Caso 1	
<p>Objetivo General: - Analizar, con las herramientas metodológicas que ofrece la Morfología Léxica, la formación de palabras en español usando un corpus del habla venezolana.</p> <p>Objetivos específicos: - Recoger un corpus del habla venezolana. - Determinar los procesos morfológicos léxicos existentes en habla venezolana. - Analizar los procesos morfológicos léxicos en la formación de palabras en español, agrupadas según el corpus venezolano.</p>	<p>El primer objetivo específico es una actividad metodológica y no una acción cognitiva. Es un paso inherente recoger el corpus para lograr los otros dos objetivos específicos.</p>
Caso 2	
<p>Objetivo General</p> <p>Generar una categorización sustantiva de la satisfacción laboral universitaria del personal académico venezolano a partir de sus experiencias laborales, mediante la comprensión de las condiciones laborales que la producen, empleando la metodología cualitativa que ofrece la Teoría Fundamentada de Strauss y Corbin (2007).</p> <p>Objetivos Específicos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Identificar a los docentes a ser entrevistados desde la perspectiva de la literatura sobre la satisfacción laboral. 2) Comprender la noción que tienen los docentes universitarios sobre la satisfacción laboral. 3) Enunciar los factores determinantes de la satisfacción laboral del personal académico venezolano. 4) Analizar de la data de las entrevistas del personal docente venezolano desde una perspectiva cualitativa, usando la Teoría Fundamentada de Strauss y Corbin (2007). 5) Producir la categorización sustantiva de la satisfacción laboral universitaria del personal docente. 	<p>El objetivo específico primero es una actividad metodológica, dado que es una actividad procedimental: dice qué se va hacer (identificar) y con qué (literatura). Es obvio que para realizar el segundo objetivo específico, debo primero haber entrevistado y para esto, previamente se debió saber a quién se iba a entrevistar.</p> <p>El objetivo específico cuarto es una actividad metodológica, dice con qué se va analizar (Teoría Fundamentada) y qué se va a analizar (la data). Así, pues, no indica un producto en términos de conocimiento.</p>

Orientaciones sobre la Justificación o Relevancia

20. Se dan orientaciones para la exposición y desarrollo de las razones que justifican la investigación propuesta.

21. La justificación puede responder a las siguientes interrogantes: ¿cuáles son los motivos y las razones que justifican la investigación? ¿Ayuda a solucionar un problema práctico? ¿Hace contribuciones en el plano teórico? ¿Cuáles son las posibles soluciones que se pueden alcanzar?

22. Además, se pueden ver estas consideraciones y argumentaciones de la justificación e importancia del tema investigado:

Lista I de justificaciones:

- (1) Aportes del estudio al enriquecimiento de la disciplina científica en la cual se ubica el estudio.
- (2) Aportes a la solución de problemas prácticos.
- (3) Importancia de la investigación para formular políticas, programas y proyectos.
- (4) Importancia del estudio desde el punto de vista del cambio social.
- (5) Importancia del estudio desde el punto de vista teórico.
- (6) Interés personal del investigador para profundizar en una determinada área de conocimiento.
- (7) Beneficios para grupos o un sector de la sociedad.

23. Dicha de otra manera, la relevancia de la investigación puede abarcar estos elementos ordenados según la lógica del autor:

Lista II de justificaciones:

- (8) Propósito de la investigación.
- (9) Conveniencia del estudio.
- (10) Aportes sociales.

- (11) Implicación práctica.
- (12) Aporte teórico.
- (13) Utilidad metodológica.

24. En todo caso, NO se trata que todos estos aspectos o elementos sean abordados todos a la vez en la justificación o relevancia del trabajo, sino que se presenta un abanico de posibilidades.

25. Un ejemplo en este trabajo titulado: ***El método Bleecker en el aprendizaje de la lectura:***

Ejemplo 3

Se considera que todo trabajo tendente a contribuir con la solución de los problemas que afectan, en el marco de esta investigación, a la Educación venezolana, encuentra plena justificación su realización. Este estudio ha sido elaborado con el propósito de que el mismo sirva de apoyo documental- bibliográfico para que los docentes puedan renovar o enriquecer las enseñanzas y prácticas pedagógicas en lo referente a estrategias que permitan y faciliten la comprensión lectora en los primeros años de la escolaridad, según el método Bleecker. En cierto modo, esta investigación abre un camino de futuras investigaciones que presenten nuevas y novedosas estrategias lectoras siguiendo el camino que ofrece un método lector específico.

Desde el punto de vista práctico, esta investigación puede servir para conocer la utilidad y las ventajas del método Bleecker como estrategia para la enseñanza de la comprensión lectora, dado que el mismo hace divertida la clase, permite el uso de juegos, canciones, mímicas, bailes, en fin, el niño pone en práctica su memoria visual, auditiva, sociativa, motora y algorítmica, ahorro considerable del tiempo, facilita el desarrollo del hemisferio izquierdo por ser un método lógico y el trabajo del docente. En síntesis, es indudable que la elaboración y proyección de estrategias que permitan al docente mejorar la selección, el uso e innovación de métodos de enseñanza es un estudio que merece ser avalado y apoyado.

26. A continuación se desglosa y detalla el ejemplo anterior.

Cuadro 6. Especificaciones del Ejemplo 3

Movimientos	Texto
<p>Oración introductoria</p> <p>Beneficio bibliográfico (en los antecedentes de investigación, en el Marco Teórico, se concluyó que había pocas referencias)</p> <p>Beneficio investigativo (este no está en las listas anteriores)</p>	<p>Se considera que todo trabajo tendente a contribuir con la solución de los problemas que afectan, en el marco de esta investigación, a la Educación venezolana, encuentra plena justificación su realización.</p> <p>Este estudio ha sido elaborado con el propósito de que el mismo sirva de apoyo documental-bibliográfico para que los docentes puedan renovar o enriquecer las enseñanzas y prácticas pedagógicas en lo referente a estrategias que permitan y faciliten la comprensión lectora en los primeros años de la escolaridad, según el método Bleecker.</p> <p>En cierto modo, esta investigación abre un camino de futuras investigaciones que presenten nuevas y novedosas estrategias lectoras siguiendo el camino que ofrece un método lector específico.</p>
<p>Beneficio social y práctica Beneficios para grupos o un sector de la sociedad.</p>	<p>Desde el punto de vista práctico, esta investigación puede servir para conocer la utilidad y las ventajas del método Bleecker como estrategia para la enseñanza de la comprensión lectora, dado que el mismo hace divertida la clase, permite el uso de juegos, canciones, mímicas, bailes, en fin, el niño pone en práctica su memoria visual, auditiva, sociativa, motora y algorítmica, ahorro considerable del tiempo, facilita el desarrollo del hemisferio izquierdo por ser un método lógico y el trabajo del docente.</p>
<p>Oración conclusión (Beneficio práctico y cambio en la enseñanza)</p>	<p>En síntesis, es indudable que la elaboración y proyección de estrategias que permitan al docente mejorar la selección, el uso e innovación de métodos de enseñanza es un estudio que merece ser avalado y apoyado.</p>

27. Se presenta otro caso en administración, en una investigación titulada ***Satisfacción laboral personal académico de la UNEG.***

Ejemplo 4

Justificación

Realizar una investigación sobre el nivel de satisfacción laboral del personal administrativo de la Universidad Nacional Experimental de Guayana se justifica, porque:

La satisfacción laboral, *en un nivel teórico*, es un estudio obligado pues aportaría un aumento en el compromiso organizacional lo cual sería uno de los factores determinantes para el éxito organizacional. ocupa en la actualidad uno de los lugares más relevantes en la Psicología del Trabajo y de las Organizaciones y de todas aquellas disciplinas o áreas de conocimiento relacionadas con la administración de recursos humanos y estudio del comportamiento organizacional; de tal modo, existe un gran interés por comprender el fenómeno de la satisfacción o de la insatisfacción laboral; para Weinert (1985, pp. 297-8) este interés se debe a varias razones, (a) la posible relación directa entre la productividad y la satisfacción laboral, (b) la posibilidad y demostración de la relación negativa entre la satisfacción y las pérdidas horarias, (c) la relación posible entre satisfacción y clima organizativo, (d) la creciente sensibilidad de la dirección de la organización en relación con la importancia de las actitudes y de los sentimientos de los colaboradores en relación con el trabajo, el estilo de dirección, los superiores y toda la organización, (e) la importancia creciente de la información sobre las actitudes, las ideas de valor y los objetivos de los colaboradores en relación con el trabajo del personal, (f) la ponderación creciente de la calidad de vida en el trabajo como parte de la calidad de vida. La satisfacción laboral influye poderosamente sobre la satisfacción en la vida cotidiana.

En la presente investigación, *en un nivel metodológico*, se ha elaborado un instrumento de la medición de la satisfacción laboral, basado en la adaptación y contextualización universitaria unegista de los factores laborales generales de Robbins (1998).

Los resultados de esta investigación, *en un nivel técnico técnico*, reportarán recomendaciones que las autoridades universitarias de la UNEG pudieran tomar en consideración para corregir las insatisfacciones si las hubiera y reforzar las facetas laborales que reportan satisfacción con el fin de mantener y aumentar la imagen y el prestigio de la Institución. Es decir, una investigación de este tipo, si se toma en cuenta que la satisfacción laboral académica no ha sido estudiada y planificada en la Institución, se inserta dentro de la búsqueda de alternativas que permita, tal y como se establece en las políticas unegistas, la conformación de un equipo humano que asegure con eficacia y eficiencia el cumplimiento de la Misión y Visión Institucional.

La presente investigación *alimenta el estado del arte* con sus resultados porque los mismos podrían servir de apoyo para otras investigaciones tanto en la UNEG, para medir el nivel de satisfacción laboral del resto de su personal (administrativo y obrero), y también como en otras universidades y, en fin, en otros contextos educativos.

27. A continuación se desglosa y detalla el ejemplo anterior.

Cuadro 7. Especificación del Ejemplo 4

Movimientos	Texto
<p>Párrafo introductorio</p> <p>Beneficio teórico de la ciencia o disciplina de estudio. Importancia del estudio desde el punto de vista teórico.</p>	<p>Realizar una investigación sobre el nivel de satisfacción laboral del personal administrativo de la Universidad Nacional Experimental de Guayana se justifica, porque:</p> <p>La satisfacción laboral, <i>en un nivel teórico</i>, es un estudio obligado pues aportaría un aumento en el compromiso organizacional lo cual sería uno de los factores determinantes para el éxito organizacional. ocupa en la actualidad uno de los lugares más relevantes en la Psicología del Trabajo y de las Organizaciones y de todas aquellas disciplinas o áreas de conocimiento relacionadas con la administración de recursos humanos y estudio del comportamiento organizacional; de tal modo, existe un gran interés por comprender el fenómeno de la satisfacción o de la insatisfacción laboral; para Weinert (1985, pp. 297-8) este interés se debe a varias razones, (a) la posible relación directa entre la productividad y la satisfacción laboral, (b) la posibilidad y demostración de la relación negativa entre la satisfacción y las pérdidas horarias, (c) la relación posible entre satisfacción y clima organizativo, (d) la creciente sensibilidad de la dirección de la organización en relación con la importancia de las actitudes y de los sentimientos de los colaboradores en relación con el trabajo, el estilo de dirección, los superiores y toda la organización, (e) la importancia creciente de la información sobre las actitudes, las ideas de valor y los objetivos de los colaboradores en relación con el trabajo del personal, (f) la ponderación creciente de la calidad de vida en el trabajo como parte de la calidad de vida. La satisfacción laboral influye poderosamente sobre la satisfacción en la vida cotidiana.</p>
<p>Beneficio metodológico de la ciencia o disciplina de estudio. (No está en la lista I, pero en la Lista II: 6° Utilidad metodológica).</p>	<p>En la presente investigación, <i>en un nivel metodológico</i>, se ha elaborado un instrumento de la medición de la satisfacción laboral, basado en la adaptación y contextualización universitaria unegista de los factores laborales generales de Robbins (1998).</p>
<p>Importancia de la investigación para formular políticas, programas y proyectos. 3. Aportes sociales. Beneficios para grupos o un sector de la sociedad.</p>	<p>Los resultados de esta investigación, <i>en un nivel técnico técnico</i>, reportarán recomendaciones que las autoridades universitarias de la UNEG pudieran tomar en consideración para corregir las insatisfacciones si las hubiera y reforzar las facetas laborales que reportan satisfacción con el fin de mantener y aumentar la imagen y el prestigio de la Institución. Es decir, una investigación de este tipo, si se toma en cuenta que la satisfacción laboral académica no ha sido estudiada y planificada en la Institución, se inserta dentro de la búsqueda de alternativas que permita, tal y como se establece en las políticas unegistas, la conformación de un equipo humano que asegure con eficacia y eficiencia el cumplimiento de la Misión y Visión Institucional.</p>
<p>Beneficio o aporte referencial-documental y metodológico-instrumental (no está en las listas anteriores)</p>	<p>La presente investigación <i>alimenta el estado del arte</i> con sus resultados porque los mismos podrían servir de apoyo para otras investigaciones tanto en la UNEG, para medir el nivel de satisfacción laboral del resto de su personal (administrativo y obrero), y también como en otras universidades y, en fin, en otros contextos educativos.</p>

Orientaciones para la redacción de la Justificación

28. Se plantean sugerencias para los alcances o limitaciones o delimitación. Este punto del Planteamiento del Problema NO comprende aspectos personales (no tenía dinero para X; la maestra no fue, etc.). Abarca el ámbito de acción al cual se reduce la investigación, ubicación geográfica, sujetos de la investigación; circunscripción a un determinado autor o autores; área o foco temático, etc.). En otras palabras, las limitaciones **son las restricciones que se tiene para realizar tu trabajo de investigación, pero referidas a procedimientos, postura teórica asumida, métodos, técnicas, interpretación de resultados, selección de los datos o de la información.** Son, pues, delimitaciones, en el sentido de determinar y marcar con claridad los límites o alcances de la investigación; es como establecer límites de un país o de un terreno. En otras palabras, con las delimitaciones el investigador pone límites claros a la investigación y especifica el alcance de esos límites. La función de la delimitación es aumentar el grado de confianza y confiabilidad que pudieran tener los resultados y también indicar qué ofrece dicha investigación y, en consecuencia, qué no se le puede exigir.
29. Por ejemplo, en un trabajo investigativo titulado ***La metáfora en el habla cotidiana de los adultos mayores.***

Ejemplo 5

El presente estudio toma cuatro elementos claves que lo circunscribe: primero se centra en las metáforas, pero las usadas y empleadas en la vida cotidiana; el segundo elemento es la vida cotidiana y común, que se recoge en el relato de los informantes; estos informantes están circunscritos a las personas que sean adultos mayores o de la tercera edad; quedan fuera de este trabajo investigativo cualquier otro grupo etario de informantes. Y, por último, el cuarto elemento es la metodología que ofrece el Análisis del Discurso.

Otra restricción viene dada por la concepción teórica en la que se fundamenta el trabajo ofrecido aquí. En efecto, el trabajo usa el modelo propuesto por Lakoff y Johnson (1980). Esto supone que, de todas las concepciones nocionales propuestas, se emplea una concepción cognitiva en la descripción, el análisis y la explicación de las metáforas presentes en el corpus utilizado; se asume, pues, las metáforas como un hecho conceptual-cognitivo.

30. A continuación se desglosa y detalla el ejemplo anterior.

Cuadro 8. Especificaciones del Ejemplo 5

Movimientos	Texto
Oración introductoria	El presente estudio toma cuatro elementos claves que lo circunscribe:
Delimitación temática (general)	primero se centra en las metáforas, pero las usadas y empleadas en la vida cotidiana;
Delimitación sub-temática (específica)	el segundo elemento es la vida cotidiana y común, que se recoge en el relato de los informantes;
Delimitación de población o informantes	estos informantes están circunscritos a las personas que sean adultos mayores o de la tercera edad; quedan fuera de este trabajo investigativo cualquier otro grupo etario de informantes.
Delimitación metodológica	Y, por último, el cuarto elemento es la metodología que ofrece el Análisis del Discurso.
Delimitación teórica y de autores.	Otra restricción viene dada por la concepción teórica en la que se fundamenta el trabajo ofrecido aquí. En efecto, el trabajo usa el modelo propuesto por Lakoff y Johnson (1980). Esto supone que, de todas las concepciones nocionales propuestas, se emplea una concepción cognitiva en la descripción, el análisis y la explicación de las metáforas presentes en el corpus utilizado; se asume, pues, las metáforas como un hecho conceptual-cognitivo.

31. Padrón (s.a.), sobre la delimitación investigativa, cuando responde una las Preguntas Frecuentes, en su página Web Papeles de José Padrón, expone lo siguiente:

8. En mi Proyecto de Tesis me objetan el modo en que está formulado el problema (...). Una de las observaciones es que no está bien delimitado. ¿En qué consiste la delimitación del problema?

Algunos docentes suelen aconsejar la "Delimitación" del problema de investigación, concibiéndola como la necesidad de identificar el lugar, el tiempo y los personajes concretos a los que se refiere la interrogante básica del trabajo [y se exige que tales cuestiones aparezcan en el título]. Vemos así muchas tesis con títulos de la forma "la incidencia de x sobre z en los alumnos del n grado de la

escuela w" o "Estudio del fenómeno x en el instituto w del Municipio k". La "Delimitación", así entendida, restringe los alcances de la investigación, ya que sólo favorece al ámbito en el cual se sitúan los personajes concretos identificados, habiendo todo un universo de casos que revisten las mismas características y que, sin embargo, está siendo inútilmente desatendido. Es como si Newton, en la célebre leyenda de la manzana que le cayó encima, se hubiera planteado algo así como "La caída de las manzanas en Inglaterra" (o "en el patio de mi casa")", en vez de plantearse la caída de los cuerpos en cualquier parte de la tierra. ¿Qué pasaría, además, con nuestro tesista si, justo antes de defender su trabajo, desapareciera del mapa el Instituto o la Escuela w o, incluso, el Municipio k? Su investigación ya no tendría referencia ni sería, por ende, importante para una verdadera 'Teoría de la Educación'. Cabe preguntarse: ¿va el investigador hacia "teorías" o sólo va hacia descripciones de casos? En realidad, la delimitación del problema (o, más bien, de la investigación) se refiere a la expresión de los límites más allá de los cuales el estudio no promete nada y más acá de los cuales el usuario sí debe esperar ciertas respuestas. Delimitar el problema tiene que ver con la definición de los alcances precisos de la búsqueda que se está planteando. Esto se puede lograr con un buen sistema de objetivos de trabajo, pero muchas veces, además de tales objetivos, hace falta una sub-sección donde se aclaren mejor las limitaciones del estudio (o los alcances, que es otra manera de decir lo mismo). Por cierto, las "limitaciones" no deben jamás referirse a las dificultades cotidianas o prácticas que obstaculizaron el estudio (como los célebres casos de "no se consiguió la bibliografía", "se careció de computadoras", etc.). En efecto, si los obstáculos impidieron el logro de los objetivos, entonces no se hizo una buena investigación. Y, si no lo impidieron, entonces no hay por qué lloriquear.

**Orientaciones sobre el Marco Teórico,
Referencial o Conceptual**

31. Dado que la propuesta de Trabajo de Grado tiene entre seis (06) a diez (10) páginas (Art. 20), lo más recomendable es no destinar muchas páginas al Marco Teórico, Referencial o Conceptual. Se puede dedicar una o dos páginas a este componente de dicha propuesta.

32. 0.3.3.1. En el caso de un trabajo de grado tipo monografía, se colocan los diferentes capítulos con el posible título de estos y se describe muy brevemente el contenido con los posibles autores a utilizar. Ejemplo:

Cuadro 9. Ejemplo de la descripción de los capítulos de una monografía

Título	<i>Naturaleza parafiscal de los aportes al Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SNCTI)</i>
--------	---

DESCRIPCIÓN DE LOS CAPÍTULOS

CAPITULO I

Caracteres esenciales del sistema tributario venezolano

Se analizará la potestad tributaria conferida al Estado, su justificación, características y limitación materializada en los principios constitucionales que rigen el Sistema Tributario Venezolano (Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, 1999; Ley Orgánica de Ciencias, Tecnología e Innovación, 2014).

CAPITULO II

Concepción y clasificación de los tributos

Se expondrá lo que debe entenderse por tributo, las distintas definiciones otorgadas por profesionales en la doctrina, los elementos que lo conforman, su clasificación, así como las características esenciales y particulares de cada una de las figuras que lo componen (Ferreiro, 2008; Rosenberg, 2004; Lara Berrios, 2009; Villegas, 2002 y 2014; Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, 1999; Código Orgánico Tributario, 2014).

CAPITULO III

Naturaleza jurídica-tributaria de las contribuciones especiales

Se analizará y estudiará lo referido a las contribuciones especiales en el ámbito teórico como legal (Giuliani, 2011; Villegas, 2002 y 2014; Payarez, 2008; Schuman, 1946; Peña, 2014; Carrión, 2008).

CAPITULO IV

Aspectos relevantes de la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación y la particularidad de sus aportes (2014)

Dado que La Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación (LOCTI) es un instrumento legal de obligatorio cumplimiento en el sector empresarial, para vincular y estimular a las empresas nacionales a invertir en actividades de investigación, desarrollo, formación de talento y fortalecimiento de la demanda de Ciencia y Tecnología, se dedicará este capítulo al estudio de estos planteamientos legales (Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, 1999; Ley Orgánica de Ciencias, Tecnología e Innovación, 2014; Código Orgánico Tributario, 2014; Ley para el Control de los Casinos, Salas de Bingo y Máquinas Traganíqueles; Ley Orgánica de Hidrocarburos y en la Ley Orgánica de Hidrocarburos Gaseosos; Sistema para la Declaración y Control del Aporte en Ciencia Tecnología e Innovación; Servicio Integrado de Administración Tributaria y Aduanera (SENIAT)).

CAPITULO V

A Manera de Cierre

Se exponen los hallazgos más relevantes de la investigación, destacan los aportes de la futura investigación en el tema abordado y se reflexiona y se autoevalúa la investigación realizada.

33. En el caso de los otros tipos de trabajo de grado que no sean del tipo monográfico se pueden exponer las posibles secciones o subpartes que tendría el Marco Teórico, Referencial o Conceptual.

Cuadro 10. Ejemplo de la descripción de los capítulos de un Trabajo de Grado no monográfico

Título	Compresión lectora textual en Educación Primaria (4to Grado)
--------	--

A continuación se especifican las secciones del Marco Teórico por desarrollar, que estará formado por dos partes centrales.

I. La Lectura

Se harán varias definiciones de lectura y se asume una ella, dando las razones para ello (Solé, 1996; Cairney, 2002; Michel, 1991; Alliende y Condemartín (1993); Matos, 2002).

Importancia de la Lectura

Se destaca la relevancia de lectura en la vida del ser humano y, especialmente, en los niños en edad escolar (Alliende y Condemartín, 1993; Solé, 1996; Solé, 1992).

Elementos o Componentes de la Lectura

La lectura, como proceso interactivo entre el texto y el lector, forma un sistema constituido de elementos interdependientes (Cuetos, 1994; Defior, 2009).

Comprensión Lectora

Se define, caracteriza y se destaca la importancia de la comprensión lectora (Centro Virtual Cervantes; 2013a; Matos; 2002; Mendoza, 2003).

Diferencia entre Lectura y Comprensión Lectora

Partiendo de las definiciones que se harán en las secciones de definiciones de lectura y comprensión lectora, las autoras del futuro Trabajo de Grado plantean diferencias entre esos dos conceptos.

Niveles de Comprensión Lectora

La comprensión no es un proceso global, sino que se va a adquirir poco a poco, pasando por diferentes niveles. En esta parte se exponen los diversos niveles según varios autores (Molina García, 1988; Alliende y Condemartín, 1993).

Factores que inciden en la Comprensión Lectora

Varios autores señalan que existen varios y variados factores (internos y externos) al proceso de comprensión lectora; estos factores se desarrollan en esta sección del futuro Marco Teórico (García, 1993; Zarzosa, 2003).

2. Lingüística del Texto

Se define, se caracteriza y destaca la importancia de esta ciencia del lenguaje (van Dijk, 1996; Centro Virtual Cervantes, 2013b).

Cuadro 10 (Cont...)

Texto

Se conceptualiza la noción de texto y se diferencia de otra afín, el discurso (Centro Virtual Cervantes, 2013c; Bernárdez, 1982; Huari, 2011).

Tipos o Tipologías de Textos

Aquí se desarrolla y argumenta que un texto se inserta en una taxonomía textual, que son diversos grupos de familias textuales (Centro Virtual Cervantes, 2013d; Centro Virtual Cervantes; 2013e; Centro Virtual Cervantes; 2013f).

Estructuras Textuales

Se exponen los elementos organizadores globales o totales de un texto (superestructura y macroestructura) y, para ello, se sigue la teoría concebida por van Dijk (1996 y 1978) y sintetizada por Centro Virtual Cervantes (2013g) y por García (2012).

Párrafo

Se sigue en el planteamiento de este tema los postulados de Serafini (1994).

Tipos de Párrafo

Se sigue en el planteamiento de esta tema los postulados de Serafini (1994).

Comprensión Lectora Textual

Las autoras de este futuro Trabajo de Grado definen esta noción en la comprensión lectora particular.

Orientaciones sobre el Marco Metodológico

34. El Marco Metodológico (véase numeral 94.) es la segunda parte de la Propuesta de Trabajo de Grado clave, y que debería ocupar mayor número de página, conjuntamente, con el Planteamiento del Problema.

35. El Marco Metodológico comprende la planeación de las actividades a desarrollar, especificando cómo se va a trabajar la modalidad de trabajo seleccionada, cuándo y con qué se hará. Es el "cómo" se realizará el estudio para responder al problema planteado y posible solución. Dicho de otra manera, la metodología incluye –de manera general- el tipo o tipos de investigación, el método o los métodos y sus técnicas (tanto para recoger la información o los datos; así como para el análisis e interpretación de dichos datos o dicha la información recogida) y los procedimientos que serán utilizados para llevar a cabo la Propuesta de Trabajo de Grado.

36. 0.3.3.1. En sección debe dejar muy claro al lector de lo que se hará, por qué y cómo se hará, con suficientes detalle como para permitir una posible réplica del estudio y la probable confiabilidad de los posibles resultados o los posibles hallazgos de la investigación.

37. Los aspectos de las referencias se especifican en el **Capítulo IX Referencias a las Fuentes**.

Orientaciones sobre el parafraseo

38. En relación con el parafraseo o el comentario a una cita textual, se presentan diversas técnicas del parafraseo.

Citación indirecta o paráfrasis

Consiste en reproducir la idea de un autor expresándola con otras palabras, es decir, con palabras propias que, tomando la idea central, la resumen y reformulan. Al parafrasear a otro autor, tiene que darle el crédito indicando el apellido y el año de publicación: Sánchez Upegui (2011); (Sánchez Upegui, 2011).

Veamos esta otra conceptualización de paráfrasis.

La **paráfrasis** mecánica es la sustitución simple de expresiones que aparezcan en un texto por sinónimos, con cambios sintácticos mínimos. La **paráfrasis** constructiva es la reelaboración del enunciado, dando origen a otro con palabras o características que pueden ser muy distintas, pero que conservan el mismo significado. Wikipedia, (2017, Art. Paráfrasis).

39. Ejemplos y orientaciones discursivas.

Cuadro 11. Ejemplos de paráfrasis

Original de Strauss (2008)	Cita indirecta o paráfrasis
<p>La Medalla Newbery ha sido el premio más importante de la literatura infantil norteamericana durante más de ocho décadas. El día de enero en que se anuncia el ganador anual, se agotan los ejemplares en las librerías de todo el país, las bibliotecas ordenan sus copias, y los maestros incluyen la obra en sus cursos.</p> <p>En la actualidad, se debate en el mundo literario el valor de este galardón. Muchos se preguntan si los libros premiados recientemente resultan tan complicados e inaccesibles para la mayoría de los niños que, en efecto, han contribuido a alejarlos más de la lectura. De los 25 ganadores y finalistas seleccionados entre el 2000 y el 2005, cuatro de los libros tratan sobre la muerte, seis sobre la ausencia de uno o ambos padres, y cuatro sobre condiciones de salud como el autismo. La mayoría de los restantes abordan problemas sociales complejos. (p. 69)</p>	<p>Según Strauss (2008, p. 69), los libros infantiles que ganan la Medalla Newbery por su excelencia se venden muy bien a pesar de su tendencia a tratar temas difíciles, como la muerte y los problemas en el desarrollo. En lugar de promover el interés de los niños en los libros, estos temas son tan sofisticados y difíciles de comprender que, de hecho, desalientan su interés por la lectura.</p>

40. Cita textual dentro de la paráfrasis.

Cuadro 12. Ejemplos de cita textual dentro de la paráfrasis

Original de Strauss (2008)	Paráfrasis con cita textual
<p>La Medalla Newbery ha sido el premio más importante de la literatura infantil norteamericana durante más de ocho décadas. El día de enero en que se anuncia el ganador anual, se agotan los ejemplares en las librerías de todo el país, las bibliotecas ordenan sus copias, y los maestros incluyen la obra en sus cursos.</p> <p>En la actualidad, se debate en el mundo literario el valor de este galardón. Muchos se preguntan si los libros premiados recientemente resultan tan complicados e inaccesibles para la mayoría de los niños que, en efecto, han contribuido a alejarlos más de la lectura. De los 25 ganadores y finalistas seleccionados entre el 2000 y el 2005, cuatro de los libros tratan sobre la muerte, seis sobre la ausencia de uno o ambos padres, y cuatro sobre condiciones de salud como el autismo. La mayoría de los restantes abordan problemas sociales complejos. (p. 69)</p>	<p>Según Strauss (2008), los libros infantiles que ganan la Medalla Newbery por su excelencia se venden muy bien a pesar de su tendencia a tratar temas difíciles, tales como “la ausencia de uno o ambos padres” y “condiciones de salud como el autismo” (p. 69). En lugar de promover el interés de los niños en los libros, estos temas son tan sofisticados y difíciles de comprender que, de hecho, pueden desalentar sus deseos de leer.</p>

41. Técnicas de parafraseo (1).

Cuadro 13. Ejemplificación de diversas técnicas de parafraseo (1)

TÉCNICA 1 Cambiar la función gramatical de algunas palabras	TÉCNICA 2 Uso de sinónimos
<p>Original: El profesor de medicina John Swanson plantea que los cambios globales influyen en la propagación de las enfermedades. Fuente: James (2004)</p> <p>Paráfrasis: De acuerdo con John Swanson, un profesor de medicina, los cambios alrededor del globo causan que las enfermedades se propaguen (James, 2004).</p>	<p>Original: Un portavoz del gobierno norteamericano declaró que la crisis del SIDA representa una amenaza a la seguridad nacional. El anuncio se hizo después que, en un informe de inteligencia, se asegurara que las altas tasas de infección por VIH podrían provocar que se generalice una desestabilización política. Fuente: Snell (2005)</p> <p>Paráfrasis: Un portavoz del gobierno de los Estados Unidos anunció que el SIDA podría poner en peligro la seguridad de esa nación. El gobierno alertó a la población luego de que un importante estudio gubernamental concluyera que podrían surgir problemas políticos como resultado del alto número de personas infectadas con VIH, (Snell, 2005).</p>
TÉCNICA 3 Cambiar la función gramatical de algunas palabras	TÉCNICA 4 Cambiar el orden de las palabras (por ejemplo, cambiar de voz activa a pasiva, mover los modificadores a diferentes posiciones y especificar nombre de pueblos o países u otro dato enciclopédico).
<p>Original: Los grupos minoritarios en los Estados Unidos han sido golpeados con más fuerza por la epidemia. Los afroamericanos, que constituyen el 13 por ciento de la población norteamericana, representaban el 46 por ciento de los casos de SIDA diagnosticados en el 1998. Fuente: Jenson (2000)</p> <p>Paráfrasis: La epidemia del SIDA ha afectado principalmente a las minorías en los Estados Unidos. Por ejemplo, en 1998, menos del 15 % de la población total era de origen africano, pero casi la mitad de las personas diagnosticadas con SIDA en los Estados Unidos ese año eran afroamericanos, (Jenson, 2000).</p>	<p>Original: Angier informó que la malaria mata a más de un millón de personas anualmente, la gran mayoría de ellos niños de la región subsahariana. Fuente: Angier (2001)</p> <p>Paráfrasis: Según Angier (2001), cada año, más de un millón de personas muere a causa de la malaria, y la mayoría de las víctimas son niños que viven en el África subsahariana.</p>

42. Técnicas de parafraseo (2).

Cuadro 14. Ejemplificación de diversas técnicas de parafraseo (2)

TÉCNICA 5	TECNICA 6
Usar diferentes estructuras para las definiciones	Usar diferentes indicadores de atribución
<p>Original: La enfermedad de Lyme es una enfermedad inflamatoria causada por una bacteria que transmiten las garrapatas (pequeños arácnidos chupasangre que se pegan a animales más grandes). La enfermedad se caracteriza usualmente por un sarpullido seguido por síntomas similares a los de la gripe, que incluyen fiebre, dolor en las coyunturas y dolores de cabeza. Fuente: Wald (2005)</p> <p>Paráfrasis: Wald (2005) plantea que la enfermedad de Lyme –una enfermedad que causa hinchazón y enrojecimiento– es ocasionada por una bacteria que transmite un pequeño arácnido conocido como garrapata. Las garrapatas se pegan y chupan la sangre de los animales y los humanos, transfiriendo algunas de las bacterias de la enfermedad de Lyme a sus huéspedes y causando síntomas parecidos a los de la gripe.</p>	<p>Original: “Esta enfermedad pudo haber llegado a nuestras fincas de diferentes formas,” aseguró el veterinario Mark Walters en su reciente libro <i>Las seis plagas modernas</i>. Fuente: Peterson (2004)</p> <p>Paráfrasis: De acuerdo con Mark Walters (como se cita en Peterson, 2004), un veterinario que es autor del libro <i>Las seis plagas modernas</i>, la enfermedad pudo haber llegado de diferentes maneras a las fincas del país.</p>
TÉCNICA 7	TÉCNICA 8
Cambiar la estructura de la oración, y usar diferentes conectores	No cambiar los términos claves ni los nombres propios
<p>Original: Aunque sólo cerca de una décima parte de la población mundial vive allí, el África subsahariana continúa siendo la región más golpeada, representando 72 por ciento de la gente infectada con VIH durante el 2000. Fuente: Bunting (2004).</p> <p>Paráfrasis: Aproximadamente 10 % de la población mundial vive en el África subsahariana. Sin embargo, esta área del mundo tiene el porcentaje más alto de enfermedades relacionadas con el SIDA. De hecho, en el 2000, casi tres cuartas partes de la población tenía el virus del VIH, (Bunting, 2004).</p>	<p>Original: En el noreste de los Estados Unidos, las personas construyen sus hogares cerca de los bosques, donde las garrapatas portadoras de la enfermedad de Lyme se pegan a los ciervos. Además, en África, los cazadores traen de vuelta la carne de los animales que los científicos creen que pueden transmitir el Ébola, una enfermedad por lo general fatal que causa hemorragias masivas en sus víctimas. Fuente: Yaya (2004)</p> <p>Paráfrasis: De acuerdo con lo señalado por Yaya (2004), en los Estados Unidos, las áreas residenciales se construyen cerca de las áreas boscosas en el noreste. Estas áreas son también los hogares de las garrapatas que portan la enfermedad de Lyme. Además, de acuerdo con los científicos, los cazadores en África matan los animales que pueden ser portadores de virus Ébola (un virus generalmente fatal que causa hemorragias masivas).</p>

(El contenido anterior sobre Paráfrasis, está tomado, con fines didácticos, de Biblioteca de la Universidad de Lima, 2014).

43. Otros ejemplos

1. “El ignorante afirma, el sabio duda y reflexiona”. (Aristóteles).

- Paráfrasis: quien es inteligente sabe que no conoce todo y reflexiona antes de hablar.

2. “Hablar es el arte de sofocar e interrumpir el pensamiento”. (Thomas Carlyle).

- Paráfrasis: para hablar adecuadamente es necesario pensar antes lo que se dice.

3. “Confía en el tiempo, que suele dar dulces salidas a muchas amargas dificultades”. (Miguel de Cervantes).

- Paráfrasis: con el tiempo pueden resolverse favorablemente los problemas difíciles.

4. “La verdad se corrompe tanto con la mentira como con el silencio”. (Cicerón).

- Paráfrasis: es tan malo mentir como ser cómplices de una mentira.

5. “Elige un trabajo que te guste y no tendrás que trabajar ni un día de tu vida”. (Confucio).

- Paráfrasis: si te gusta tu trabajo lo verás como un placer y no como una obligación.

6. “Todos somos muy ignorantes. Lo que ocurre es que no todos ignoramos las mismas cosas”. (Albert Einstein).

- Paráfrasis: ninguna persona sabe todo, lo que pasa es que cada uno conoce de temas distintos.

7. Quien tiene paciencia, obtendrá lo que desea”. (Benjamín Franklin).

- Paráfrasis: si se tiene paciencia se puede conseguir lo que se desea.

8. “Nuestra recompensa se encuentra en el esfuerzo y no en el resultado. Un esfuerzo total es una victoria completa”. (Mahatma Gandhi).
 - Paráfrasis: aunque no se consiga el objetivo buscado el esforzarse por ello deja una gran satisfacción.
9. “El único hombre que no se equivoca es el que nunca hace nada”. (Goethe).
 - Quien no hace absolutamente nada no se equivoca jamás, porque nada hace, ¡se queda inactivo!
10. “La risa es el sol que ahuyenta el invierno del rostro humano”. (Víctor Hugo).
 - Paráfrasis: sonreír ayuda a aliviar las penas.
11. “Todo mundo ve lo que aparentas ser, pocos experimentan lo que realmente eres”. (Maquiavelo).
 - Paráfrasis: Puede aparentar ser alguien distinto, pero los que te conocen, saben cómo eres en la realidad.
12. “Nuestra envidia siempre dura más que la felicidad de quien envidiamos”. (Heráclito).
 - Paráfrasis: Nuestros celos y resentimientos, tienden a perdurar, incluso más allá de la vida de aquellos a quienes envidiamos, así como nuestra propia vida.
13. “Las guerras seguirán mientras el color de la piel siga siendo más importante que el de los ojos”. (Bob Marley)
 - Paráfrasis: Mientras el ser humano continúe odiando por diferencias como el color de piel de los demás, las guerras y la violencia continuarán.
14. “El supremo arte de la guerra es doblegar al enemigo sin luchar”. (Zun Tzu).
 - Paráfrasis: Es mejor vencer al enemigo sin la necesidad de entrar en combate.
15. “Para los historiadores, los príncipes y los generales son genios; para los soldados siempre son unos cobardes”. (León Tolstoi).

- Paráfrasis: Los gobernantes y los generales, siempre se encuentran a retaguardia guarecidos cobardemente fuera del combate, mientras que los soldados son quienes derrochan verdadero valor luchando y muriendo en el frente.
16. “Es preferible una paz injusta que la más justa de las guerras”. (Cicerón).
- Paráfrasis: Es preferible soportar injusticias y que exista la paz, a que por causas justas exista guerra (con las muertes que esta acarrea).
17. “Todas las guerras son santas, os desafío a que encontréis un beligerante que no crea tener el cielo de su parte”. (Jean Anouilh).
- Paráfrasis: Para aquellos que hacen la guerra a otros, siempre creen que dios y la justicia están de su parte y que el otro está equivocado y está en contra de dios.
18. “No sé con qué armas se peleará la tercera guerra mundial, pero sí se con cuales lo harán en la cuarta guerra mundial: con palos y mazas”. (Albert Einstein).
- Paráfrasis: Con las armas tan destructivas que hay actualmente, si se desencadena la tercera guerra mundial, para la siguiente guerra todo quedará peor que en la edad de piedra, y la siguiente guerra será a palos y piedras.
19. “En la guerra como en el amor, para acabar es necesario verse de cerca. (Napoleón Bonaparte)”.
- Paráfrasis: Tanto en la guerra como en el amor, hay que enfrentarse de cerca, estar frente a frente, no de lejos.
20. “Quizás la más grande y mejor lección de la historia es que nadie aprendió las lecciones de la historia”. (Adolf Hitler).
- Paráfrasis: La historia es la ciencia que nos enseña nuestros errores pasados, pero el hombre es un ser que no suele aprender de sus errores pasados.
 -
 - 21. “I didn’t mean to take up all your sweet time, I’ll give it right back to ya one of these days” (Jimi Hendrix). Paráfrasis: no quería ocupar todo tu dulce tiempo, te lo devolveré uno de estos días.
- (Tomado, con fines didáctico, de:

- * URL del artículo: <http://10ejemplos.com/10-ejemplos-de-parafrasis>
- * Fuente: <http://www.ejemplos.co/20-ejemplos-de-parafrasis/#ixzz4r2DZrPW6>)
-

44. Tipos de Paráfrasis.

Paráfrasis automática

La paráfrasis mecánica es aquella que se efectúa sustituyendo las palabras de un texto por otras que le son sinónimas. Se denomina automática, porque no supone una reflexión e interpretación por parte del que reescribe el texto, sino que se hace de manera irreflexiva y mecánica.

Paráfrasis constructiva

La paráfrasis constructiva es la que se lleva a cabo cuando se reconstruye por completo la forma lingüística con la que se expresó el texto original. Esto quiere decir que la paráfrasis constructiva no se limita a la sustitución de unas pocas palabras por otros sinónimos, sino que reestructura el mensaje empleando frases nuevas, que no están presentes en el texto original pero que dan cuenta fiel del mensaje o del contenido que este texto original pretende transmitir.

Como técnica de estudio, la paráfrasis constructiva suele tener mejores efectos que la paráfrasis automática, puesto que garantiza la comprensión del texto, ya que sólo se puede reconstruir el significado si se ha entendido y comprendido.

45. Ejemplos de los tipos de paráfrasis.

Ejemplo 1

Texto original:

“Un concepto altamente especializado toma forma en una palabra polisémica de la lengua general. Actualmente, se observa un acelerado crecimiento en la formación de términos a través de distintos procesos de creación lingüística como la homonimia, la polisemia, la sinonimia, la metáfora y la metonimia. Por ejemplo, el empleo de “ventana”, “net”, “ratón”, “virus” y “portal” es el resultado de un proceso metafórico; sin embargo, su uso está tan arraigado que ya no forman parte de la lengua de especialidad sino de la lengua general”.

La evolución de los lenguajes de especialidad, de Sager (2007).

Paráfrasis automática:

Un concepto especializado **se materializa** en un **término** de la lengua general **con múltiples significados**. **En nuestros días, se experimenta** un crecimiento acelerado en la **creación de nuevas palabras** a través de **diversos** procesos de creación lingüística como la homonimia, la polisemia, la sinonimia, la metáfora y la metonimia.

Por ejemplo, el **uso de los términos** “ventana”, “net”, “ratón”, “virus” y “portal” es el resultado de **construcciones metafóricas**; sin embargo, su **empleo es tan común** que ya no forman parte del **lenguaje especializado** sino del **lenguaje general**”.

Paráfrasis constructiva:

Con respecto a la diversificación lingüística, Sager plantea que, a menudo, los términos que surgen en el lenguaje especializado se estandarizan y pasan a formar parte del lenguaje general.

Por ejemplo, los términos “ventana”, “net”, “ratón”, “virus” y “portal” surgieron en la lengua de especialidad gracias al proceso de creación lingüística conocido como metáfora pero su uso se ha extendido tanto que ahora forman parte de la lengua general.

Ejemplo 2

Texto original:

“Colocación. El término es bastante reciente: fue introducido en español por Seco en 1978 y empezó a estabilizarse a principios de los noventa. En su uso genérico (Firth 1957, Halliday 1966, Sinclair 1966) la colocación léxica engloba todas las combinaciones frecuentes de unidades léxicas, pero en su uso más restringido se trata de combinaciones características de dos lexemas entre los que existe cierta afinidad. Al igual que las locuciones, son piezas prefabricadas y, por tanto, compartidas por toda una comunidad de hablantes.

Las diferencias radican en que, frente a las locuciones (como escurrir el bulto), los componentes de las colocaciones (como trasplantar un órgano) ostentan (1) una relación típica (“trasplantar” selecciona “órgano” y viceversa), (2) un menor grado de fijación (ciertas transformaciones, sustituciones y/o añadidos son posibles), y tienen (3) un significado únicamente literal y (4) relativamente transparente”.

Colocaciones léxicas: pistas y trampas, de Moreno y Buyese (2013).

Paráfrasis automática:

Colocación. El término es **relativamente** reciente: fue **utilizado** en español **por primera vez** por Seco en 1978 y **su uso se extendió** a principios de los noventa. En su uso genérico (Firth 1957, Halliday 1966, Sinclair 1966) la colocación léxica **reúne** todas las combinaciones frecuentes de **lexemas**, pero en su uso más restringido **consiste en** combinaciones características de dos **unidades léxicas** entre **las** que existe cierta afinidad. **Como** las locuciones, son piezas prefabricadas **por lo que son** compartidas por toda una comunidad **lingüística**.

Las diferencias radican en que, frente a las locuciones (como escurrir el bulto), los componentes de las colocaciones (como trasplantar un órgano) **tienen** (1) una relación típica (“trasplantar” **requiere** “órgano” y viceversa), (2) un menor grado de fijación (ciertas transformaciones, sustituciones y/o añadidos son posibles), y tienen (3) un significado únicamente literal y (4) relativamente transparente.

Paráfrasis constructiva:

El término “colocación” es de origen reciente: fue utilizado por primera vez en 1978 por el lingüista Manuel Seco y, desde entonces, su uso se ha extendido.

En su sentido más amplio, la colocación comprende cualquier combinación frecuente de términos, mientras que en el sentido más específico de la palabra la colocación es la combinación de dos o más términos entre los que existe afinidad.

Se asemejan a las locuciones por su calidad de prefabricadas. Por su parte, se diferencian de estas por ser relaciones típicas, por no ser tan fijas y por tener un significado literal y transparente.

(Tomado, con fines didáctico, de:

¿Cuáles son los tipos de paráfrasis? (Con ejemplos). En *lifeder.com*
Disponible: <https://www.lifeder.com/tipos-de-parafrasis/> [Consultado: 2017, Agosto 28].).

46. Estas Normas privilegian la paráfrasis constructiva, y el/la tesista debe esforzarse por producir esta variante discursiva en su Trabajo de Grado de

Pregrado. Tanto el/la tutor/a como los miembros del jurado evaluador de dicho trabajo investigativo deben requerir este tipo de reconstrucción discursiva original y no mecánica.

46. En este sentido, las citas textuales debe ser comentadas, de manera constructiva (reflexiva e interpretativamente), antes o después de dicha cita. Mientras que todas las citas indirectas deben ser constructivas; o sea, evitar al máximo un comentario mecánico.

CAPÍTULO II

ASPECTOS GENERALES DEL TRABAJO DE GRADO

Orientaciones sobre tres composiciones

47. Se ha creído oportuno dar unas orientaciones discursivas en la elaboración y construcciones de estas tres composiciones propias del Trabajo de Grado en sí.

48. Estas tres composiciones son: el Resumen, la Introducción y las Conclusiones (o el cierre discursivo de la investigación, que pudiera tener otros nombres, según la modalidad de Trabajo de Grado escogida (Art. 3 del Reglamento de Trabajo de Grado de Pregrado, RTGPG, en adelante).

Orientaciones sobre el Resumen

49. El Resumen está formado por tres partes muy diferenciadas, a saber: (a) sección de identificación, que comprende la identificación de la Institución, título, identificación del autor o de la autora, identificación del tutor o de la tutora y año de la disertación (véase Anexos L y M); (b) sección del cuerpo del resumen en sí; y (c) los descriptores. Las dos últimas partes son las que interesan (para más detalles, véase 115. **Resumen**).

50. El cuerpo del resumen contiene una versión condensada, pero integrada y fiel del todo el cuerpo del Trabajo de Grado. El resumen es el sumario de la investigación, que “es el resultado de un proceso de abstracción en el que se sintetizan y relazan los aspectos esenciales del contenido” (Díez, 2007, s.p.) del Trabajo de Grado. Esta autora afirmar que el resumen es la parte más importante de un documento científico; especialmente, los artículos

científicos y un trabajo de grado. Las razones que da esta autora son las siguientes:

- * El resumen, así como el título, son las partes que se incluyen en los sistemas de información, bases bibliográficas y, con frecuencia, en la Internet.
- * Comunica en forma rápida y precisa el contenido básico del artículo sin tener que recurrir al resto de la información.
- * Es la parte del artículo más leída por la mayoría de los interesados si no la única; a través de su lectura el lector se percata de la relevancia del tema tratado en el artículo para luego decidir si le interesa o no consultar su contenido, lo que resulta bastante interesante para los profesionales e investigadores, si se tiene en cuenta el aumento cada vez mayor de la producción científica, frente al cual no queda otra opción para mantenerse al día, que leer los resúmenes, seleccionar y extraer la información de los trabajos de mayor interés científico. (s.p.)

51. Por estos motivos, Díez (ob.cit.) y Hernández (2010) dan estas recomendaciones para su redacción, que han sido adaptadas al contexto de un trabajo de grado. Las recomendaciones son las siguientes:

- (1) Redactar el resumen en un solo párrafo, modo impersonal.
- (2) Hacerlo en un solo párrafo, en el que los apartados estén separados por punto y seguido.
- (3) Procurar que el resumen tenga precisión, concisión, orden y la información más importante de cada sección del trabajo de grado.
- (4) Evitar frases demasiadas largas que desvían del tema principal y no abusar de las frases de transición (por ejemplo, por otro lado, sin embargo, pero, no obstante, etc.).
- (5) Constatar la homogeneidad del resumen en relación con el texto principal, es decir, que no aporte información o conclusiones no presentes en el cuerpo del trabajo de grado.

(6) Eliminar citas bibliográficas, siglas y abreviaturas, a no ser las internacionalmente conocidas o las abreviaturas textuales-metodológicas propias de trabajos investigativos (véase Anexo R y numeral 248.).

(7) Cuidar que los datos cualitativos y cuantitativos sean exactos.

(8) Cuidar que el resumen como un todo esté libre de erratas.

(9) Evitar comenzar el resumen repitiendo las mismas palabras del título.

(10) Evitar las frases tales como: "según dice el autor, el documento concluye."

(11) Redactarlo una vez terminado el trabajo de grado, cuando se haya profundizado en el tema y se haya alcanzado una visión detallada del contenido del trabajo investigativo.

(12) Elaborarlo pensando en la autonomía que debe tener todo resumen, es decir, que al leerlo sea fácilmente comprensible sin tener que acudir al trabajo de grado en extenso.

52. El resumen de un trabajo de grado es un sumario estructurado; es decir, cada segmento, separado por un punto y seguido, se corresponde con la introducción o el problema de investigación, marco teórico, marco metodológico, resultados, conclusiones y recomendaciones (estas últimas si fuese el caso). Aunque la sección o el segmento correspondiente a las teorías usadas (marco teórico o referencial) no es tan obligatorio como las otras partes.

53. La introducción del resumen puede tener uno o varios aspectos siguientes: ubicación de la temática en un área de conocimiento, importancia temática, contexto teórico, contexto histórico, el planteamiento del problema, información sobre los antecedentes, justificación, metas u objetivo principal.

54. En el marco teórico se menciona(n) la teoría o las teorías usadas, señalando autor y año.

55. En la segmento del marco metodológico, se informa sobre el tipo y diseño de investigación, se indica cómo se efectuó el estudio, procedimientos o/y métodos o/y técnicas empleados, participantes, corpus del trabajo. En la parte de los resultados, se resume los datos recolectados más relevantes y novedosos, se destaca el significado de estos hallazgos y se plantean soluciones al problema (esto último según la modalidad investigativa).

56. Mientras que la sección de las conclusiones se reporta el impacto e implicaciones sociales, económicas, culturales, nocionales-conceptuales, teórico-práctico, etc. de la investigación, también se pueden incluir algunas recomendaciones.

57. Por último, están los descriptores, que están formados por palabras claves de la investigación; estas palabras o frases nominales cortas están relacionadas con el contenido o la temática del Trabajo de Grado. Algunos autores recomiendan que los descriptores deberían insertarse en un área de conocimiento y, en algunos casos, se mencionan instituciones, autores, etc. Estos términos claves son una especie de resumen del resumen, que son complementarios al cuerpo del resumen y permiten la indización, búsqueda y recuperación del trabajo investigativo en los catálogos bibliográficos.

58. Los descriptores se colocarán en orden alfabético.

59. Ejemplos:

Ejemplo 6

Título: Plan de Gestión Participativa de Riesgos Ambientales asociados a procesos de erosión por cárcavas (Sector Isla de la Fantasía de Ciudad Bolívar, estado Bolívar)

RESUMEN

Los riesgos ambientales se refieren a la probabilidad de daños en una comunidad en un período específico, está relacionada con dos factores: amenazas y vulnerabilidad. El sector Isla de la Fantasía, fundado en 1964, en lo que para entonces constituía las afueras de Ciudad Bolívar, era utilizada para la extracción de material de relleno, esto originó una cárcava en el lugar. Posteriormente, al área se le dio un uso residencial que ha generado que las personas que allí habitan estén en condición de riesgo ambiental. El objetivo general de esta investigación es diseñar un Plan de Gestión Participativa de Riesgos Ambientales asociados a procesos de erosión por cárcava en el sector Isla de la Fantasía de Ciudad Bolívar. La metodología está basada en la identificación de amenazas y vulnerabilidad a través de variables e indicadores, para determinar el riesgo ambiental. Se utilizaron además técnicas de recolección de datos como encuestas y talleres con la comunidad. Los resultados reflejaron que el nivel de amenaza, vulnerabilidad y riesgo ambiental es medio; sin embargo, cuando se elaboraron los mapas se evidenció que, aunque la amenaza en general es media, la vulnerabilidad variaba para cada vivienda, debido a las características particulares de cada una. Finalmente, se desarrollaron talleres con la comunidad y se elaboró un Plan de Gestión Participativa de Riesgos Ambientales.

Descriptores: Erosión por Cárcavas, Plan de Gestión Ambiental, Riesgos Ambientales.

60. Se detallan y especifican las secciones correspondientes del anterior resumen.

Cuadro 15. Especificación del Ejemplo 6

Secciones	Texto
Introducción Ubicación teórica y contexto histórico	Los riesgos ambientales se refieren a la probabilidad de daños en una comunidad en un período específico, está relacionada con dos factores: amenazas y vulnerabilidad. El sector Isla de la Fantasía, fundado en 1964, en lo que para entonces constituía las afueras de Ciudad Bolívar, era utilizada para la extracción de material de relleno, esto originó una cárcava en el lugar. Posteriormente, al área se le dio un uso residencial que ha generado que las personas que allí habitan estén en condición de riesgo ambiental.
Objetivo principal	El objetivo general de esta investigación es diseñar un Plan de Gestión Participativa de Riesgos Ambientales asociados a procesos de erosión por cárcava en el sector Isla de la Fantasía de Ciudad Bolívar.

Cuadro 15 (Conti...)

Metodología	La metodología está basada en la identificación de amenazas y vulnerabilidad a través de variables e indicadores, para determinar el riesgo ambiental. Se utilizaron además técnicas de recolección de datos como encuestas y talleres con la comunidad.
Resultados	Los resultados reflejaron que el nivel de amenaza, vulnerabilidad y riesgo ambiental es medio; sin embargo, cuando se elaboraron los mapas se evidenció que, aunque la amenaza en general es media, la vulnerabilidad variaba para cada vivienda, debido a las características particulares de cada una.
Conclusión (Actividades sociales)	Finalmente, se desarrollaron talleres con la comunidad y se elaboró un Plan de Gestión Participativa de Riesgos Ambientales.

61. Otro ejemplo.

Ejemplo 7

Título: Técnicas de ingeniería informática e inteligencia artificial para clasificación: aplicaciones para el descubrimiento de fármacos y dianas moleculares

Resumen

La búsqueda de nuevos fármacos y sus dianas moleculares tiene mucho interés en la industria farmacológica, con implicaciones en práctica clínica contra enfermedades complejas, especialmente contra los microbios y parásitos. Como la búsqueda experimental de la acción biológica de todos los fármacos posibles y de sus dianas es una actividad muy costosa y que implica mucho tiempo, surge la necesidad utilizar métodos teóricos para predecir los mejores candidatos. La tesis aquí propuesta plantea el desarrollo de nuevas herramientas informáticas para el descubrimiento de fármacos y dianas moleculares, utilizando técnicas de ingeniería informática e inteligencia artificial. En consecuencia, la información estructural de las moléculas se codificó en los índices topológicos de los grafos moleculares, con la ayuda de nuevos programas informáticos específicos implementados por el autor de la tesis. Con estos índices, se buscaron modelos de clasificación capaces de predecir la actividad biológica de nuevas moléculas o la interacción entre moléculas. Los mejores modelos desarrollados se implementaron como herramientas informáticas “Web” con acceso libre para los científicos. Todos los resultados se publicaron en revistas internacionales con importante factor de impacto JCR.

Descriptores: Farmacología, Ingeniería Informática, Inteligencia Artificial

62. Se detallan y especifican las secciones correspondientes del anterior resumen.

Cuadro 16. Especificación del Ejemplo 7

Secciones	Texto
<p>Introducción: importancia temática</p> <p>Justificación investigativa</p>	<p>La búsqueda de nuevos fármacos y sus dianas moleculares tiene mucho interés en la industria farmacológica, con implicaciones en práctica clínica contra enfermedades complejas, especialmente contra los microbios y parásitos.</p> <p>Como la búsqueda experimental de la acción biológica de todos los fármacos posibles y de sus dianas es una actividad muy costosa y que implica mucho tiempo, surge la necesidad utilizar métodos teóricos para predecir los mejores candidatos.</p>
<p>Objetivo principal</p>	<p>La tesis aquí propuesta plantea el desarrollo de nuevas herramientas informáticas para el descubrimiento de fármacos y dianas moleculares, utilizando técnicas de ingeniería informática e inteligencia artificial.</p>
<p>Metodología</p>	<p>En consecuencia, la información estructural de las moléculas se codificó en los índices topológicos de los grafos moleculares, con la ayuda de nuevos programas informáticos específicos implementados por el autor de la tesis.</p>
<p>Resultados</p>	<p>Con estos índices, se buscaron modelos de clasificación capaces de predecir la actividad biológica de nuevas moléculas o la interacción entre moléculas. Los mejores modelos desarrollados se implementaron como herramientas informáticas "Web" con acceso libre para los científicos.</p>
<p>Conclusiones (publicación de los resultados)</p>	<p>Todos los resultados se publicaron en revistas internacionales con importante factor de impacto JCR.</p>

63. Un caso más.

Ejemplo 8

Título: La pregunta como estrategia de aprendizaje en la composición del texto expositivo escolar

RESUMEN

Se ha creído que los alumnos no generan conocimiento nuevo o no lo pueden recrear. Pero cuando el estudiante asume una postura de cuestionador de la realidad, apoyado en la pregunta, puede (re-)generar el conocimiento consagrado; esto -quizás- haya limitado la producción textual del texto expositivo. El objetivo de la investigación es formular principios discursivos que orienten una metodología que permita la adquisición y el desarrollo de la competencia redaccional de textos expositivos escolares, basados en la pregunta como estrategia escritural. En el marco teórico se hace un estudio de la interrogación desde las teorías de la complejidad de Morin, de la enunciación, de la lingüística del texto, de la psicología cognoscitiva y del pensamiento crítico. La investigación se inserta dentro del enfoque cualitativo y la modalidad investigación-acción en el aula; se trabajó en un salón de clase de sexto grado de Educación Básica en una escuela pública de Ciudad Bolívar. En los resultados, luego de un diagnóstico negativo referido a la composición del texto expositivo escolar, se pasó al diseño, implantación y evaluación de la metodología escritural para la redacción de dicho tipo textual, basado en la pregunta como estrategia de escritura. La metodología consta de estos pasos: I. Elaboración de respuesta estructurada; II. Elaboración de preguntas a textos expositivos dados; III. Contacto directo con la realidad a estudiar; IV. Discusión; V. Escritura inicial; y VI. Escritura final o de edición. A partir de la unión de la parte teórica con la parte práctica-aplicación, se formularon los cuatro principios discursivos, a saber: La pregunta evacúa la información que conforma el texto expositivo; Propiciar la lectura del texto expositivo, El texto expositivo es producto de un proceso composicional y El texto expositivo permite escribir la ciencia.

Descriptorios: Didáctica de la Escritura, Metodología Escritural, Pregunta, Texto Expositivo Escolar

64. Se detallan y especifican las secciones correspondientes del anterior resumen.

Cuadro 17. Especificación del Ejemplo 8

Secciones	Texto
Introducción: Planteamiento del Problema	Se ha creído que los alumnos no generan conocimiento nuevo o no lo pueden recrear. Pero cuando el estudiante asume una postura de cuestionador de la realidad, apoyado en la pregunta, puede (re-)generar el conocimiento consagrado; esto -quizás- haya limitado la producción textual del texto expositivo.
Objetivo principal	El objetivo de la investigación es formular principios discursivos que orienten una metodología que permita la adquisición y el desarrollo de la competencia redaccional de textos expositivos escolares, basados en la pregunta como estrategia escritural.
Marco Teórico	En el marco teórico se hace un estudio de la interrogación desde las teorías de la complejidad de Morín, de la enunciación, de la lingüística del texto, de la psicología cognoscitiva y del pensamiento crítico.
Metodología	La investigación se inserta dentro del enfoque cualitativo y la modalidad investigación-acción en el aula; se trabajó en un salón de clase de sexto grado de Educación Básica en una escuela pública de Ciudad Bolívar.
Resultados	En los resultados, luego de un diagnóstico negativo referido a la composición del texto expositivo escolar, se pasó al diseño, implantación y evaluación de la metodología escritural para la redacción de dicho tipo textual, basado en la pregunta como estrategia de escritura. La metodología consta de estos pasos: I. Elaboración de respuesta estructurada; II. Elaboración de preguntas a textos expositivos dados; III. Contacto directo con la realidad a estudiar; IV. Discusión; V. Escritura inicial; y VI. Escritura final o de edición.
Conclusiones (Impacto teórico)	A partir de la unión de la parte teórica con la parte práctica-aplicación, se formularon los cuatro principios discursivos, a saber: La pregunta evacúa la información que conforma el texto expositivo; Propiciar la lectura del texto expositivo, El texto expositivo es producto de un proceso composicional y El texto expositivo permite escribir la ciencia.

Orientaciones sobre la Introducción

65. La Introducción hace una presentación general del trabajo realizado en su contexto. Este vocablo 'introducción' viene del latín *introducctio*, cuyo significado es "acción y efecto de conducir hacia dentro". La introducción es, pues, la carta de presentación del resto del trabajo, que, en el caso de un trabajo de grado, comienza con la exposición de la situación a investigar y termina con las conclusiones. La finalidad discursiva de la introducción es posibilitar el buen entendimiento, mediante una buena descripción, del tema al lector; esto es, la introducción es una especie de resumen del texto como un todo, que busca dar una idea sobre el tema, antes de comenzar la lectura como tal.

66. En los trabajos de grado de pregrado, salvo la modalidad monografía, la introducción puede tener un máximo de tres páginas.

67. Ejemplo de un trabajo de grado no monográfico.

Cuadro 18. Primer Ejemplo: Introducción de Trabajos de Grado no monográficos

Sección textuales	Texto
Título	<i>Plan de Gestión Participativa de Riesgos Ambientales asociados a procesos de erosión por cárcavas (Sector Isla de la Fantasía de Ciudad Bolívar, estado Bolívar)</i>
INTRODUCCIÓN	
Contextualización general de la temática a estudiar	<p>El acelerado proceso de urbanización en ciudades latinoamericanas ha generado problemas ambientales, pues los centros urbanos se extienden hacia zonas de peligrosidad, sobrepasando los límites de las áreas más seguras, por lo tanto, los eventos físicos extremos que están asociados a procesos naturales pueden transformarse en amenazas que pueden afectar a las sociedades, dado que dan pie a los riesgos ambientales (Lavell, 1999).</p>
Contextualización en el área de conocimiento (definición y tipos)	<p>Los riesgos ambientales se refieren a la probabilidad de daños o pérdidas en términos de vidas, condiciones de salud, medios de sustento, bienes y servicios tanto en una comunidad, como en una sociedad particular, en un periodo de tiempo específico (Ulloa, 2011); su existencia está relacionada directamente con dos factores: amenaza y vulnerabilidad. El primero, es la probabilidad de ocurrencia de un evento que perturbe a la población; cuando tiene origen por intervención antrópica se denomina amenaza socionatural. El segundo, corresponde con la predisposición de elementos de la sociedad a sufrir algún daño en particular (Lavell, 1999).</p>
Caracterización de los tipos (Vulnerabilidad)	<p>El nivel de desarrollo y la capacidad para modificar la vulnerabilidad, así como el control de las amenazas que pueden afectar a una sociedad en particular forjarán su nivel de riesgo. Los desastres se producen cuando existe un mal manejo del riesgo; es por ello que, aun cuando el evento físico con el cual se relaciona el evento sea de origen natural, se considera que el riesgo está construido por la sociedad (Lavell 2000; Cardona, 2004, citado por Cardona, 2008). En este sentido, surge la Gestión de Riesgo Ambiental, insertada dentro de las Ciencias Ambientales, como acción dirigida a prevenir,</p>
Solución científica (Gestión de Riesgo Ambiental)	
Contextualización regional de la gestión de riesgo ambiental	

Cuadro 18 (Cont...)

Finalidad de la gestión de riesgo ambiental (Parte A)	reducir y controlar la generación de riesgos y por ende las amenazas y vulnerabilidades existentes. En Latinoamérica, la gestión de riesgos ambientales ha estado enfocada hacia el desarrollo de estrategias de respuesta, rehabilitación y reconstrucción de los eventos; sin embargo, la definición actual tiene una concepción más proactiva, ya que, tiene como fin la intervención eficiente de las condiciones de vulnerabilidad de los grupos sociales y la anticipación de la situación de desastre (Ulloa, 2011).
Finalidad de la gestión de riesgo ambiental (Parte B)	La gestión de riesgos tiene como propósito forjar medidas de prevención y mitigación ante un evento, sin dejar a un lado la respuesta oportuna sobre el desastre; desarrollando políticas que en el largo plazo produzcan que se minimice la necesidad de intervención ante el evento ocurrido (Cardona, 2008).
Contextualización nacional de la gestión de riesgo ambiental	Se ocupa de intervenir las amenazas y vulnerabilidades, a través de las actuaciones, acciones, iniciativas y procedimientos, de manera de mitigarlas pérdidas sociales, económicos y ambientales (Millán, 2005). Esta gestión demanda instituciones con capacidad técnica y educativa disponible, así como, del compromiso y la participación de ciudadanos informados de sus problemas y necesidades con una percepción individual y colectiva del riesgo.
Contextualización local de la gestión de riesgo ambiental	En Venezuela, los riesgos ambientales están frecuentemente asociados a inundaciones y deslizamientos de tierra en distintas ciudades del país; como ejemplo, se puede mencionar el deslave que se produjo en el estado Vargas, en diciembre del año 1999, como resultado de las intensas lluvias, las cuales originaron gran cantidad de pérdidas materiales y de vidas (Lezama & León, 2014).
Contextualización en el área de conocimiento (definición)	Ciudad Bolívar, capital del estado Bolívar, no escapa de esta realidad en relación con los riesgos ambientales; específicamente, el sector Isla de la Fantasía, Parroquia Vista Hermosa, la población está en situación de riesgo por estar localizada en una zona de cárcava.

Cuadro 18 (Cont...)

<p>Estructura del trabajo (partes o capítulos)</p>	<p>En el Capítulo IV, se reflejan los Resultados del cálculo de la Amenaza, Vulnerabilidad, Riesgo Ambiental, talleres con la comunidad y el Plan de Gestión Participativa de Riesgos Ambientales asociados a procesos de erosión por cárcavas.</p> <p>En el Capítulo V, se describen las Conclusiones y Recomendaciones producto de la investigación, estas últimas dirigidas a la comunidad en estudio, es decir, consejo comunal, entes gubernamentales e instituciones locales.</p>
--	---

68. Otro ejemplo de un trabajo de grado no monográfico.

Cuadro 19. Segundo Ejemplo: Introducción de Trabajos de Grado no monográficos

Sección textuales	Texto
<p>Título</p>	<p><i>Fortalecimiento de los procesos administrativos municipales (Caso: Contraloría Municipal de Heres, estado Bolívar)</i></p>
<p>Contextualización general de la situación a investigar</p> <p>Contextualización en un área de conocimiento (definición)</p> <p>Ejemplificación (caso: la institución donde se hizo la investigación)</p>	<p>Actualmente, es común, tanto en las instituciones del sector público como en las empresas privadas, que existan ciertas debilidades en lo que se refiere al cumplimiento de la normativa, siendo esta una problemática en general.</p> <p>Los procesos administrativos son pasos que toda organización, ya sea pública o privada, deben seguir para tener un mejor control de todas las actividades que deseen realizar y así cumplir con todos los objetivos propuestos. Así, por ejemplo, la Contraloría Municipal de Heres, Ciudad Bolívar, tiene como deber cumplir con una serie de procedimientos para llevar a cabo los pagos en lo que se refiere a la nómina debido a que cuenta con una amplia lista de trabajadores, así como también el pago a proveedores que a su vez origina retenciones de Impuesto Al Valor Agregado e Impuesto Sobre la Renta.</p>

Cuadro 19 (Cont...)

<p style="text-align: center;">Objetivo principal</p> <p style="text-align: center;">Parfraseo del objetivo</p> <p style="text-align: center;">Estructuración del Trabajo de Grado (capítulos)</p>	<p>De acuerdo con esto, nace la necesidad de diagnosticar los procesos administrativos de los pagos de la Contraloría Municipal de Heres, estado Bolívar, debido a que es necesario revisar si los procedimientos son realizados de acuerdo con lo enmarcado en la normativa legal vigente que rigen dichos procesos.</p> <p>El objetivo de esta investigación es realizar un diagnóstico en los procesos administrativos de los pagos de la Contraloría Municipal de Heres, tal como se expone en el primer Capítulo; aquí también se muestran, los objetivos específicos, la justificación y el alcance de la investigación.</p> <p>El segundo capítulo está basado en el marco teórico de la investigación, en el cual se desarrolla los antecedentes, las bases teóricas y las bases legales. Este capítulo es de vital importancia, ya que permite sustentar la investigación a través de definiciones claves, las cuales son necesarias para tener un conocimiento más sólido y desarrollar todo el trabajo; de igual manera, se consultó, en el desarrollo del estado del arte, una serie de referencias que estudiaron previamente el tema que se está presentando, las cuales son importante para sustentar este estudio.</p> <p>En el tercer capítulo se desglosa la estructura del marco metodológico, el cual se basa en el tipo y diseño de investigación, población y muestra, la técnica e instrumento de recolección de datos y operacionalización de variables. Este capítulo permite describir los diferentes procedimientos que se llevaran a cabo para la obtención de datos.</p> <p>Luego se describe el cuarto capítulo, en este se presentan los resultados de la investigación, el cual permite desglosar el análisis e interpretación del instrumento a utilizar en el desarrollo de la investigación. Por último, se desarrolla el quinto capítulo, en el cual se desarrollan las conclusiones y recomendaciones que se obtendrán a través de la ejecución de este trabajo.</p>
--	---

69. Como se indicó en 66., la Introducción de una monografía es muy particular y no se puede indicar o sugerir un número de páginas.

Orientaciones sobre una Introducción de una monografía

70. La Introducción de una monografía es muy peculiar, porque ella conjuga la introducción en sí, el planteamiento del problema (Capítulo I) y el diseño metodológico o la metodología (Capítulo III) de un trabajo de grado. 71. En este sentido, la Introducción de la monografía puede presentar los siguientes elementos:

1. Descripción o presentación de la temática en estudio
2. Tema central del estudio (objetivo)
3. Metodología empleada.
4. Justificación
 - 4.1. Alcances o limitaciones
5. Estructura del trabajo monográfico

72. Estos elementos se ordenan según la lógica de cada autor. Se puede distribuir cada elemento en diferentes secciones que pueden estar subtituladas. Por ejemplo, en una monografía cuyo título es ***Estrategias para la consolidación y avance en los niveles de la comprensión lectora***, los autores subtitularon así las secciones:

Ejemplo 9

- Importancia de la Lengua y la Lectura
- La lectura en Venezuela
- Comprensión lectora y sus niveles
- Objetivos y justificación de la investigación
- Metodología
- Estructuración del cuerpo

73. Pero la subtitulación de las secciones temáticas de la Introducción es opcional. Por otro lado, en términos textuales no hay nada que prohíba el uso de citas textuales en la introducción de cualquier discurso. De tal manera que en la Introducción de una monografía, dada su naturaleza heterogénea, es muy recomendable el uso de la citación, en todas sus formas. También, una monografía se puede tener objetivos específicos, pero son opcionales. En caso de tener objetivos específicos, estos deben guardar relación con las preguntas y los títulos de los capítulos.

74. Ejemplo:

Cuadro 20. Ejemplo de una Introducción de una monografía

Secciones		Texto
	Título	<i>Estado del arte de los estudios sociolingüísticos en Venezuela: variables, variación sociolingüística y metodología</i>
P L A N T E A M I E N T O		INTRODUCCIÓN
	Mostrar que el campo o el área de investigación es importante, central, interesante, problemática o relevante	<p>La Sociolingüística: la lengua como hecho social estudiable</p> <p>La Sociolingüística, al ser una disciplina lingüística, estudia las variaciones lingüísticas presentes en todos los niveles de la lengua (fonético, morfosintáctico, o léxico) que están correlacionadas con factores de tipo social: edad, sexo, estrato social, nivel de instrucción, profesión y procedencia geográfica.</p> <p>En este sentido, la Sociolingüista explica cómo los individuos requieren de diferentes elementos lingüísticos para referirse a cosas similares sin suponer ninguna alteración en su significado. Esto es lo que se conoce como <i>variación sociolingüística</i>. De acuerdo con Moreno (1998:39), este tipo de variación implica la alternancia de dos o más expresiones de un mismo elemento en cualquier nivel de la lengua cuando ésta no supone ningún tipo de alteración o cambio de naturaleza semántica y cuando se ve condicionada por factores sociales.</p>

Cuadro 20 (Cont...)

<p>D E L P R O B L E M A E L O P L A N T E A M I E N T O</p>	<p>Introducir y revisar aspectos de la investigación realizada en el área</p> <p>Preparación un “nicho” (espacio vacío): Dificultades en el área de conocimiento</p>	<p>Como es de notar la variación lingüística, en la mayoría de los casos, no es aleatoria; está condicionada por factores sociales como: el sexo, la edad, nivel de instrucción, nivel socioeconómico, profesión, procedencia, entre otras. De ahí que en ocasiones el vocabulario de ciertos hablantes se pueda asociar a propiedades de los mismos interlocutores o de la situación, usos relacionados con la procedencia geográfica indicando una diferencias dialectales (variedad diatópica), así como, reconocer diferencias asociadas a la clase social (variedad diastrática), y también hacia un tipo particular de registro dependiendo de la situación comunicativa (variedad diafásica). En este sentido, las formas lingüísticas susceptibles de entrar en variación pueden ser unidades de distinto origen geolingüístico, formas adscritas a niveles cultos o populares, así como estilos más o menos formales, e incluso, formas tabúes o eufemísticas.</p> <p>Así pues, los estudios sociolingüísticos han permitido conocer asuntos relacionados con lo lingüístico y lo social; la vinculación entre lengua y sociedad. Es así como la Sociolingüística ha demostrado la influencia de los elementos sociales sobre el comportamiento lingüístico de los individuos, un aspecto que anteriormente no había sido tomado en cuenta por las diferentes disciplinas lingüísticas ya existentes antes de la creciente Sociolingüística, y que, además, incluye aspectos de tipo sociocultural, contextual, histórico o geográfico.</p> <p>Problemas teóricos y metodológicos en Sociolingüística</p> <p>Sin embargo, la Sociolingüística es una disciplina reciente (1952) que ha nacido según López Morales (2004:24) “sin el andamiaje teórico (...) como era de suponer, estos estudios crecieron y se multiplicaron desprovistos de riguroso marco teórico”. En este sentido, las</p>
--	--	---

Cuadro 20 (Cont...)

<p>D E L P R O B L E M A E L O P L A N T E A M I E N T O</p>	<p>Preparación un “nicho” (espacio vacío): Dificultades en el área de conocimiento</p> <p>Preparación un “nicho” nacional (espacio vacío: ausencia de una base dato nacional de Sociolingüística)</p> <p>Preparación un “nicho” hispanoamericano (espacio vacío: ausencia de una base dato hispanoamericana de Sociolingüística)</p>	<p>diferentes nociones en cuanto a la Sociolingüística y, en consecuencia, la definición y el establecimiento de su objeto de estudio han desencadenado ciertas dificultades en relación con su metodología y aproximaciones teóricas.</p> <p>La Sociolingüística se ha concebido en términos generales, no solo por ser una disciplina nueva, sino también porque se ha confundido con otras disciplinas afines (Dialectología, Etnografía de la Comunicación y Sociología del Lenguaje) que también se interesan por el lenguaje. Estas complicaciones teórico-metodológicas ha hecho también que algunos estudios sociolingüísticos se movieran en “un terreno sin lindes claros, interesados <i>grosso modo</i> por la influencia de la sociedad en el lenguaje y viceversa” (ibídem). En este sentido, <i>las dificultades teórico-metodológicas de esta disciplina lingüística conllevan a que no se tenga claro cuál es el estado del arte de las investigaciones sociolingüísticas de manera general y, particularmente, en Venezuela.</i></p> <p>Específicamente, en nuestro país, no contamos con un material sociolingüístico actual y pertinente que describa las características de los estudios sociolingüísticos realizados en Venezuela, impidiendo configurar una base teórica sólida y que crea una dificultad para todo el que se esté iniciando en esta área del saber.</p> <p>De hecho, Palacios (2006) señala que pese a la extensa bibliografía de estudios que intentan describir el español de Hispanoamérica a través de numerosas clasificaciones de las áreas dialectales, basadas en diferentes aspectos, de estas clasificaciones considera la autora que “ninguna de ellas se puede considerar como una clasificación relativamente aceptable y todas ellas, a pesar de la diversidad de criterios elegidos para su elaboración, caen en errores de partida similares, lo que las conduce al fracaso” (p.3).</p>
--	--	---

Cuadro 20 (Cont...)

<p>P L A N T E A M I E N T O D E L P R O B L E M A</p>	<p>Preparación un “nicho” local (espacio vacío: ausencia de un corpus venezolano por región)</p> <p>Establecer un “nicho” (espacio vacío): Esta parte se dice que algo falta, que algo no está hecho en el tema que usted investiga; hay un vacío, por varias razones: no se usa el mismo método, se llegó hasta un punto, no se recogió bien la muestra, no ha sido planteado desde una determina teoría, etc. (En este caso: hay un vacío bibliográfico del estado del arte en Sociolingüística venezolana)</p> <p>Se llena el nicho: objetivo de la investigación</p>	<p>se creó durante el macroproyecto <i>Estudio coordinado de la norma culta de las principales ciudades de Iberoamérica y de la Península Ibérica</i> también fundado por Lope Blanch en 1986, y dicho corpus se grabó a finales de los años 60.</p> <p>Con respecto a lo anterior, se puede reconocer el impulso que representaron estos estudios para dar inicio a una descripción científica del español hablado en Venezuela; sin embargo, en este punto se considera necesario subrayar no solo las <i>fechas y épocas</i> de las recolecciones de estos corpus, sino que también se considera que <i>no hay en la actualidad estudios sociolingüísticos de amplias dimensiones que permitan analizar las variedades lingüísticas existentes en cada región de nuestro país.</i></p> <p>Problemáticas en la Sociolingüística venezolana</p> <p>En relación con los corpus de habla en Venezuela, lo anterior queda corroborado por Bentivoglio y Malaver (2012) en su artículo <i>“Corpus sociolingüístico de Caracas: PRESEEA Caracas 2004-2010 Hablantes de Instrucción Superior”</i>, en donde las autoras incitan a conseguir nuevas muestras, mediante la creación de nuevos corpus sociolingüísticos de otras ciudades de Venezuela para de esta manera poder obtener un panorama completo de los diferentes dialectos del país.</p> <p>A raíz de la situación planteada es necesario determinar <i>cómo ha sido la evolución de esta disciplina lingüística en nuestro país</i>, principalmente porque no se cuenta con una referencia bibliográfica que dé cuenta del estado del arte con datos actuales sobre la variación sociolingüística, la metodología y los resultados obtenidos en los estudios realizados en el país. Por ello, el propósito de esta investigación consiste en caracterizar los estudios sociolingüísticos realizados en Venezuela con el</p>
---	--	--

Cuadro 20 (Cont...)

<p>P L A N T E A M I E N T O D E L P R O B L E M A</p>	<p style="text-align: center;">Justificación</p> <p style="text-align: center;">Interrogantes investigativas</p>	<p>objeto de llenar un vacío descriptivo (es decir, en cuanto a lo teórico y lo metodológico) con la finalidad de exponer de forma coherente y cohesiva un andamiaje de estudios que den visión amplia y actual de las características de los estudios sociolingüísticos de nuestro país. Entrás palabras, se busca sistematizar el estado del arte de los estudios sociolingüísticos realizados en Venezuela. Sobre todo cuando es de considerarse que al ser la Sociolingüística una disciplina relativamente nueva y, por ende, contar con insolencia de investigadores sea el motivo que explique la consecuencia de que exista un deficiente registro de la variación sociolingüística de Venezuela.</p> <p>Con base en el planteamiento anterior surgen las siguientes interrogantes en relación con la investigación:</p> <p>¿Cuáles investigaciones sociolingüísticas (de acuerdo con diferencias diatópicas, diastráticas y diafásicas) se han realizado en Venezuela?</p> <p>¿Cuáles son los niveles de la lengua y variables sociales estudiadas en las investigaciones sociolingüísticas realizadas en Venezuela?</p> <p>¿Cuál es la metodología empleada en las investigaciones sociolingüísticas realizadas en nuestro país?</p> <p>Metas Investigativas</p> <p>Así pues, esta monografía tiene por intención investigativa sistematizar el estado del arte de los estudios sociolingüísticos realizados en Venezuela.</p> <p>De esta meta general se desprenden los objetivos específicos, que se indican a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Clasificar las investigaciones sociolingüísticas (de acuerdo con diferencias diatópicas, diastráticas y diafásicas) realizadas en Venezuela. 2. Describir los niveles de la lengua y las variables sociales estudiadas en las investigaciones sociolingüísticas venezolanas.
--	--	--

Cuadro 20 (Cont...)

<p>P L A N T E A M I E N T O D E L P R O B L E M A</p>	<p>Justificación</p>	<p>1. Analizar la metodología empleada en las investigaciones sociolingüísticas realizadas en nuestro país.</p> <p>Justificación</p> <p>Algunos estudios sociolingüísticos realizados en Venezuela concluyen con el deseo de motivar, sobre todo, a jóvenes investigadores venezolanos, esperando que se entusiasmen con los proyectos llevados a cabo y de esa manera decidan grabar nuevas muestras de habla de sus respectivas ciudades, con la finalidad de poder referirse un día, ampliamente, al “español de Venezuela”.</p> <p>En tal sentido, este estudio se justifica sobre todo por el escaso desarrollo investigativo que ha tenido este tipo de investigaciones y, más aun, la relevancia que adquieren los corpus sociolingüísticos, ya que por medio de ellos se toman en cuenta diferentes aspectos que se ven involucrados en el uso de la lengua, y de esta manera poder conocer y registrar con más amplitud todos los dialectos de Venezuela.</p> <p>La investigación permitirá recabar información de lo que se ha hecho y de lo que se está haciendo en proyectos de recolección de corpus con la finalidad de presentar un conjunto de estudios que den una visión amplia y más actualizada de los elementos que caracterizan a los estudios sociolingüísticos realizados, específicamente, en Venezuela y así proporcionar datos descriptivos sustentados por el soporte teórico y práctico de diversos autores e investigadores.</p> <p>Al mismo tiempo, pretenderá brindar una reorientación tanto teórica y metodológica en las futuras investigaciones en este campo lingüístico, en tanto que muestra la posible insuficiencia de estudios en este ámbito, motivando con ella a jóvenes investigadores a la prosecución de investigaciones sociolingüísticas en nuestro país.</p>
--	----------------------	--

Cuadro 20 (Cont...)

<p>M A R C O M E T O D O L Ó G I C O</p>	<p style="text-align: center;">Marco Metodológico de la Investigación</p> <p>Esta <i>investigación es documental</i> debido a que su propósito es “ampliar y profundizar el conocimiento de su naturaleza, con apoyo, principalmente, en trabajos previos, información y datos divulgativos por medios impresos, audiovisuales o electrónicos”. UPEL (2006:20).</p> <p>Asimismo, este Trabajo de Grado se elaborará bajo la <i>modalidad monográfica</i>, siendo un tipo de investigación documental porque a través de ella se busca “el desarrollo amplio y profundo de un tema específico”. Arias (2012:30). En este caso, la investigación será de tipo <i>monográfica</i> con el propósito de ser una especie de compendio que describa los corpus desarrollados del habla venezolano y, por otro lado, presentar lo que se ha hecho y lo que aún se está haciendo de modo que contribuya al surgimiento de nuevos investigadores en este ámbito, ya que en Venezuela contamos con una gran variedad dialectal que caracteriza a cada región y que está siendo muy poco aprovechada con respecto a estudios de este tipo.</p> <p>De acuerdo con los tipos de estudios monográficos que enumera el Manual de Trabajo de Grado de la UPEL (2006:23) esta monografía es de <i>recopilación de un tema</i>: Estudios sociolingüísticos (variables, variación sociolingüística y metodología), lo cual conlleva a un análisis, organización y síntesis del material. (<i>ibidem</i>).</p> <p>área de la lingüística, conocidas como: <i>Boletín de Lingüística, Letras, Lingua Americana y Textura</i>, seleccionando aquellas que permitieran visualizar las dimensiones sociolingüísticas consideradas para efectos de esta investigación (variables, variación sociolingüística y metodología). De esta manera, fueron seleccionadas aquellas investigaciones que tomaron en cuenta variables o factores sociales (edad, sexo, nivel socioeconómico, nivel de instrucción, procedencia, etc.) para el estudio de diversos usos lingüísticos.</p>
---	--

Cuadro 20 (Cont...)

<p style="text-align: center;">M A R C O M E T O D O L Ó G I C O</p>		<p>En cuanto a la <i>unidad de observación</i>, como investigación documental, se tomaron investigaciones realizadas en nuestro país, las cuales fueron seleccionadas de fuentes electrónicas e impresas como libros de autores sociolingüistas y demás estudiosos de los aspectos relativos al lenguaje vinculados con la sociedad; de igual manera, fueron halladas publicaciones en revistas especializadas en el</p> <p>Cabe destacar que los textos seleccionados (revistas) son de larga data (1993 - 2015), ordenada cronológicamente con el fin de analizar diacrónicamente la información en relación con la evolución de los estudios sociolingüísticos en Venezuela desde sus inicios hasta la actualidad, y así poder obtener una visión global del panorama del estado del arte de los estudios relacionados a este tema.</p> <p>En este estudio monográfico se siguió una <i>metodológica</i> sustentada en: “procesos de acopio de información, organización, análisis crítico y reflexivo, interpretación y síntesis de referencias”. UPEL (2006:23). Para ello se emplearon como instrumentos fichas y cuadros de registros descriptivos. Así, los datos se analizaron bajo un <i>enfoque cuantitativo</i>, siguiendo <i>la técnica del análisis estadístico</i>, con tabla de distribución de frecuencia y porcentajes, representado en gráficos y deducciones lógicas interpretativas de esos datos.</p> <p>En tal sentido, para el logro de los objetivos de la investigación, se dieron los siguientes <i>pasos</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección y delimitación del tema de investigación. 2. Planteamiento del problema. 3. Definición del problema y los objetivos. 4. Revisión de las fuentes relacionadas con el tema 5. Delimitación y selección de las investigaciones sociolingüísticas realizadas en Venezuela. 6. Análisis de los estudios sociolingüísticos de Venezuela según los criterios determinados para su selección.
---	--	---

Cuadro 20 (Cont...)

<p>I N T R O D U C C I Ó N</p>	<p>7. Clasificación, descripción y análisis de las variables sociolingüísticas, los niveles de la lengua y la metodología en cada uno de los trabajos sociolingüísticos venezolanos mediante cuadros de registros.</p> <p>8. Elaboración de las conclusiones.</p> <p>9. Elaboración del informe final.</p> <p>Descripción de capítulos</p> <p>Por su parte, <i>los resultados</i> se presentan en varios capítulos bajo títulos descriptivos de su contenido. De esta forma el trabajo está estructurado en tres capítulos. En el primero, se presentan las investigaciones sociolingüísticas realizadas en Venezuela y se comparan aspectos diatópicos, diastráticos y diafásicos tomados en cuenta en cada una. En el segundo capítulo se muestran las características de las investigaciones considerando los niveles de la lengua y las variables sociales que influyen en cada una de ellas y, por último, se exponen las diferentes metodologías utilizadas en las investigaciones.</p>
--	--

Orientaciones sobre la Conclusión

75. La Conclusión constituye el capítulo destinado al cierre discursivo del Trabajo de Grado. No es solo un resumen de los hallazgos o los resultados obtenidos, sino que además constituye un momento de reflexión e interpretación de los resultados obtenidos a la luz de las preguntas investigativas o del objetivo general. En otras palabras, se presentan e interpretan los hallazgos o los resultados logrados y se explicitan las implicaciones de la investigación y se reflexiona sobre los significados de esos resultados para la comunidad académica y científica.

75.2. El Reglamento de Trabajo de Grado de Pregrado unegista (2016), en su artículo segundo, establece que, entre sus objetivos el Trabajo de Grado,

tiene por finalidad “potenciar el pensamiento crítico, integrador, constructivo y autónomo del estudiante”; pues bien, esta incrementación se debe dar aquí en el capítulo de las conclusiones, dado que con ellas el investigador puede hacer comentarios personales, destacar las aplicaciones de lo concluido, autoevaluar lo logrado al señalar los puntos fuertes y débiles del trabajo realizado, es decir, presenta una visión autocrítica de los hallazgos, compara sus resultados con los aportes y las conclusiones de otros trabajos previos, se hacen recomendaciones o sugerencias, se dejan cuestiones abiertas y probables líneas adicionales investigativas para el futuro, al señalar los problemas encontrados o pendientes por dar solución y así facilitar el camino a otros investigadores.

75.3. La conclusión se puede clasificar como se indica en el Cuadro 19.

Cuadro 21. Clasificación discursiva de la Conclusión

Tipo	Caracterización	Subtipo	Movimientos Textuales*
Conclusiones cerradas	Presentan los resultados del análisis e interpretación en síntesis, resumiendo los puntos clave y esenciales de dichos hallazgos.	Conclusión como informe.	1. Repetición de objetivos 2. Reformulación del propósito principal (objetivo general)
		Conclusión como resumen.	3. Resumen de los puntos principales que fueron desarrollados 4. Trabajo realizado 5. Observaciones generales 6. Exposición/declaración de resultados 7. Resumen de los resultados propios

*Nota: Esta columna se elaboró a partir de Fernández (2011), citado por Fernández (2011)

Cuadro 21 (Cont...)

Tipo	Caracterización	Subtipo	Movimientos Textuales*
Conclusiones abiertas	Se plantean, por un lado, los límites de la investigación (se autocritica dichas conclusiones si fuese el caso), y, por el otro, se sugieren el camino de nuevas investigaciones; también se comparan las conclusiones propias con otros trabajos previos; se destacan las aplicaciones teóricas y prácticas de lo encontrado.	<p>Conclusión como comentario evaluativo (incluye evaluaciones y autoevaluaciones, deducciones, especulaciones sobre el trabajo realizado).</p> <p>Conclusión como sugerencia y recomendaciones temáticas para futuras investigaciones.</p> <p>Conclusión como comparación y autoevaluación con otros trabajos previos.</p>	<p>a. Inclusión de aspectos que no fueron tratados en investigaciones previas</p> <p>b. Resaltamiento de resultados inesperados</p> <p>c. Comentario sobre los resultados (apoyados o no en otros autores que ayuden a explicar lo encontrado)</p> <p>d. Visión crítica de los resultados</p> <p>e. Formulación de conjeturas o presunciones para explicar los resultados inesperados (o esperados)</p> <p>f. Aplicación posible de los hallazgos</p> <p>g. Resumen de investigaciones anteriores</p> <p>h. Comparación de los resultados obtenidos con investigaciones previas</p> <p>i. Discusión con otros autores</p> <p>j. Discusión de los puntos fuertes de la investigación realizada</p> <p>k. Discusión de los puntos débiles de la investigación realizada</p> <p>m. Cuestiones abiertas (líneas o temáticas o tópicos para futuras investigaciones)</p> <p>n. Evaluación puntual o global</p> <p>ñ. Implicaciones (teóricas, metodológicas, sociales, culturales, institucionales, etc.).</p> <p>o. Ejemplificación</p> <p>p. Recomendaciones o sugerencias (institucionales, sociales, organizacionales)</p> <p>q. Aplicaciones (recomendaciones o sugerencias para mejorar el estado actual de lo investigado)</p> <p>r. Se hacen generalizaciones hipotéticas son futuros hechos (inferencias, conjeturas predictivas posibles)</p> <p>s. Generalizaciones teóricas (conjeturas, interpretaciones, explicaciones), apoyadas en el Marco Teórico o Referencial o Conceptual</p>

*Nota: Esta columna se elaboró a partir de Fernández (2011), citado por Fernández (2011)

76. Se presenta una lista (incompleta, por supuesto) de los marcadores léxicos y las frases más utilizadas en la elaboración de las conclusiones.

Cuadro 22. Marcadores léxicos y frases más usadas en la Conclusión

Marcadores léxicos*	Frases usadas*
<p>A) Epistémicos:</p> <p>Verbos: sugerir, indicar, proponer, considerar, estimar, implicar, inferir, deducir, permitir, necesitar, reportar, tener o tomar en cuenta, tender, parecer, indicar, esperar, comprender, entender, sugerir</p> <p>Adjetivos: posible, probable, dudoso, tentativo, atribuido, propuesto, indicador, sugerido, presumible</p> <p>Adverbios: probablemente, difícilmente, posiblemente, supuestamente, ciertamente, quizás, presumiblemente</p> <p>Predicados: plantear, adelantar, proponer, sugerir, contribuir, apoyar (la hipótesis), responder la interrogante investigativa</p> <p>B. Evidenciales</p> <p>Verbos: mostrar, demostrar, reforzar, avalar, confirmar, corroborar, ratificar, evidenciar, indicar, parecer, observar, permitir, aparecer, registrar, considerar</p> <p>Adjetivos: evidente, observable, observado, evidenciado, coherente, sustentado</p> <p>Sustantivos: evidente</p> <p>C. De juicio</p> <p>Reflejan las apreciaciones del investigador sobre la investigación e incluyen especulaciones, inferencias y deducciones. Indican conjeturas acerca de la verdad de los hallazgos.</p>	<p>* El análisis permite...</p> <p>* Los resultados permitieron...</p> <p>* La investigación ha demostrado...</p> <p>* Los datos arrojados por la investigación evidenciaron...</p> <p>* Este fenómeno, antes que ser atribuido a tal razón, como plantea X (año), debería ser interpretado en función de...</p> <p>* El caso Z permite al autor de esta investigación discutir algunos de los postulados tradicionales en torno a...</p> <p>* El análisis... permitirá clarificar.... O incorporar X desde esta perspectiva puede contribuir a...</p> <p>* Si bien el análisis no permite llegar a conclusiones definitivas....</p> <p>* Se debe recordar algunos aspectos que aquí no se han analizado o estudiado, a la hora de buscar las verdaderas causas de... habrá que buscarlas en...</p> <p>* A juicio de la autora de esta investigación, X tuvo carácter de..., lo cierto es que los datos aportados confirman..., quedaría evaluar si este tipo de estrategia fue exitosa, etc.</p> <p>* Con este trabajo se ha intentado..., a lo largo de este trabajo se intentó...</p> <p>* No se quiere entrar a analizar aquí este último aspecto de la investigación, sino que más bien el autor le gustaría enunciar una última aunque importante pregunta...</p> <p>* Por último y para finalizar... En suma... Para concluir... En resumen.... Por todo lo dicho hasta aquí...</p> <p>En esta investigación no se ha pretendido explorar todos los aspectos de X... sino indicar que... hay muchos más que decir sobre...</p> <p>* Como consecuencia de lo expuesto hasta ahora se puede concluir que...</p>

Fuente: Fernández (2011)

77. Ejemplos.

Cuadro 23. Primer ejemplo de una conclusión

Secciones	Texto
Título	<i>Estado del arte de los estudios sociolingüísticos en Venezuela: variables, variación sociolingüística y metodología</i>
Objetivo general	Sistematizar el estado del arte de los estudios sociolingüísticos realizados en Venezuela.
<p data-bbox="391 653 591 680">Conclusión abierta</p> <p data-bbox="423 684 558 711">Introducción</p> <p data-bbox="363 716 618 743">(aclaratoria, autocrítica)</p> <p data-bbox="298 785 683 915">Formulación de conjeturas o presunciones para explicar los resultados inesperados (o esperados)</p> <p data-bbox="386 1052 596 1079">Conclusión cerrada</p> <p data-bbox="347 1121 634 1148">Conclusión como resumen</p> <p data-bbox="303 1220 678 1283">Resumen de los puntos principales que fueron desarrollados</p> <p data-bbox="303 1354 678 1518">Se responden todas las interrogantes investigativas, lo que implica que se lograron todos los objetivos específicos</p>	<p data-bbox="1005 653 1166 680">Conclusiones</p> <p data-bbox="708 711 1388 1041">Antes de iniciar con las conclusiones que responden a cada una de las interrogantes expuestas en esta investigación, es necesario acotar que en Venezuela si existe una gran cantidad de estudios sociolingüísticos, al contrario de lo que se creía antes de iniciar con esta investigación. No obstante, debido a los problemas planteados al inicio de este trabajo de investigación, producto de los inconvenientes teórico-metodológicos de esta disciplina, se presentan las siguientes conclusiones en base a las cuarenta (40) investigaciones que fueron objeto de análisis.</p> <p data-bbox="708 1052 1388 1509">En Venezuela, la región central del país es considerada sede de las principales entidades políticas, financieras, culturales y científicas, además de ser albergue de importantes medios de comunicación y prestigiosas universidades, lo que podría explicar la constante demanda de investigaciones sociolingüísticas, principalmente en la ciudad de Caracas, y en los últimos años la creciente expansión a otras ciudades del centro del país, y regiones cercanas como la andina y zuliana. Cabe destacar que, existe una insistencia de mismos investigadores en hacer estudios en la misma zona y en función a fenómenos relativamente similares. Además, se espera un incremento del análisis de la variación diatópica en la zona sud-oriental del país debido al auge de la oferta académica en el área de lingüística ofrecida por la UNEG.</p> <p data-bbox="708 1520 1388 1745">Gran cantidad de las investigaciones toman en consideración la variación diastrática, siendo tendencia el uso de tres (3) niveles – <i>alto</i>, <i>medio</i> y <i>bajo</i>- y cinco (5) niveles – <i>alto</i>, <i>medio alto</i>, <i>medio</i>, <i>medio bajo</i> y <i>bajo</i>-. Mientras que un reducido número de estudios toman en cuenta la variación diafásica, y la tendencia está representada por el análisis del habla informal.</p> <p data-bbox="708 1755 1388 1845">En relación con los niveles de la lengua, existe una gran concentración de estudios en el nivel morfosintáctico, seguido por el nivel pragmático-discursivo, el nivel fonético-fonológico</p>

Cuadro 23 (Cont...)

<p>Resumen de los resultados propios</p> <p>Conclusiones abiertas: -Conclusión como sugerencia y recomendaciones temáticas para futuras investigaciones -Generalización hipotética</p>	<p>en un tercer lugar, y por último el léxico-semántico.</p> <p>Por otro lado, las variables sociales utilizadas en menor proporción son la <i>procedencia</i> y el <i>nivel de instrucción</i>, ya que regularmente son subordinadas a la <i>clase social</i>, la cual es de uso frecuente al igual que la <i>edad</i>, independientemente del número de grupos generacionales empleados, y el <i>sexo</i>, siendo estas dos últimas las variables sociales por excelencia en los estudios sociolingüísticos venezolanos.</p> <p>En cuestiones de metodología existe una gran cantidad de estudios sociolingüísticos que realizan sus <i>análisis a partir de corpus recolectados con anterioridad por otros autores</i>, lo que hace que sean consideradas como investigaciones de <i>diseño documental</i>, seguido por investigaciones <i>de campo</i> y un mínimo número de estudios <i>experimentales</i>. Por otro lado, la mayoría de los investigadores no resaltan claramente el <i>nivel de investigación</i> abordado para sus análisis, por lo que se tuvo que inferir el nivel a partir de los verbos utilizados en los objetivos que fueron planteados.</p> <p>Se pudo observar que el <i>enfoque cuantitativo</i> predomina en las investigaciones sociolingüísticas venezolanas, tanto documentales como de campo.</p> <p>Por su parte, las técnicas e instrumentos de recolección de datos no varían significativamente, siendo en el caso de las documentales la <i>observación</i> de los corpus y los <i>registros de cuadros</i>. En el caso de las investigaciones de campo, la <i>encuesta con cuestionario</i> y las <i>entrevistas grabadas</i> las más resaltantes.</p> <p>Necesariamente todos los individuos debieron ser ubicados en grupos según las características presentadas y seleccionadas según ciertos criterios por lo que el muestreo es de tipo <i>no probabilístico intencional y por cuotas</i>.</p> <p>En fin, las investigaciones sociolingüísticas en Venezuela tienden a ser de <i>diseño documental</i> con tendencia hacia los niveles <i>descriptivos y explicativos</i>, y desarrolladas mayormente bajo el enfoque <i>cuantitativo</i>.</p> <p>Las autores de esta monografía creen que otras investigaciones, con base a un corpus más amplio (por ejemplo, los libros sobre el tema), pudiera dar una visión más completa y exacta del estado del arte de la Sociolingüística en Venezuela. Sin embargo, se asume que tales investigaciones futuras solo podrían confirmar los hallazgos encontrados aquí, ya que una revisión poco sistemática en varias bibliografías, que formarían parte de ese corpus más amplio, permite avizorar –con precaución- tal resultado.</p>
--	--

Cuadro 24. Segundo ejemplo de una conclusión

Secciones	Texto
Título	<p align="center">Enseñanza de las operaciones básicas aritméticas en alumnos de 5^{to} Grado de Educación Primaria (Caso: Unidad Educativa “Menca de Leoni”. Ciudad Bolívar, estado Bolívar)</p>
Objetivo general	<p>Realizar un programa educativo para fortalecer la enseñanza de las operaciones básicas aritméticas en la Matemática en los alumnos de 5^{to} grado de Educación Primaria de la Unidad Educativa Municipal “Menca de Leoni”.</p>
<p>Oración introductoria</p> <p>Conclusión cerrada:</p> <p>Resumen de los resultados encontrados</p>	<p align="center">CAPITULO V</p> <p align="center">CONCLUSIONES</p> <p>En este capítulo se expresan las conclusiones derivadas de los resultados obtenidos en la presente investigación.</p> <p>En función de diagnosticar la situación real de la enseñanza docente en cuanto al Área de Matemática y el nivel de aprendizaje de los estudiantes, en cuanto a las cuatro operaciones básicas de la Aritmética, se les aplicó unos instrumento de evaluación y en relación con los resultados obtenidos por las encuestas aplicadas a los docentes y la prueba escrita a los educandos de la U.E.M. “Menca de Leoni”, se pudo llegar a las siguientes conclusiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En relación con los resultados obtenidos de la encuesta aplicada a los docentes se pudo evidenciar que el 50% de los docentes son licenciados en Educación Integral, siendo esto positivo en cuanto al nivel de formación docente. • Los docentes no han realizado cursos de Matemática; solo poseen los conocimientos matemáticos adquiridos en la formación académica y durante su trayectoria como profesionales de Educación. • Los educadores muy poco utilizan estrategias didácticas para facilitar los contenidos de las operaciones básicas matemáticas. • En cuanto a los juegos didácticos, los docentes casi no los utilizan para la enseñanza de los contenidos programados en el Área de Matemática. En cambio, utilizan mapas conceptuales, números y gráficas en colores, entre otros.

Cuadro 24 (Cont...)

Secciones	Texto
<p>Conclusiones abiertas:</p> <p>-Generalización hipotética</p> <p>-Generalización teórica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ahora bien, el 83% de los docentes están dispuestos a incluir los juegos didácticos como una nueva estrategia para la enseñanza de las operaciones básicas aritméticas. • Por otra parte, los resultados obtenidos de la prueba escrita, aplicada a los discentes, arrojaron que el 70% de los estudiantes presentan debilidades en las operaciones básicas aritméticas, dado que respondieron incorrectamente los ejercicios planteados. • En su mayoría, no se sienten atraídos por las Matemáticas; tal vez por la forma tan habitual y rutinaria en que el docente imparte dicha asignatura. • Los docentes muy poco fortalecen las operaciones básicas aritméticas. • Los juegos adaptados a la resolución de operaciones básicas aritméticas permiten contribuir a la formación del pensamiento teórico y práctico del estudiante y a la formación de las cualidades. que deben reunir para el desempeño de sus funciones: capacidades para dirigir y tomar decisiones individuales y colectivas, habilidades y hábitos propios de la dirección y de las relaciones sociales. A su vez, los juegos didácticos estimulan y cultivan la creatividad para la resolución de problemas.

77. Como se muestra en los Cuadros 23 y 24, las recomendaciones son de dos tipos: a) recomendaciones temáticas (el autor sugiere futuras investigaciones sobre el tema); y b) recomendaciones institucionales (el autor plantea una serie de sugerencias a la institución u organización, donde desarrolló sus investigación, para mejorar, enriquecer y fortalecer el estado actual de lo investigado). En Venezuela, hay dos tradiciones discursivas. En una de ellas, se exponen estas recomendaciones institucionales en una sección diferente (y en otra página) a las conclusiones, que están centradas en la temática investigada.

78. Se presenta este ejemplo para esta tradición discursiva.

Cuadro 25. Tercer ejemplo de una conclusión

Secciones	Texto
Título	Diagnóstico para la incorporación de herramientas de comunicación a MOODLE (caso UNEGVIRTUAL)
Objetivo General	Realizar un Diagnóstico para la incorporación de herramientas de comunicación a MOODLE (Caso UNEGVIRTUAL).
<p data-bbox="375 646 586 678">Conclusión Cerrada</p> <p data-bbox="354 716 607 810">Resumen de los puntos principales que fueron desarrollados</p> <p data-bbox="318 884 643 1045">Se responden todas las interrogantes investigativas, lo que implica que se lograron todos los objetivos específicos</p> <p data-bbox="345 1486 615 1551">Conclusión Abierta Generalización hipotética</p>	<p data-bbox="943 541 1133 573" style="text-align: center;">CONCLUSIONES</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="688 604 1385 804">1. En el contexto actual de clases presenciales en pregrado las herramientas de comunicación disponibles son suficientes. En los postgrados existen aspectos mejorables como los horarios, régimen presencial y formas de evaluación. De darse estos cambios, las herramientas de comunicación (videoconferencia y pizarra virtual) servirían de apoyo en esta dirección. <li data-bbox="688 810 1385 972">2. Moodle es mejorable en el área de comunicación en los siguientes aspectos: videoconferencia y pizarra virtual. La herramienta de comunicación de preferencia usada actualmente por los profesores es el Email. El Chat y el Foro de debate tienen poco uso en el actual en el sistema de clases presencial. <li data-bbox="688 978 1385 1171">3. Cuando se busca conocer la utilidad que encuentran un grupo de personas en una determinada herramienta, en este caso la pizarra virtual, es importante realizar un estudio previo de conocimiento de la herramienta, para que los resultados sean cercanos a la experiencia de los entrevistados. Esto en vista de que el 47% desconocía la herramienta. <li data-bbox="688 1178 1385 1339">4. La videoconferencia es considerada de utilidad por un 93% de los entrevistados. Enmarcaron su uso preferiblemente en cursos de postgrados, en invitar ponentes a distancias a clases presenciales y para la realización de reuniones intersedes o interoficinas en la universidad. <li data-bbox="688 1346 1385 1507">5. El 100% de los entrevistados señalaron como positiva la instalación de estas herramientas. El 27% de ellos sugiere condiciones mínimas para su incorporación como: calidad de servicio, entrenamiento técnico y pedagógico a usuarios sobre el manejo de la herramienta. <li data-bbox="688 1514 1385 1644">6. Una institución educativa universitaria que no esté en la vanguardia del uso de las herramientas tecnológicas, como Moodle por ejemplo, se quedará en la saga del mercado educativo y su prestigio se verá mermado.

Cuadro 25 (Cont...)

Secciones	Texto
<p>Recomendaciones o sugerencias (institucionales, sociales, organizacionales)</p> <p>Aplicaciones (recomendaciones o sugerencias para mejorar el estado actual de lo investigado)</p>	<p style="text-align: center;">RECOMENDACIONES</p> <p>1. En el área de pregrado realizar pruebas pilotos con un grupo de profesores entrenados técnica y pedagógicamente para impartir cursos a distancias. Luego de observar los resultados, retroalimentar la experiencia con nuevos cursos y docentes.</p> <p>1.1. Se recomienda en el área de postgrado ofertar cursos específicos (sin necesidad de estar inscritos en una maestría) a través de Moodle. Esto además de servir de motivación económica permite abrir un espacio de prueba antes de ofertar cursos de maestrías, diplomados o doctorados de forma virtual o semipresencial.</p> <p>2. Se recomienda la incorporación de la videoconferencia en forma Web (Webconference) y pizarra virtual integrable con Moodle.</p> <p>3. Una vez incorporadas las herramientas de comunicación, como la videoconferencia y la pizarra virtual, tomar en cuentas las necesidades generales de las materias que serán incluidas en el plan de cursos a distancias y de esta manera contar con un abanico de posibilidades de uso para que los profesores capten la utilidad en su entorno específico.</p> <p>4. De incorporarse la pizarra virtual y la videoconferencia habilitar estos servicios, en un principio, para el área de postgrado, que es la que presenta las necesidades inmediatas en cuanto a la contratación de profesores foráneos y las reuniones intersedes. Esto acompañado de los respectivos cambios en la gestión administrativa y académica de los diferentes estudios de postgrado.</p> <p>5. Al incorporar servicios como la videoconferencia y la pizarra virtual es recomendable, que ya se hayan concretado algunos de los planes para el aumento del ancho de banda en la Iniversidad, como Reacciun 2 y Mega Ethernet. Esto en pro de la calidad de servicio que los usuarios esperan.</p>

79. En la otra tradición discursiva, se conclusiones y recomendaciones está unidas; es decir, se presentan en una misma página, pero las recomendaciones ocupan el final de la enumeración o de la lista y son muy pocas (dos o tres).

80. Se presenta este ejemplo.

Cuadro 26. Cuarto ejemplo de una conclusión

Secciones	Texto
Título	Compresión lectora textual de los alumnos de Educación Primaria (4to Grado)
Objetivo general	Conocer el nivel de comprensión lectora textual de los alumnos de 4to grado de las escuelas E.B.E. La Paragua y U.E.C.P. Nuestra Señora de las Nieves, usando textos narrativos y expositivos.
<p>Conclusión Cerrada</p> <p>Resumen de los puntos principales que fueron desarrollados</p> <p>Se responden todas las interrogantes investigativas, lo que implica que se lograron todos los objetivos específicos</p> <p>Conclusión abierta Comentario sobre los resultados (apoyados o no en otros autores que ayuden a explicar lo encontrado)</p>	<p style="text-align: center;">CAPITULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES</p> <p>A lo largo de la investigación, siempre se ha mencionado que la lectura y su comprensión son considerados términos sumamente importantes que representan la base de la vida escolar y el desarrollo de la inteligencia. Es por ello que a través de los diferentes eventos e instrumentos que se han aplicado en este estudio para medir y evaluar la comprensión lectora textual en escolares de Educación Primaria, se ha determinado a través de los resultados obtenidos y expresados estadísticamente, las siguientes conclusiones y recomendaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Los estudiantes de la institución privada (U.E.C.P. Nuestra Señora. de las Nieves) supera en mínimas diferencias en los elementos textuales (superestructura, macroestructura, cohesión) y función de los párrafos evaluados, a los alumnos del plantel público (E.B.E La Paragua). Esto indica que los estudiantes de la escuela pública tienen menos dominio de las estructuras textuales estudiadas aquí; quizás factores sociales y culturales pueden explicar esas mínimas diferencias. ✓ Ambas instituciones tienen mayor conocimiento y dominio para la comprensión lectora textual en el texto narrativo que en el texto expositivo. ✓ Sánchez (1993) explica que la superestructura narrativa es más usada y común en la vida cotidiana que la superestructura expositiva. Al niño se le narra cuento desde la cuna, pero no sucede así con el texto expositivo, el cual se trasmite con la entrada a la escuela.

Cuadro 26 (Cont...)

Secciones	Texto
<p>Conclusión Cerrada</p> <p>Resumen de los puntos principales que fueron desarrollados</p> <p>Conclusiones abiertas:</p> <p>-Conclusión como comentario evaluativo (deducciones, especulaciones sobre el trabajo realizado).</p> <p>-Generalización hipotética</p> <p>-Recomendaciones:</p> <p>[*] Aplicaciones didácticas Para mejorar el estado actual de la lectura de los alumnos</p> <p>[**] Recomendaciones de futuras investigaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ En general, en cuanto al texto narrativo las dos escuelas se ubican en el nivel de CONSOLIDACIÓN. En cuanto al texto expositivo, la U.E.C.P. Nuestra Señora. de las Nieves se encuentran como grupo en el nivel de CONSOLIDACIÓN, mientras que la E.B.E La Paragua los alumnos como grupo se hallan en el nivel de PROCESO. ✓ Las dos escuelas presentan problema con la sinonimia. ✓ Creemos que el estatus socio-económico y ambiental podrían explicar esos resultados; pero hay que tener presente que las diferencias no son tan notorias. ✓ Así mismo, las autoras creen que la comprensión lectora textual dependen de variables como el tipo de texto, el dominio de la superestructura del mismo, los hábitos de lectura y la motivación familiar y educativa. ✓ [*] Se hace necesario una intervención didáctica en las dos escuelas con el fin de superar las dificultades encontradas. Una serie de ejercicios con estrategias textuales podría ayudar en la superación de esas dificultades textuales. [**] Esto podría ser otra investigación futura que se ofrece a posibles tesis de las instituciones de educación universitaria de la zona.

81. Está surgiendo una nueva tradición discursiva en la elaboración y composición de las conclusiones; esta se está dando en la Instituto Pedagógico de Caracas. En esta nueva manera de reportar las conclusiones, se van identificado en el primer enunciado el objetivo correspondiente al cual se está dando cumplimiento. Además, a pesar de su famoso Manual de Trabajos de Grado (UPEL, 2006; por citar la 4ta edición), se usa la primera persona plural, aunque el Trabajo de Grado está escrito por un solo y único tesista.

82. Se presenta esta otra versión de reportar las conclusiones, basado en Silvera (2014).

Cuadro 27. Quinto ejemplo de una conclusión

Secciones	Texto
Título	El adulterio como discurso
Objetivo general	Interpretar cómo son las configuraciones discursivas en torno al tema del adulterio.
<p>*Conclusión cerrada:</p> <p>Introducción: se describe la presentación de las conclusiones</p> <p>*Se repite el primer objetivo específico</p> <p>*Conclusión como resumen</p> <p>*Ejemplificación referencial</p>	<p style="text-align: center;">CONCLUSIONES*</p> <p>Una vez finalizado el trabajo de investigación, se exponen las conclusiones que dan respuesta a los objetivos planteados. Cabe acotar que serán presentadas de forma separada a fin de hacer más comprensible el sistema ideológico que poseen los estudiantes del sexo femenino versus los del masculino de la institución pública; luego se hará de la misma manera con los entrevistados de la institución privada y, finalmente, se contrastarán las visiones que poseen los informantes de acuerdo con el sexo, es decir, las configuraciones discursivas realizadas por los hombres versus las hechas por las mujeres, indistintamente de la institución educativa a la cual pertenecen.</p> <p>Los objetivos planteados en esta investigación fueron desarrollados de la manera como se expone de inmediato:</p> <p>1. Describir las configuraciones discursivas sobre el adulterio por parte de un grupo de estudiantes de una institución universitaria pública, víctimas o victimarios de este evento social.</p> <p>Informantes masculinos</p> <p>En lo que respecta a la intervención discursiva de los informantes masculinos de la institución pública, el adulterio es configurado como un evento social que se asocia fundamentalmente con la materialización de relaciones sexuales a través del contacto físico o visual y mediante la puesta en práctica de eventos comunicativos cuyo tema gire en torno a lo sexual. <u>Cabe acotar que un entrevistado considera que la infidelidad conyugal también puede darse no solo con la interacción carnal, sino también con la codicia que produzca un agente externo a la relación.</u></p> <p>Estos deslegitiman el adulterio, de manera general, porque es un fenómeno que ocasiona problemas en la relación de pareja, que tienen que ver con la transgresión de los valores y las normas sociales, fundamentalmente, lo que hace que se vea afectada la integridad moral y el núcleo familiar. Asimismo, se valora de manera negativa este hecho, en el sentido de que produce sentimientos que causan estragos a la estabilidad emocional de las víctimas.</p>

Cuadro 27 (Cont...)

Secciones	Texto
<p>Conclusión abierta</p> <p><u>Generalización de los hallazgos</u></p> <p>*Conclusión como resumen</p> <p>Se repite el segundo objetivo específico</p> <p>*Conclusión como resumen</p>	<p>Las configuraciones discursivas expuestas fueron materializadas principalmente mediante el empleo de lexías y enunciados de la categoría <i>juicio</i>, seguidos de la categoría <i>afecto</i> y, finalmente, por los de la categoría <i>apreciación</i>. <u>En este sentido, se puede afirmar que el adulterio es un hecho valorado más por la conducta de acuerdo con los valores y los patrones sociales establecidos que por los afectos y los gustos.</u></p> <p>Informantes femeninos</p> <p>La intervención lingüística de las informantes de la institución pública refleja que las prácticas de adulterio se relacionan con cualquier hecho que implique satisfacción sexual o emocional, indistintamente de que exista interacción física o no con una agente externo a la relación de pareja socialmente reconocida. Para estas, la intención de ser infiel es sinónimo de transgresión del ideal de lealtad y fidelidad que debe prevalecer en el matrimonio, lo que demuestra una integridad moral injusta por parte del victimario del fenómeno en cuestión.</p> <p>Las lexías que más abundan en el discurso de las informantes son las de la categoría <i>juicio</i>, lo que hace afirmar que el adulterio es considerado como un problema que se asocia con los patrones sociales establecidos en primera instancia. Luego aparecen las aunadas a la categoría <i>afecto</i>, hecho que demuestra que las relaciones extraconyugales son valoradas, además, de acuerdo con las emociones causadas por el evento social tratado, bien sea por el impacto negativo o positivo que pudieran traer consigo, dependiendo del rol de víctima o victimario. En último lugar, aparecen los vocablos de la categoría <i>apreciación</i>, con una frecuencia de aparición muy escasa, lo que demuestra que el adulterio no es una problemática relacionada, de forma relevante, con los valores estéticos.</p> <p>2. Establecer cuáles son las configuraciones discursivas sobre el adulterio por parte de un grupo de estudiantes de una institución universitaria privada, víctimas o victimarios de este evento social.</p> <p>Informantes masculinos</p> <p>De acuerdo con la intervención lingüística de los informantes masculinos de la institución privada, las relaciones extramaritales son conceptualizadas como un hecho social vinculado específicamente con la puesta en práctica de relaciones sexuales a través de la interacción carnal o visual y con eventos comunicativos con contenidos eróticos entre un individuo y otra persona que no es la pareja establecida ante la sociedad.</p>

Cuadro 27 (Cont...)

Secciones	Texto
<p>*Conclusión como resumen</p>	<p>Estos deslegitiman la infidelidad conyugal, de forma global, puesto que es un fenómeno que rompe con los valores sociales establecidos que rigen el bienestar de los individuos que mantienen una relación de pareja.</p> <p>El léxico con más frecuencia de aparición para valorar el adulterio es el de la categoría <i>juicio</i>. Esto demuestra que, para estos informantes, el tema en cuestión es una problemática que tiene que ver con la conducta de los individuos de acuerdo con los patrones sociales establecidos. Luego se encontraron los de la categoría <i>afecto</i>, con lo cual se puede referir que el adulterio, aunque no sea considerado como un conflicto emocional principalmente, también es visto como una realidad negociada a través de los sentimientos presentes en los evaluadores víctimas o victimarios del hecho social tratado. Por último se registraron, con menos frecuencia, los vocablos de la categoría <i>apreciación</i>. Este hecho demuestra que las relaciones extraconyugales no son vistas como una problemática relacionada con la estética.</p> <p>Informantes femeninos</p> <p>En la intervención discursiva de las informantes de la institución privada existe diversidad para configurar discursivamente las acciones de adulterio. Para una de ellas, la infidelidad conyugal tiene que ver con las prácticas sexuales virtuales y con la satisfacción mediante la masturbación en nombre de un sujeto ajeno a la relación. Según esta, estas acciones demuestran una conducta inmoral por parte del individuo que las pone en práctica. Para la otra informante, el adulterio solo puede ser conceptualizado como un fenómeno en el que exista interacción carnal con un agente externo al matrimonio o al noviazgo; solo de esta forma se puede crear un significado asociado con la injusticia o la integridad moral negativa.</p> <p>A pesar de la idea expresada con anterioridad, las entrevistadas de la institución privada valoran positivamente el adulterio cuando es practicado como medio para opacar insatisfacciones sexuales y afectivas producidas por el cónyuge. <u>Además, una de ellas consiente que la infidelidad conyugal es un hecho que tiene que ver con valores adquiridos en el hogar y no debe ser condenada si no está presente en un individuo.</u></p> <p>El léxico más empleado para valorar el adulterio es el de la categoría <i>juicio</i>, con lo que se puede afirmar que el fenómeno en cuestión es un problema vinculado principalmente con la conducta de los individuos de acuerdo con las normas sociales establecidas.</p>

Cuadro 27 (Cont...)

Secciones	Texto
*Conclusión como resumen	<p>Luego aparece el de la categoría <i>afecto</i>, lo que demuestra que, a pesar de que este hecho hace activar mecanismos lingüísticos, que tienen que ver con las emociones, para representarlo socialmente, no es visto como un conflicto meramente sentimental. Por último se evidenciaron los de la categoría <i>apreciación</i>. Esto determina que el adulterio no es una realidad asociada con los gustos.</p>
<p>Conclusión abierta</p> <p><u>Generalización de los hallazgos</u></p>	<p>Comparación: informantes masculinos versus informantes femeninos de las instituciones pública y privada</p> <p>La intervención discursiva de los informantes demuestra diversidad, en cuanto a la configuración de las prácticas de adulterio. Los sujetos del sexo masculino de las instituciones pública y privada, y uno del sexo femenino de la institución privada conceptualizan las relaciones extramaritales como un hecho que tiene que ver el contacto sexual por diversas vías. Por su parte, las dos informantes del sexo femenino de la institución pública, una de la privada y un entrevistado de la institución pública reflejan esta realidad como un evento que se materializa con satisfacciones sexuales y emocionales sin necesidad de que exista contacto físico. <u>En este sentido, se puede decir que pareciera que la infidelidad conyugal es un tema difícil de determinar y evaluar de acuerdo con los valores que poseen los actores sociales de los distintos géneros o pareciera que la realidad en cuestión es un problema que nada tiene que ver con el sexo, sino con actitudes, es decir, cada individuo conceptualiza lo que es adulterio o no, considerando sus intereses particulares y no grupales.</u></p>
Se repite el tercer objetivo específico	<p>3. Determinar cómo se regula el comportamiento sexual de las personas de acuerdo con las configuraciones discursivas existentes en la sociedad.</p>
*Conclusión como resumen	<p>Las evaluaciones realizadas por los entrevistados, tanto de manera categórica como atenuada, determinaron la forma como se regula el comportamiento sexual de los individuos.</p> <p>De acuerdo con la construcción de la identidad del hombre y de la mujer, todos los entrevistados emplearon frases y lexías que denotan discriminación e injusticia sociales relacionadas con el papel que deben cumplir los sujetos, en lo que a la sexualidad concierne. Los hombres construyen su imagen como un ser activo, promiscuo y disociado de todo elemento afectivo, que puede ser adúltero por un derecho que les otorga la naturaleza. Estos mismos consideran que las</p>

Cuadro 27 (Cont...)

Secciones	Texto
<p>*Conclusión como resumen</p> <p>Conclusión abierta:</p> <p>Recomendaciones (institucionales, sociales, organizacionales)</p>	<p>mujeres deben comportarse de acuerdo con lo que la sociedad espera de ellas, es decir, como seres pasivos, románticos y fieles, a fin de no recibir sanciones morales.</p> <p>Por su parte, los sujetos del sexo femenino, de manera categórica, denuncian y condenan la construcción de la identidad que la sociedad ha hecho de los distintos sexos, la cual se asocia con la idea expresada con anterioridad.</p> <p>Se recomienda considerar los aportes de esta investigación como herramienta para el desarrollo de habilidades de comprensión de discursos desde una óptica crítica. Actualmente, existen muchos actores sociales que buscan manipular o persuadir a los individuos con la puesta en práctica de elementos lingüísticos con diversas cargas ideológicas y, de entrenar a los ciudadanos, particularmente a los estudiantes del departamento de Castellano, Literatura y Latín del Instituto Pedagógico de Caracas, en esta área, se estarían capacitando sujetos críticos que puedan adoptar, compartir o desechar ideas, después de haber hecho una evaluación exhaustiva del texto de cualquier locutor.</p> <p>Por otra parte, se sugiere considerar los aportes de este estudio para la realización de programas educativos que permitan identificar la visión existente en la sociedad, en cuanto al comportamiento sexual se refiere, a fin de disminuir o erradicar las discriminaciones latentes sobre los tópicos relacionados con esta investigación.</p>

Nota: (*) Se han suprimidos varios párrafos, dado que el fin es dar una orientación escritural-textual.

83. Se recomienda para la composición de las conclusiones estos pasos:

(1) La conclusión debe ser breve en relación con el resto del cuerpo del Trabajo de Grado; especialmente los resultados. Esta brevedad no impide que sea muy explícita y donde “se manifiestan el valor del estudio, así como el dominio que se tiene del tema” (Ibáñez Brambila, 1995, p. 179).

(2) Se puede colocar la opinión de otros autores, pero para convalidar o apoyar las conclusiones: también para refutarlas.

(3) Lo mejor es presentar cada idea conclusiva en un párrafo. Estos párrafos conclusivos se pueden enumerar o se les pueden colocar viñetas; aunque también se pueden presentar sin tales elementos.

(4) Evitar los párrafos demasiado largos, porque parecen bloques y hacen muy pesada su lectura; y demasiados cortos, porque estos parecen una sucesión de ideas o una mera lista sin coherencia entre sí.

(5) Relacionar los párrafos de forma lógica y secuencial entre sí.

(6) Se deben hacer generalizaciones e inferencias. El autor o la autora del Trabajo de Grado expresa su propia opinión respecto a los hallazgos y determina si el objetivo o los objetivos fueron logrados y en qué medida; o si las preguntas investigativas fueron respondidas y en qué medida. El tesista, después de haber investigado y tener un dominio sobre el tema investigado, emite un juicio y, en consecuencia, toma una posición respecto al tema, apoyada en los hallazgos.

(7) No repetir innecesariamente el contenido del Resumen ni mucho menos continuar exponiendo los hallazgos o resultados. Evitar referirse a los cuadros, o tablas o las figuras empleadas en el capítulo de los Resultados.

(8) Es necesario en este capítulo de las conclusiones discutir, explicar e interpretar los resultados; al tiempo que se presentan las debilidades del estudio (si fuese el caso).

(9) Se deben destacar los aportes que dicho Trabajo de Grado hace al desarrollo de la Ciencia y, específica, a la disciplina en la cual se inserta el tema investigado. El autor/la autora debe precisar y puntualizar de qué manera sus conclusiones son una contribución o un aporte para el desarrollo de la Ciencia.

Otros aspectos del Trabajo de Grado ("Bases Legales")

84. Hay otros dos aspectos del Trabajo de Grado en sí que se quiere también abordar.

85. El primer aspecto tiene que ver con las llamas Bases Legales que se insertan, siempre, en el capítulo destinado al Marco Teórico, Referencial o Conceptual. El marco teórico es un sistema conceptual y teórico-nocional que sustenta la investigación. Con él, el/la investigador/a asume una postura nocional, conceptual y teórica, que le permite el análisis de la situación investigada o del fenómeno estudiado. Una teoría es una conjetura, parcial y momentánea, que intenta describir, explicar, comprender e interpretar un sector del mundo. Por su lado, cualquier documento legal y jurídico, que se inserta en la pirámide de Kelsen, establece obligatoriamente como debe ser el comportamiento individual y social de los conciudadanos de un país o un lugar. Una norma jurídica no ayuda ni facilita la comprensión y explicación de un sector del mundo; por el contrario, una norma jurídica fija y dice cuando un comportamiento es ilegal, es decir, está prohibido según una norma prefijada y establecida previamente.

86. ¿Significa lo anterior que no se pueda mencionar una ley o norma jurídica en una investigación? Lo anterior no dice eso. Está aclarando que un marco legal o unas bases legales no pueden estar mezcladas con el marco teórico. Una investigación científica busca explicar un sector del mundo, no intenta decir cómo debe comportarse ese sector del mundo.

87. Por supuesto que en un marco teórico, referencial o conceptual se pueden mencionar y citar una norma jurídica en la medida que ayude a comprender, a explicar o a interpretar ese sector del mundo bajo estudio. Esto es, una norma jurídica se usa como parte de la argumentación en ese proceso de comprensión, explicación e interpretación de un sector del mundo.

88. Padrón (1980) ha estudiado el origen, en Venezuela, de la aparición de las Bases Legales en las investigaciones venezolanas (tesis, trabajo de grado, trabajo de ascenso, tesina, etc.). Este proceso se originó poco después de que los primeros becarios de la Fundación Ayacucho, en el primer gobierno de Carlos Andrés Pérez, entre 1974-1979, regresaron al país.

Sus tutores o asesores de sus respectivos trabajos de grado les solicitaban que colocaran una lista de las leyes venezolanas que citan (indirecta o parcialmente) en el marco teórico de sus investigaciones.

89. Esto explica porque esas bases legales, que se colocan actualmente en las investigaciones venezolanas, son meras listas de leyes, un artículo detrás del otro. Desde el punto de la construcción del discurso, eso no agrega nada relevante en la elaboración de la investigación. En ese trabajo de Padrón (ob.cit.), se demuestra que si se les da a leer a las personas esas investigaciones sin las bases legales (es decir, son eliminadas) hay –sin embargo- una comprensión total y perfecta de la investigación en sí misma.

90. Veamos este ejemplo en el cual se citan leyes como parte de la argumentación en un marco teórico. Este ejemplo está tomado de García (2011).

Ejemplo 10

La partida civil como texto

CAPITULO II CARACTERIZACIÓN DISCURSIVA DE LA PARTIDA CIVIL

[...]

El Concilio de Trento, en la sesión XXIV del 11 noviembre de 1563, *Decreto de Reforma sobre el Matrimonio*, establece, en el Capítulo I, que: “Tenga el párroco un libro en que escriba los nombres de los contrayentes y de los testigos, el día y lugar en que se contrajo el Matrimonio y guarde él mismo cuidadosamente este libro” (Concilio de Trento, 2002). El capítulo II ordenaba llevar un libro de bautismo. Esta decisión del Concilio era obligatoria para toda la Iglesia universal. Estas normas conciliares fueron publicadas en España el 12 de julio de 1564 por decreto de Felipe II.

[...]

En efecto, el Código Civil de 1862, promulgado el 28 de octubre por el presidente José Antonio Páez, y con vigencia a partir del año siguiente, se ordenaba en el Artículo 8, del Título XIII, que el cura párroco:

Al fin de cada año, en los quince primeros días del mes de enero, debe remitir uno de los duplicados de cada uno de los registros [Art. 1º] a la oficina subalterna de registro del Cantón, valiéndose el cura de la Autoridad Civil del lugar para la remisión (Ministerio de Relaciones Interiores, 1943).

En el artículo siguiente, el nueve, se ordenaba al cura párroco llevar una estadística vital y remitirla, en la primera quincena del mes de enero, al Gobernador de la Provincia, a través de la autoridad civil de su parroquia. El no cumplimiento del mismo acarrearía al cura párroco sanciones penales, como se fijaba en el artículo diez. Este Código tan sólo se limitaba a dar un carácter legal y estatal a la tarea colonial de la Iglesia (Osorio, 1996:25-33), no implicaba un registro civil en sí mismo.

[...]

Sin embargo, bastaría con leer los datos exigidos por el Código de 1862 en cuanto a la información de lo que se consideraba, “partida de nacimiento”, según la *Sección II, De las partidas de nacimiento*, para darse cuenta de que lo religioso es lo importante.

En efecto, el Artículo 13, del Título XIII, indica cuáles son los datos de esta partida, pero todo gira alrededor del hecho bautismal: día del bautizo, nombre “que ha recibido en el bautismo”, sexo del bautizado, nombres de los padrinos. Por ello, en el artículo referido, el código de 1862 habla de los datos de la “partida de bautismo” y no de la información de la “partida de nacimiento”. El Artículo 14 da unas pautas para asegurar la filiación legítima. Sin embargo, permite romper con las mismas “en los casos verdaderamente extremos”, es decir, el niño no puede morir sin el bautismo. [...]

91. Este es otro ejemplo del abordaje de las normas jurídicas referidas al tema estudiado (Cano Rueda, 2011).

Ejemplo 11

**Currículum educativo de los Centros Públicos de
Protección de Menores en Andalucía:
Análisis de contenido axiológico**

**CAPÍTULO II
El menor. Legislación protectora
INTRODUCCIÓN**

Si bien es cierto que a lo largo de la historia encontramos antecedentes de medidas protectoras sobre la infancia ("Código de Teodosio", año 374; "Liber Iudiciorum", año 681), no obstante, será a principios del siglo XIX, cuando, por parte de algunos estados, se comience a reconocer la existencia de necesidades específicas en la infancia y, por tanto, el derecho de todo niño, por el sólo hecho de serlo, a recibir una atención diferenciada. Todo ello contribuirá a un desarrollo normativo específico y protector hacia la infancia.

La evolución y desarrollo de los derechos de la infancia marcha en paralelo con el nivel de progreso alcanzado en la sociedad en cuanto a derechos humanos y sociales. La legislación protectora de los menores traduce y muestra las necesidades más básicas de éstos, así como la axiología social en un espacio y en un momento histórico determinados, a la vez que señala la concepción que de los niños se tiene.

Las transformaciones sociales y culturales producidas en nuestra sociedad, han provocado un cambio en el status social del niño y, consecuentemente, se ha dado un nuevo enfoque a la construcción de la estructura de los derechos humanos de la infancia, basado, sobre todo, en el reconocimiento pleno de la titularidad de derechos en los menores de edad, así como de una capacidad progresiva para ejercerlos.

Claros ejemplos de lo dicho son la Constitución Española de 1978, donde aparece una clara preocupación por dotar al menor de un adecuado marco jurídico de protección. La Convención de los Derechos del Niño, de Naciones Unidas, de 20 de noviembre de 1989 y ratificada por nuestro país el 30 de Noviembre de 1990, donde se reconoce el papel que el menor desempeña en la sociedad y la exigencia de un mayor protagonismo para el mismo. Estos principios son también compartidos por otras instancias internacionales como el Parlamento Europeo que, a través de la Resolución A 3 0172 del año 1992, aprobó la Carta Europea de los Derechos del Niño.

Aproximación al concepto de menor

La minoría de edad es un concepto de tipo jurídico, que es creado teóricamente con la finalidad de proteger a los menores. Desde esta perspectiva el término niño e infancia se subsumen en el concepto jurídico de minoría de edad, que es el estado civil en que se encuentra la persona que no ha alcanzado un determinado desarrollo físico, psíquico y social, y que produce como consecuencia la modificación de su capacidad de obrar. La Convención sobre los Derechos del niño en su Art. 1 sostiene que "...se entiende por niño todo ser humano menor de dieciocho años de edad..."

La Constitución Española en su artículo 12, establece: "Los españoles son mayores de edad a los

dieciocho años". El Código Civil, del mismo modo, en su artículo 315 afirma que "La mayoría de edad empieza a los dieciocho años cumplidos". Sin embargo, podemos observar como este concepto es relativo cuando, por ejemplo, puede producirse emancipación civil a los dieciséis años, o bien cuando la mayoría de edad penal (art. 9 de la Ley de Tribunales Tutelares de Menores) o laboral (art. 6 del Estatuto de los Trabajadores) se establece a los dieciséis años.

Podemos definir al menor como aquel sujeto que no ha alcanzado la mayoría de edad, entendiendo ésta desde el punto de vista del derecho como la determinante del momento de la incorporación de las personas a la plenitud de la vida jurídica alcanzando la plena capacidad de obrar en los campos civil, administrativo, político, laboral, penal, etc. Lo que subyace en la existencia de este concepto de menor es el deseo de promover y proteger sus intereses, hasta que éste alcance una madurez física, mental y social que le posibilite una integración social plena.

Hay que señalar que el modelo de infancia aceptado en la actualidad, por las llamadas naciones civilizadas, y postulado como un universal natural, no es generalizable, ya que este concepto varía en función del espacio y del tiempo y depende del sistema social, político, cultural y jurídico existente.

Legislación protectora de menores

En el ámbito de la legislación, centraremos nuestra atención en el siglo XX, no obstante, mencionaremos algunos códigos jurídicos que, como precursores de los actuales, dictaban normas protectoras de la infancia.

Antecedentes jurídicos protectores de la infancia

En el "Liber Iudiciorum" (año 681), conjunto de normas a las que habían de someterse los Visigodos así como los Hispanorromanos y que a partir de su traducción en el siglo XIII toma el nombre de "Fuero Juzgo", se constatan una serie de disposiciones cuyo objetivo es el de proteger a los niños huérfanos o abandonados. Se aplican penas de destierro perpetuo o servidumbre a los padres que abandonaran a sus hijos o no los recuperaran de las personas que los hubiesen criado. Así en el Libro IV, Título IV, destinado a los "ninno echados" (abandonados), se puede leer:

"Si algun omne tomar el ninno o la ninna echada é lo criar, é los padres le conocieran después: si los padres son omnes libres, den un siervo por el filo ó el precio. E si non quisieren facer, el juez de la tierra los debe facer redimir el filo que echáron; é los padres deven ser echados por siempre de la tierra.

[...]

Legislación internacional para la protección de la infancia

Las medidas internacionales para la protección a la infancia fueron prácticamente inexistentes hasta el siglo XX. Será en este siglo cuando comience a desarrollarse una normativa de carácter internacional que será progresivamente ratificada e incorporada al marco legal de los diferentes estados.

Declaración de los Derechos del Niño

La primera Declaración de los Derechos del Niño (Declaración de Ginebra) surge en 1924 vinculada a los primeros movimientos de defensa de los derechos del niño y quizá como respuesta a las consecuencias que la I Guerra Mundial había producido en la infancia. En esta Declaración se responsabiliza al estado y a la sociedad de asegurar el futuro de los menores.

La Declaración de los Derechos del Niño, aprobada por la Asamblea General de la O.N.U. el 20 de

Noviembre de 1959, reconoce a la infancia una serie de derechos que se plasman en diez principios recogidos en el Cuadro 1.

Cuadro 1. Declaración de los Derechos del Niño: Principios

- I. Derecho a la igualdad sin distinción de raza, credo o nacionalidad.
- II. Derecho a una protección especial, oportunidades y servicios para su desarrollo físico, mental y social en condiciones de libertad y dignidad.
- III. Derecho a un nombre y a una nacionalidad.
- IV. Derecho a la salud, alimentación, vivienda y recreo.
- V. Derecho a una educación y cuidados especiales para los niños y niñas física, social o mentalmente disminuidos.
- VI. Derecho a crecer al amparo y bajo la responsabilidad de sus padres y, en todo caso, en un ambiente de afecto y seguridad moral y material. La sociedad y las autoridades públicas tendrán la obligación de cuidar especialmente a los niños sin familia o sin medios de subsistencia.
- VII. Derecho a recibir educación y a disfrutar del juego.
- VIII. Derecho a estar en todas las circunstancias entre los primeros que reciben protección y auxilio.
- IX. Derecho a ser protegido contra toda forma de abandono, crueldad y explotación. No se permitirá el trabajo antes de una edad determinada.
- X. Derecho a formarse en un espíritu de solidaridad, comprensión, amistad y justicia entre los pueblos.

[...]

92. Estos Lineamientos recomiendan la utilización de las normas jurídicas como parte de la argumentación, que permite la comprensión, descripción, explicación e interpretación del fenómeno bajo estudio. Una mera lista de artículos jurídicos o legales, jerarquizados o no, no ayuda en ese proceso investigativo.

93. Como se puede desprender de los dos ejemplos anteriores (10 y 11), ese análisis y estudios de las normas jurídicas que envuelven al fenómeno bajo estudio no forma parte del Marco Teórico en sí, sino que ocupa otro capítulo. Pudiera estar ubicado después del Marco Teórico, previo al Marco Metodológico, en el caso de las investigaciones no monográficas.

“Metodología” versus Marco Metodológico

94. El otro aspecto tiene que ver con una precisión de jerga técnica. Aunque el Reglamento de Trabajo de Grado de Pregrado habló de Metodología en su artículo vigésimo, esto no es muy preciso. La Metodología es la ciencia del método, es decir, la ciencia cuyo objeto de estudio son los diferentes tipos de métodos. En este sentido, más preciso es llamar a esta sección de los procedimientos, técnicas y métodos usados en una investigación científica, hablar de Marco Metodológico, o, como indica Padrón (s.a., Pregunta 22, en Preguntas Frecuentes) se podría rotular o llamar Esquema Metodológico, Orientación Metodológica. Estos Lineamientos sugieren el nombre de Marco Metodológico.

Formalidad del proceso de validación de instrumento

95. Dentro de ese Marco Metodológico, se da el proceso de validación del instrumento para la recolección de los datos, cuando se piensa aplicar una encuesta. Por lo general, este proceso no se da con la formalidad del caso; por ello, en el Anexo B (tipo encuesta) se coloca un formato para formalizar este paso importante, en aquellas investigaciones que hagan ese proceso.

96. Este proceso de formalización debe incorporarse en los anexos de la investigación; esto es, la copia de la comunicación entregada al experto o a la experta, con sus respectivos datos de recibido, la identificación del experto (o de la experta) y el instrumento de evaluación (tipo encuesta), con su opinión evaluativa del instrumento, son unos anexos más, los cuales ocuparán el lugar que les correspondan en el orden de los diferentes anexos.

97. El tutor o la tutora cuidará que el instrumento, es decir, la encuesta, no se aplique sin antes tener la evaluación del experto o de la experta. Para los estudios de Pregrado, con la opinión evaluativa de una sola persona experta es suficiente.

98. Hay Trabajos de Grados en los cuales el/la tesista hace un diseño creativo, novedoso e inventivo, tales como estrategias, estrategias

didácticas, estrategias metodológicas, programas, reformulaciones de programas, cursos, seminarios, talleres, nuevos métodos de análisis o su reajuste, planes de estudios, esquemas de acción, esquemas, aplicación de una teoría, diseño de un prototipo, etc.

99. En el Anexo C, se colocan los formatos para el proceso de formalización de la intraevaluación de una propuesta o de un diseño creativo. En el caso de Pregrado, con el diseño y la elaboración de dicha propuesta es suficiente; el proceso de aplicación y evaluación de esa propuesta quedará para los otros niveles académicos.

100. El experto (o la experta) hará una evaluación interna de la propuesta; es decir, se trata de una evaluación paradigmática y estructural.

101. Una vez realizada la primera versión de esa propuesta o de ese diseño creativo, el/la tesista lo somete a la intraevaluación por parte de una persona experta en dicha temática. Luego, hará las observaciones oportunas y finalizará así su creación. En la sección o el capítulo donde se ubique la propuesta o el diseño creativo, se dejará constancia de las observaciones evaluativas y sus correspondientes incorporaciones; o si se cree oportuno se puede destinar un capítulo para el proceso evaluativo.

102. El tutor o la tutora cuidará que esa propuesta o ese diseño creativo no se considere definitivo sin antes tener la evaluación del experto o de la experta. Para los estudios de Pregrado, con la opinión evaluativa de una sola persona experta es suficiente.

103. Este proceso de formalización debe incorporarse en los anexos de la investigación; esto es, la copia de la comunicación entregada al experto o a la experta, con sus respectivos datos de recibido, la identificación del experto (o de la experta) y el instrumento de evaluación (tipo diseño creativo) con su opinión evaluativa del diseño, son unos anexos más, los cuales ocuparán el lugar que les correspondan en el orden de los diferentes anexos.

CAPÍTULO III

ESTRUCTURA Y ESTILO

Estructura en tres partes

104. El Trabajo de Grado está estructurado en tres partes, a saber:

- (1) Páginas preliminares
- (2) Cuerpo del trabajo
- (3) Páginas complementarias

105. Páginas preliminares

Esta sección está formada por las siguientes páginas:

- (1) Una hoja en blanco (cada trabajo de grado debe tener una hoja en blanco, sin asignación de número de página, al comienzo y al final de dicho trabajo de grado).
- (2) Portada principal
- (3) Portada secundaria
- (4) Aprobación del (de la) tutor(a)
- (5) Acta de Evaluación
- (6) Dedicatoria (opcional)
- (7) Agradecimiento o Reconocimiento (opcional)
- (8) Índice General
- (9) Lista de Tabla (opcional)
- (10) Lista de Cuadro (opcional)
- (11) Lista de Figuras (opcional)

(12) Resumen

106. **Portada Principal**

Contiene la identificación institucional: logo de la Universidad, el nombre de la república, nombre de la Universidad y las unidades de adscripción del programa de estudio, el título del trabajo, los nombres del (de la) autor(a) y del (de la) tutor(a), lugar de la sede y fecha (año y mes) de elaboración del trabajo. En el Anexo D, se coloca el modelo de la portada principal tanto para el encuadernado (de tres ejemplares del Trabajo de Grado para la evaluación y disertación oral y pública) y el empastado (de un ejemplar original).

107. Cuando el Trabajo de Grado se realice en pareja, el orden de aparición de los/las autores, en la portada principal, portada secundaria y resumen, seguirá el criterio que establece el orden alfabético que tienen dichos apellidos y nombres.

108. El título se colocará centrado y en forma de triángulo invertido (V). Se debe evitar en el título el uso de abreviaciones salvo que ellas sean muy necesarias. El título se escribirá usando letras mayúsculas para la primera letra de la primera palabra y los nombre propios; y el resto con letras minúsculas; y todas en negrillas y cursivas; con tamaño de letra 14.

109. **Portada Secundaria**

Contiene la identificación institucional: logo de la Universidad, el nombre de la república, nombre de la Universidad y las unidades de adscripción del programa de estudio, el título del trabajo, la leyenda de cumplimiento de requisito parcial para obtención del título respectivo, los nombres del (de la) autor(a) y del (de la) tutor(a), lugar de la sede y fecha (año y mes) de elaboración del trabajo. En el Anexo E se coloca un modelo de la portada secundaria tanto para el encuadernado (de tres ejemplares del

Trabajo de Grado para la evaluación y disertación oral y pública) y el empastado (de un ejemplar original).

110. Aprobación del (de la) tutor(a)

Esta página contiene la declaración del (de la) tutor(a) en cuanto haberse cumplido con los requisitos académicos y administrativos, por partes del (de los) tesista(s), para la evaluación, presentación y disertación pública del Trabajo de Grado. En el Anexo F se coloca un modelo para un/a tesista; en el Anexo G, cuando el Trabajo de Grado es en pareja.

111. Dedicatoria

Esta página es opcional. En ella, el/los autor/es dedican su obra a personas o instituciones. Esta dedicatoria debe ser en forma de epígrafe, colocada en el margen derecho de la página, a la mitad de dicha página. En el Anexo H se coloca un modelo para un solo tesista, y en el Anexo I para cuando el Trabajo de Grado se hace en pareja y cuando los/las tesistas deciden colocar en una sola y única página dicha dedicatoria (véase la nota (*) en ese Anexo I).

112. Agradecimiento o Reconocimiento

Mientras la dedicatoria es muy personal, esta página de reconocimiento está dirigida a instituciones o a personas ligadas o asociadas a instituciones u organizaciones o empresas, que, a juicio del (de la) tesista, merecen ser reconocidos por su apoyo institucional en la investigación.

Tanto la página de Dedicatoria como esta página de Agradecimiento no debe contener imágenes o figuras de cualquier tipo.

113. Índice General

Este índice general es una relación muy detallada del contenido del cuerpo del trabajo investigativo, comenzado desde la lista de tabla; de tal forma que la portada principal, la portada secundaria, la dedicatoria, el reconocimiento, la carta de aprobación del (de la) tutor(a) y el Acta de Evaluación (en el empastado) no forman parte del índice general. En el Anexo J se coloca un modelo.

114. Tablas

La lista de cuadros, lista de tablas y lista de figuras se incluyen cuando sean muy necesarios; así, por ejemplo, un solo gráfico o cuadro no merece un índice respectivo. En todo caso, en esas listas mencionadas se relacionan el número correspondiente, el título (de los cuadros, gráficos o de las tablas) tal como aparecen en el cuerpo del trabajo. En los Anexos K (Tabla), L (Gráficos) y M (Figuras) se colocan un modelo.

115. Resumen

Esta página contiene una síntesis del contenido del trabajo investigativo distribuido en 300 palabras como máximo, escritas a un (1) espacio. En los diferentes párrafos que los conforman se hace referencia al propósito del estudio, el objetivo general, las teorías usadas (si es necesario), el tipo de investigación, la metodología usada, resultados, conclusiones, aportes y recomendaciones (si fuera el caso). Además, se debe colocar en la parte inferior de dicho resumen los descriptores del trabajo, un máximo de cinco.

Al inicio de la página se coloca los datos institucionales (nombre de la República, nombre de la Universidad, y demás áreas de adscripción, título del trabajo, autor(a) o autores, tutor(a), año; esto se escribirá en letra tamaño 12. Para detalles en su redacción o composición, véase 49. y ss. En el Anexo

N se coloca un modelo para un/a tesista; en el Anexo Ñ, cuando el Trabajo de Grado se hace en pareja.

116. Cuerpo del Trabajo

De forma general, el cuerpo del trabajo está estructurado por una introducción, los capítulos correspondientes necesarios para exponer la investigación realizada y las conclusiones (y recomendaciones, según el caso). Según la naturaleza de su trabajo investigativo, el participante escogerá y desarrollará el esquema más apropiado, bajo la orientación del (de la) tutor(a); sin embargo, la Comisión de Trabajo de Grado puede dar la orientación que cree oportuna a fin de ayudar al participante.

117. Páginas Complementarias

Estas páginas complementarias comprenden las siguientes:

- (1) Referencias
- (2) Anexos (opcional)
- (3) Lista de Abreviaciones (opcional)
- (4) Hoja en blanco

CAPÍTULO IV

REDACCIÓN Y ESTILO

Lenguaje formal (normas ortográficas)

118. En el Trabajo de Grado se debe usar un lenguaje formal o con mucha formalidad y con el rigor correspondiente al área de conocimiento tratada en el trabajo investigativo. Debe cuidar las normas ortográficas del idioma español o castellano. Se recomienda usar la tercera persona singular, salvo que la naturaleza del trabajo requiera otra persona gramatical; pero debe tener este uso la aprobación del (de la) tutor(a). Si el/la autor/a del Trabajo de Grado quiere dejar, de manera explícita, su criterio y opinión sobre un aspecto puede hacerlo usando estas expresiones o equivalentes: el autor de la investigación, la autora de este trabajo investigativo, los autores de este Trabajo de Grado, las autoras de esta monografía, u otras expresiones equivalentes.

119. De las normas ortográficas vigentes (Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2010), *Ortografía de la lengua española*), cabe recordar estas:

(1) Todas las palabras que llevan acentuación según las normas ortográficas deben tener tanto en minúscula como en mayúscula; por ejemplo; **capítulo/Capítulo/CAPÍTULO**; también la diéresis; por ejemplo, **Pingüino/PINGÜINO**.

(2) Las palabras de idioma extranjero se escriben en cursiva o en letra itálica; para destacar una palabra española o castellana se hará uso de la comilla simple (""); un ejemplo se muestra en el numeral 223.

(3) En contexto universitario, académico e investigativo, los nombres de los departamentos o cualquier dependencia administrativa o académica, así como las área del conocimiento se escriben colocando las primera letra en mayúscula; así, por ejemplo, el Departamento de Educación, Humanidades y Artes, el Rectorado, Biología, Ingeniería Industrial, Lingüística, Lengua Española; Área de Matemática; etc.

(4) Cada párrafo comienza con una letra mayúscula y finaliza con un punto final; así mismo, cada párrafo tendrá su sangría francesa. El programa de Word coloca esta sangría francesa de forma automática, presionando la tecla tabulador. La tecla tabulador la encontrará en el teclado del lado izquierdo, está identificada de la siguiente manera:



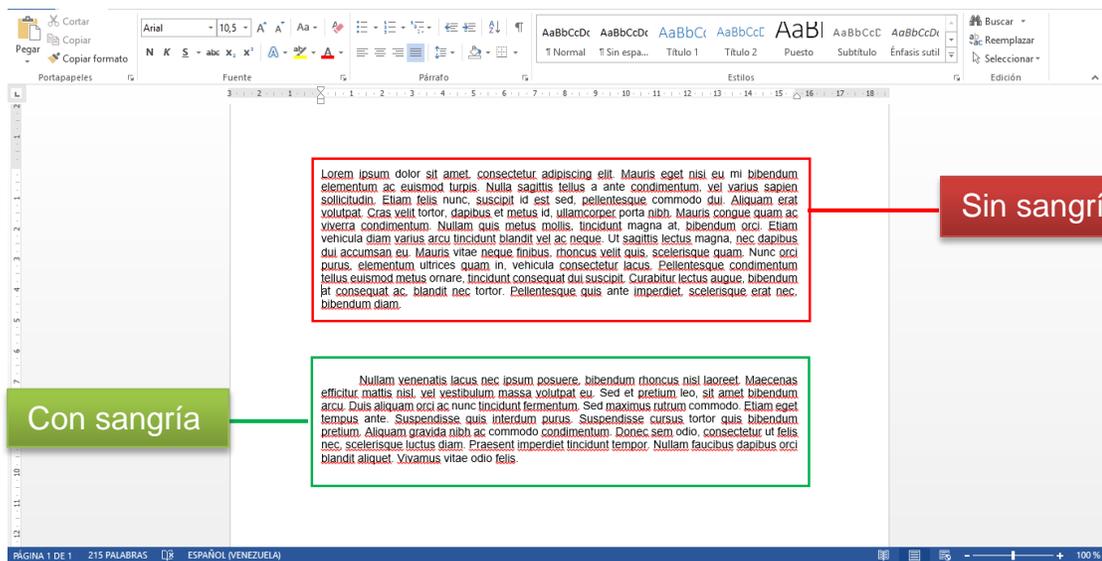


Figura 1. Presentación de párrafos con y sin sangría francesa

Tipo de letra (Cuerpo, Cuadros y Notas al pie de página)

120. Solo un tipo de letra debe ser usado en todo el Trabajo de Grado, se empleará la letra Arial o Times New Roman de tamaño 12, salvo en los cuadros, tablas o gráficos y los anexos.; para ellos se usará Arial Narrow, en tamaño 11, u otro tamaño más oportuno.

121. Para las notas al pie de página se usará Arial o Times New Roman con 10 de tamaño; es decir, el mismo tipo que se esté empleando en el cuerpo, cuya diferencia es el tamaño.

122. Se dan unas orientaciones para la configuración en la computadora.

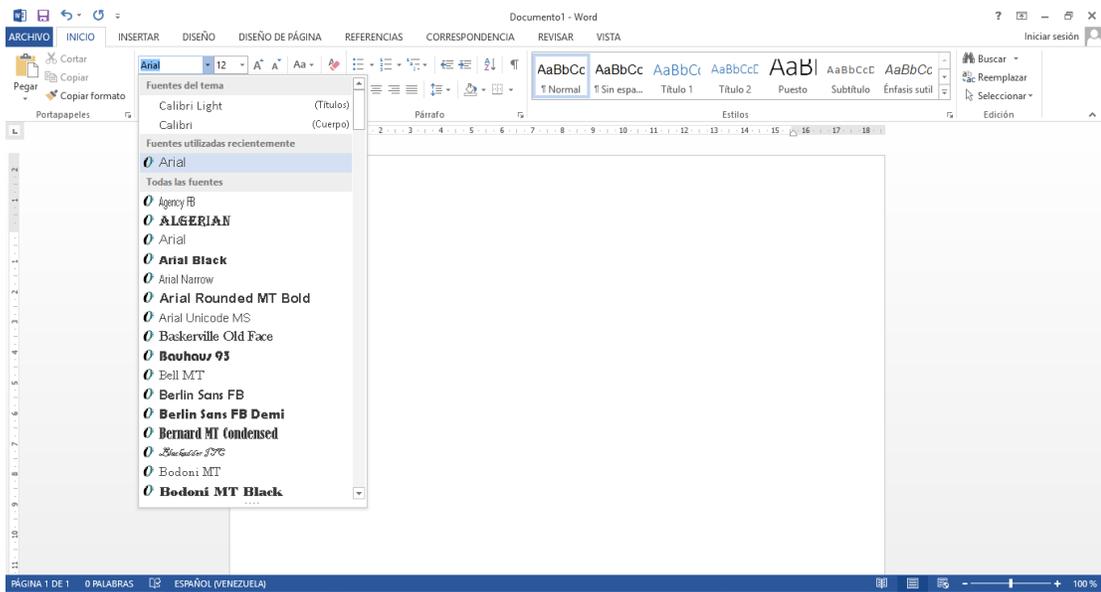


Figura 2. Configuración de tipo y tamaño de letra

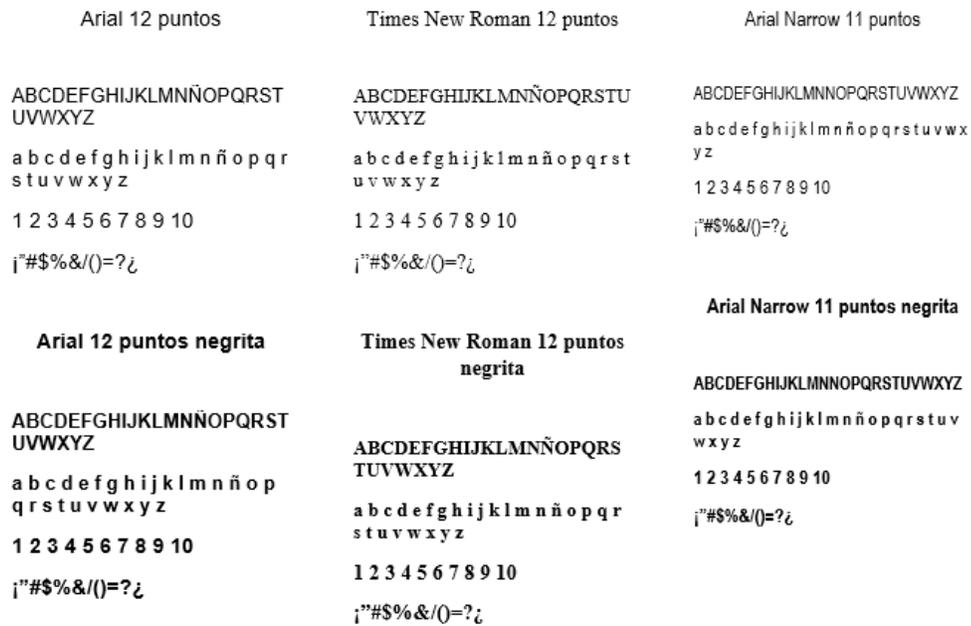


Figura 3. Diferentes tipos y tamaño de letras

123. En el diseño de la página, se escogerá tamaño Carta.

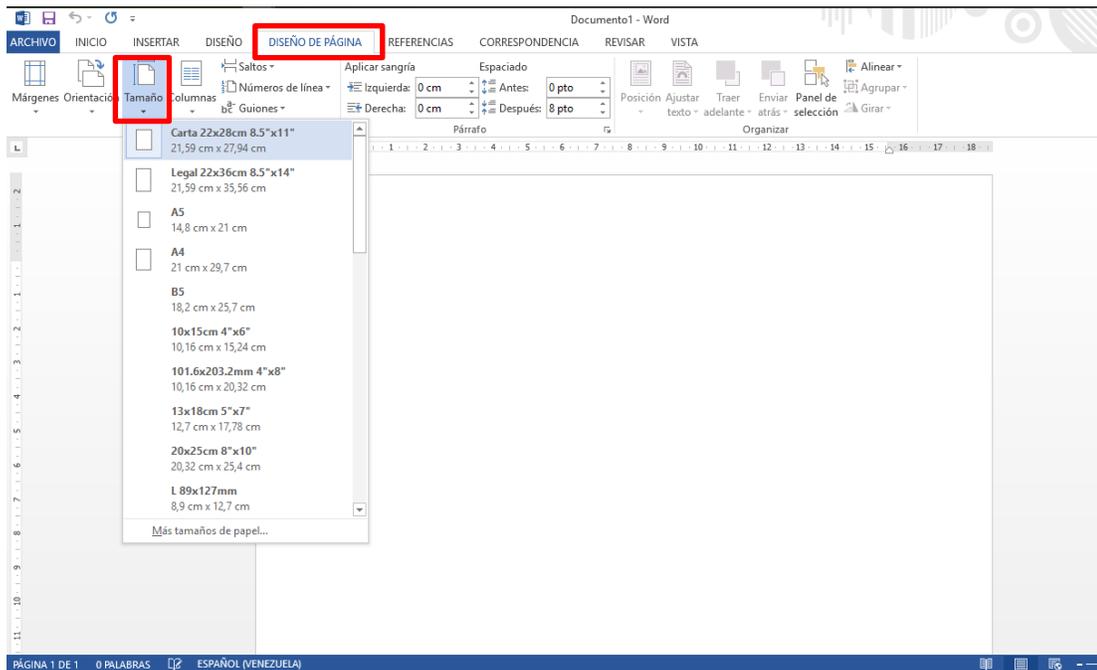


Figura 4. Configuración de diseño de página (carta)

124. Por definición Microsoft Word preestablece el tamaño DIN A4 para cambiarlo ir a la pestaña “**Diseño de Pagina -> Tamaño-> Más Tamaño de papel**”, se abrirá una nueva ventana llamada Configuración de página, seleccionan la pestaña papel y allí se selecciona **Tamaño Carta** y luego se le da establecer como predeterminado y después aceptar; como se muestra en la Figura 5.

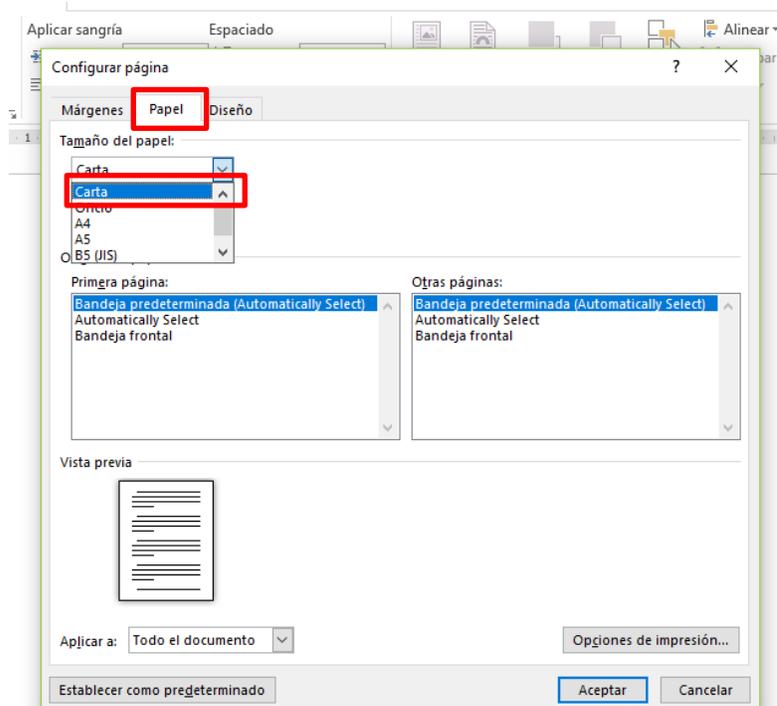


Figura 5. Configuración para predeterminar Tamaño Carta

Márgenes de las páginas

125. Los márgenes de las páginas deben ser los que se especifican a continuación: 4 cm del lado izquierdo y 3 cm para el resto de los lados. Si es necesario colocar una página en orientación horizontal, se deja el criterio de los márgenes a juicio del (de la) autor(a) del trabajo investigativo; pero teniendo en cuenta el número correspondiente de la página y una perfecta visualización y apreciación del contenido de dicha página en orientación horizontal una vez encuadernado el volumen respectivo.

126. Los márgenes se establecen en la pestaña de diseño de página, como se muestran en las siguientes Figuras 6 y 7.

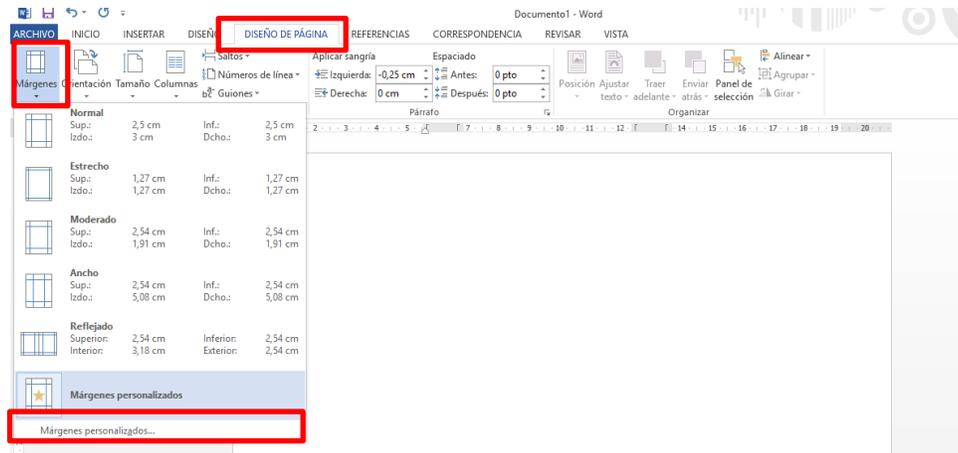


Figura 6. Primer Paso: Configuración de márgenes

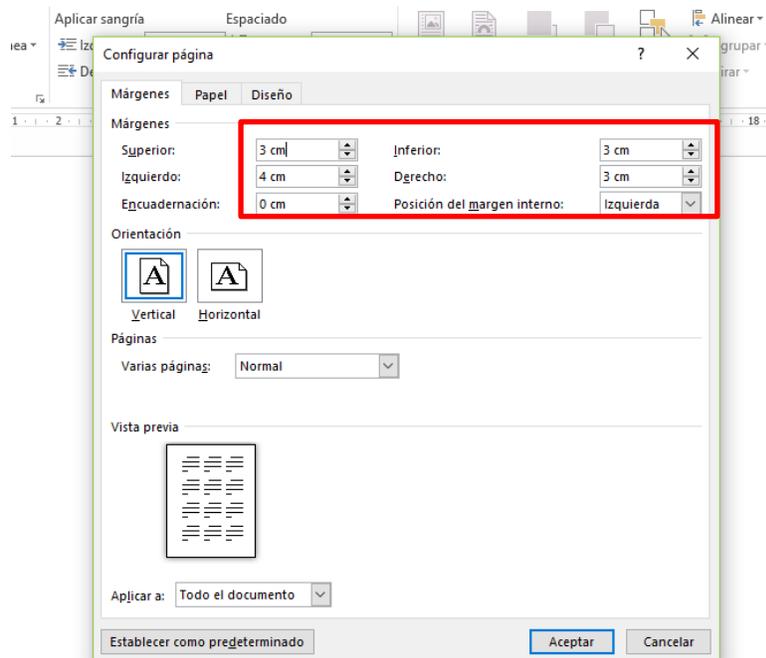


Figura 7. Segundo Paso: Configuración de márgenes

Orientaciones para la primera página de cada capítulo

127. En la primera página de cada capítulo, comenzado desde la introducción, se dejará cinco espacios de interlineado simple (1) o espaciado sencillo; luego de colocado la palabra **CAPÍTULO I**, se dejará tres espacios de interlineado simple (1); luego viene el título de dicho capítulo en el espacio cuarto: **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA** (cualquier otro nombre oportuno según la naturaleza del trabajo); y de allí se dejará cuatro espacios sencillos de interlineado simple (1); en el espacio cinco se comienza el texto en sí, a espacio interlineado de 1,5 puntos.

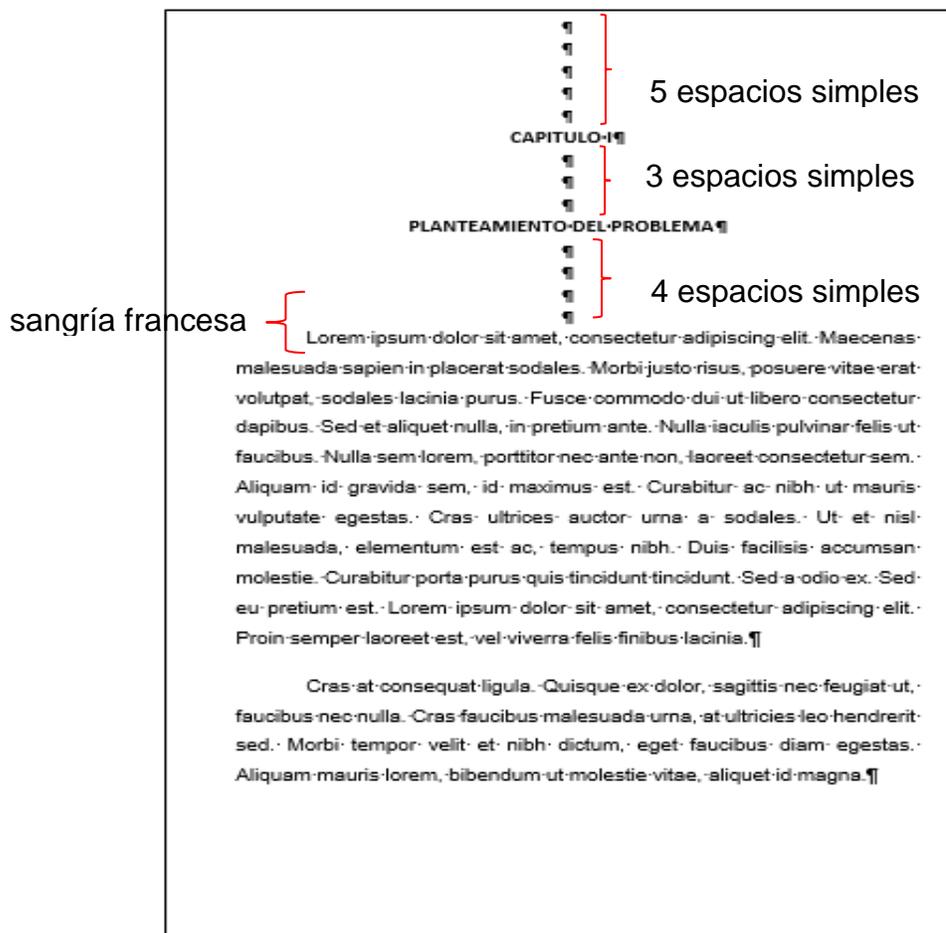


Figura 8. Configuración de interlineado (inicio de capítulo)

Orientaciones para el interlineado (texto, títulos y párrafos)

128. El texto se escribirá con un interlineado de espacio y medio (1,5); los títulos de varias líneas se escribirán de manera similar al texto. Entre los párrafos se usará espacio y medio (1,5).

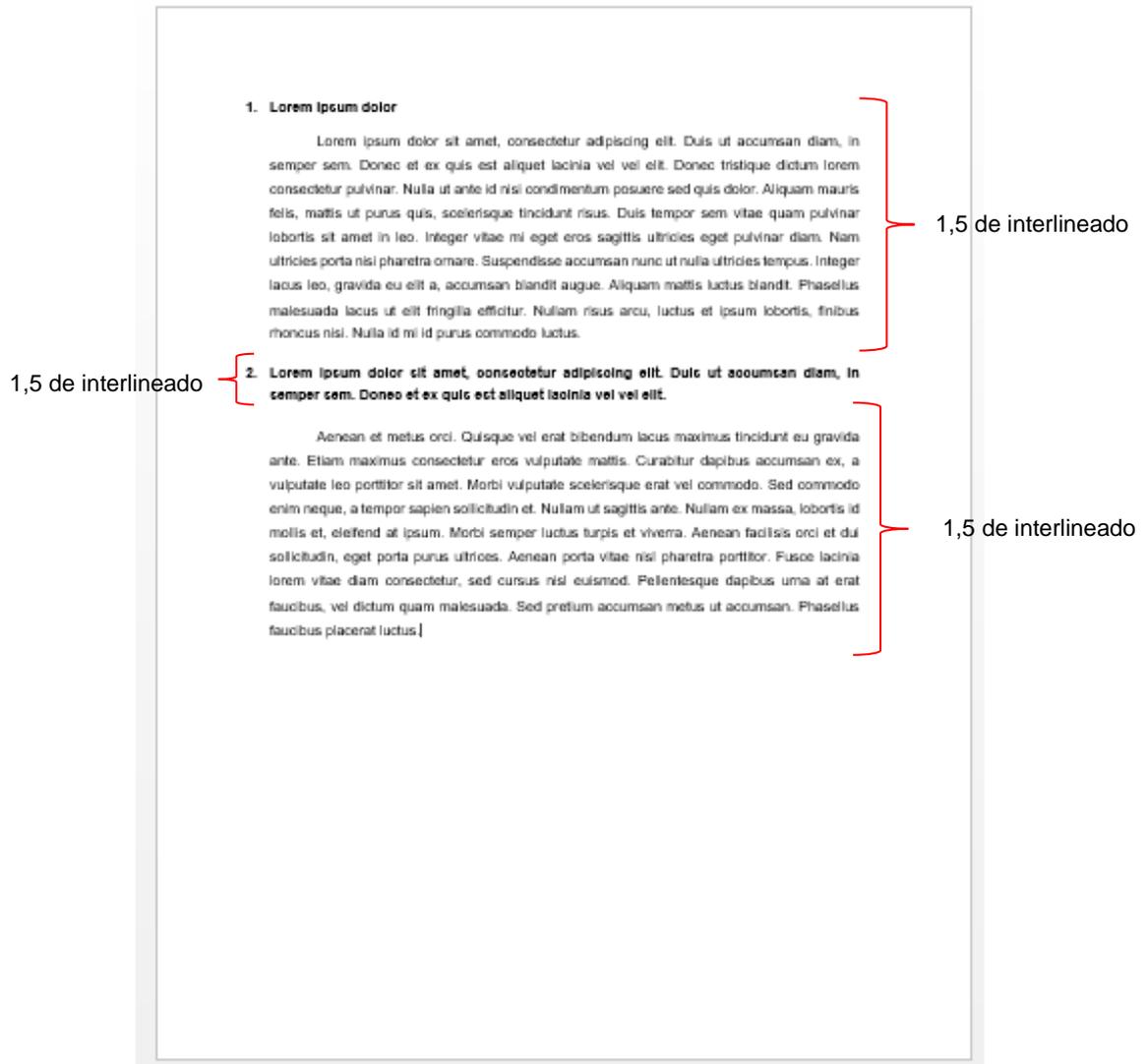


Figura 9. Ilustración del espaciado en el interior de párrafo y entre párrafos

Interlineado (cita textual y cuadros)

129. Antes y después de las citas textuales superiores a 40 palabras, así como en las tablas, los gráficos o cuadros se dejará un espacio de interlineado simple (1) en la parte superior y dos espacio de interlineado simple en la parte inferior. En el caso de los cuadros o gráficos, se hará cuando estos gráficos o estas tablas se presenten entre los párrafos del texto.

Uso de página nueva y numeración de las páginas

130. Las páginas preliminares y las páginas complementarias, así como los capítulos que conforman el cuerpo del trabajo debe comenzar en una página nueva.

131. La numeración de las páginas, con número arábico, comenzará desde la Introducción hasta la última página complementaria; se enumerarán de forma continua: 1, 2, 3, etc., en la parte inferior de la página, lado derecho. Las páginas preliminares, desde la dedicatoria, se enumerarán en número romano, a partir del número vi; es decir, la página de portada principal, la página de la portada secundaria, la página de aprobación del (de la) tutor(a) y la página del acta de evaluación se contará, pero no llevarán numeración romana de forma explícita y visible. Si el/la autor/a del Trabajo de Grado decide no colocar Dedicatoria o Reconocimiento, entonces la página enumerada con el número romano vi le correspondería a Índice General. El número romano se escribe en minúscula.

132. En la versión que se entrega para la evaluación escrita del Trabajo de Grado, está página número vi en la versión final para el encuadernado pasará a ser la número v, porque no lleva la página de Acta de Evaluación.

133. El título del trabajo investigativo (donde aparezca en el cuerpo de todo el trabajo), las palabras **RESUMEN, INTRODUCCIÓN, CONCLUSIÓN, RECOMENDACIONES** (si fuera el caso), **REFERENCIAS** y **ANEXOS** se

escribirán en negrillas y las seis últimas en mayúscula todas sus letras. Para el título del Trabajo de Grado, véase 108.

Identificación de capítulos, uso de abreviaturas y siglas

134. Los capítulos se identificarán en negritas y mayúsculas con la palabra **CAPÍTULO**, seguida del número romano correspondiente al orden secuencial respectivo (por ejemplo, **CAPÍTULO I**). Luego viene el título del capítulo (véase numeral 127.).

135. No se usará abreviaturas en el cuerpo del trabajo, salvo en los cuadros o gráficos o las tablas. En el caso de los cuadros o gráficos o tablas, estas deben ser especificadas en la parte inferior de dichos cuadros o gráficos o tablas, como se muestra, por ejemplo, en 151. Sin embargo, se podrán usar las llamadas abreviaturas textuales-metodológicas propias de los trabajos investigativos (véase numeral 248).

136. Se pueden usar siglas para hacer referencias, de modo repetido, a instituciones, variables, métodos, metodologías, al tema central del trabajo, entre otros; para ello, se colocará el nombre completo la primera vez que aparezca en el texto y entre paréntesis la sigla, seguida de la expresión “en adelante”; por ejemplo, la Universidad Nacional Experimental de Guayana (UNEG, en adelante); investigación acción (IA, en adelante). Los términos matemáticos y estadísticos se colocarán siempre completos.

Uso de símbolos matemáticos y estadísticos y de números

137. Cuando se usen símbolos matemáticos y estadísticos en fórmulas o expresiones equivalentes, se debe especificar dicha fórmula o símbolo en el momento más oportuno con su nombre completo y también los elementos que lo forman.

138. Los símbolos matemáticos se escribirán en letras itálicas o cursivas, a excepción de letras griegas que tales símbolos puedan tener. Las expresiones numéricas utilizarán coma para separar las cifras decimales;

pero en el caso de usar programas de computadoras esta norma para los decimales no se usará, porque dichos programas no lo permiten.

139. Los números menos al 10 se escribirán en letra, con algunas excepciones; o se puede también escribir en letra, seguido de la cifra en número entre paréntesis: “Los seis (06) niños; o los diez participantes”. Se empleará números arábigos cuando se escriban porcentajes, unidades de medida, de tiempo, fracciones, números de páginas citadas, datos tomados directamente de un cuadro o figura. La expresión “por ciento” deberá ser escrita, excepto en escrito científico y en tablas o gráficos o cuadros, donde usará el símbolo correspondiente: 100%, 5%, etc. Si el autor o la autora lo cree oportuno en el caso de cuadros o tablas puede destinar una columna para el por ciento y su rótulo o nombre será el símbolo correspondiente, %.

Orientaciones sobre las notas al pie, anexos y páginas complementarias

140. Se usará el espacio sencillo o interlineado sencillo en las notas de pie de página, las referencias y los títulos de cuadros o gráficos o tablas o figuras. Entre una nota de pie de página y otra se usará doble espacio sencillo o interlineado sencillo (1); así como entre cada una de las referencias.

141. Los anexos se puede identificar con letras o números; si usa número, estos será arábigos (véase numeral 221.). Cuando en el texto se haga referencia o mención a un anexo con su respectivo número consecutivo, se colocará en mayúscula la primera letra de la palabras anexo y si se una letra como identificación esta escribirá en mayúscula, como se muestra: “Véase Anexo A”; “...en el Anexo 9 se dan más detalles al respecto”. Cuando no se mencione el identificador literal o numeral, se escribirá toda la palabra anexo en minúscula: “en el anexo anterior se hizo referencia...”.

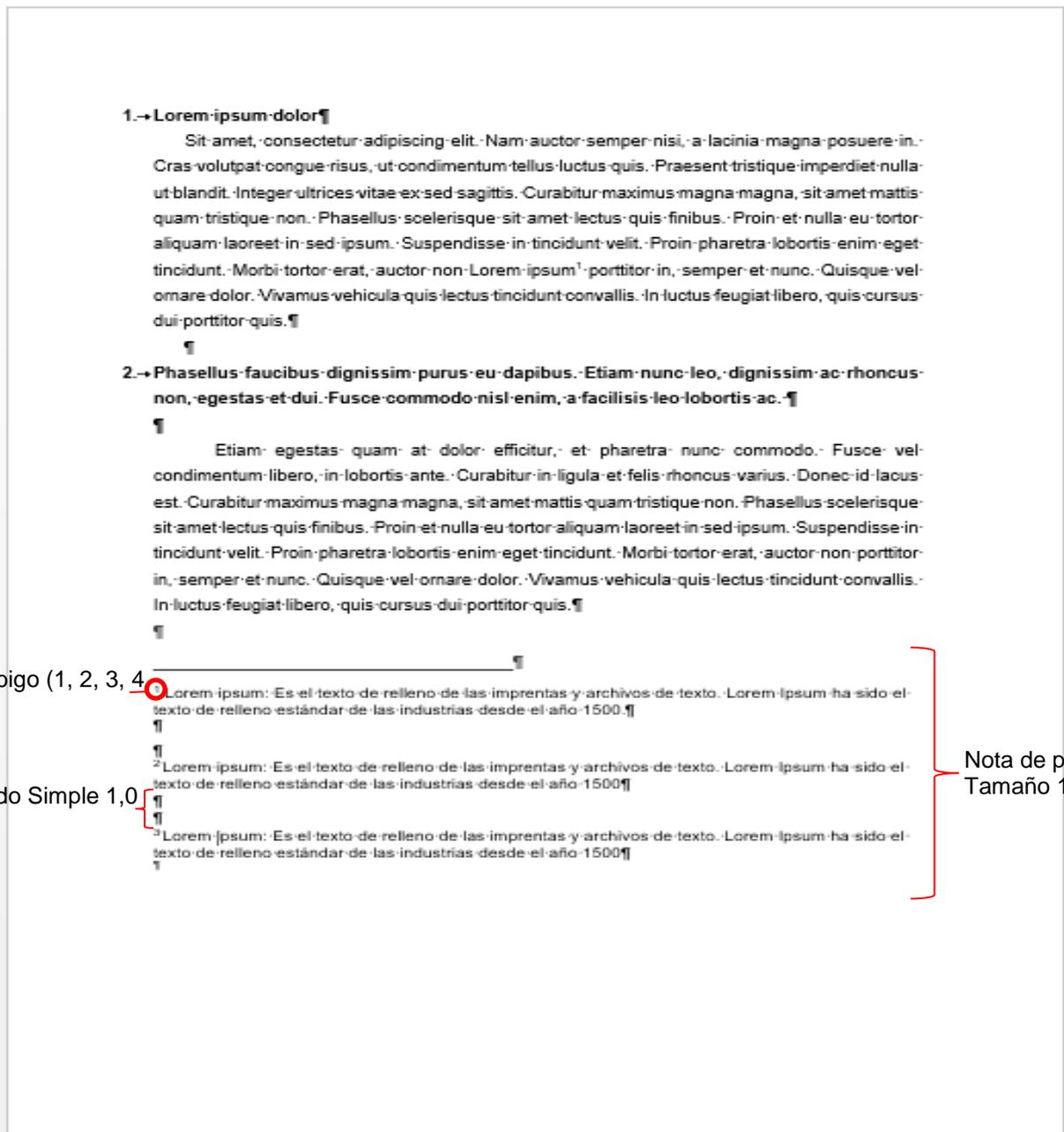
142. Las páginas complementarias se escribirá su nombre en todo el centro de la página, a la mitad de la página, en mayúscula y en la letra

correspondiente usada en el cuerpo del trabajo, pero en tamaño 14 y en negrilla, como se muestra en la Figura 10.



Figura 10. Ilustración de la página complementaria Anexo

143. Las notas de pie de página se enumerarán consecutivamente a través de todo el Trabajo de Grado con número arábigo; se colocarán al pie de página de cada página donde se hace dicha referencia. Como ya se señaló, las notas de pie de página se escribirán a espacio sencillo y con doble espacio sencillo entre cada una de ellas en una misma página.



Numero arábigo (1, 2, 3, 4, 5, 6...9)

Interlineado Simple 1,0

Nota de pie de pág.
Tamaño 10 letra Arial

Figura 11. Ilustraciones Notas al pie de página

Orientaciones sobre la enumeración

144. La enumeración dentro de un párrafo se utilizarán letras minúsculas encerradas en paréntesis, como se muestra: (a), (b), (c), etc. Cuando la enumeración se realiza fuera del párrafo se deben utilizar números seguidos de un punto o entre paréntesis, colocados con sangría francesa (véase 119.

(4) y con las líneas sucesivas de texto colocadas al nivel del margen izquierdo.

Espacios antes o después de párrafo

145. El autor o la autora cuidará que los párrafos no tengan espacio antes o después de los mismos.

Este se elimina en la apartado Párrafo -> Espacios entre líneas

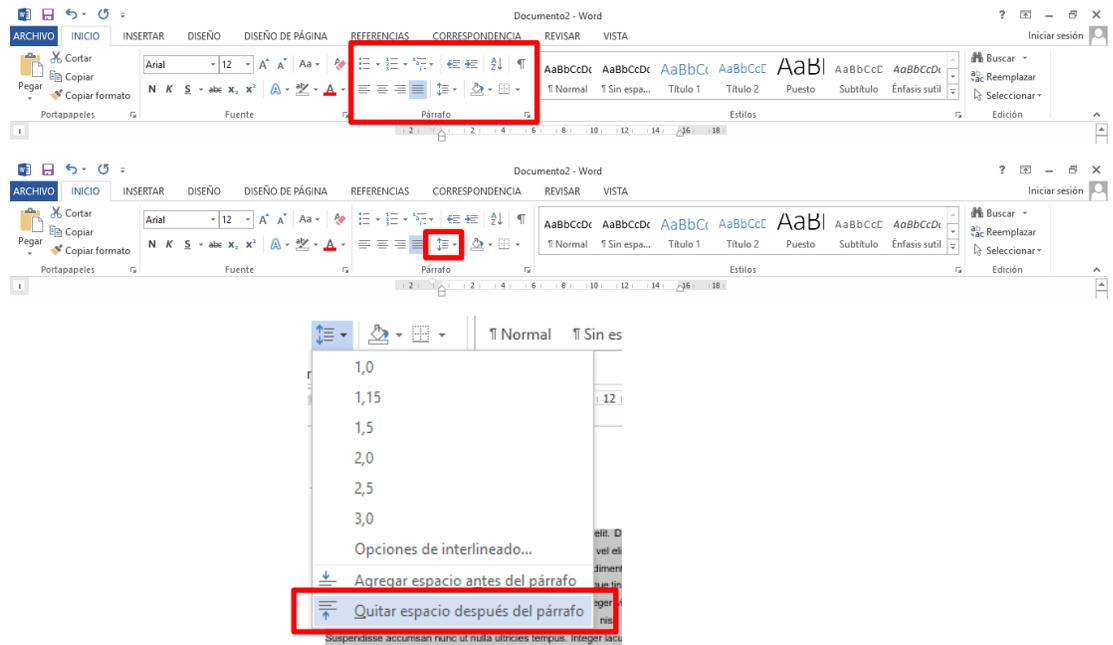


Figura 12. Configuración para eliminar espacio antes y después de párrafo

CAPÍTULO V

CUADROS, TABLAS Y FIGURAS

Definición de Tabla y sus elementos

146. En esta Normas se entiende por tabla: una red de columnas y filas que en su mayoría se compone de datos numéricos; está constituida por expresiones de relaciones numéricas.

147. Una tabla posee estos elementos: palabra Tabla, seguida del número continuo, seguido de un punto, título general, título de las columnas, títulos de las filas, contenidos, llamada de pie de tabla, fuente.

148. En cuanto al título, este debe expresar, de forma clara y concisa, el contenido que presenta. Debe redactarse de manera que responda al orden de las preguntas siguientes: primero debe responde a la interrogante ¿qué?, o ¿de qué trata?; luego la respuesta a la pregunta ¿cómo?; y, por último, a las respuestas a las variables contextuales, ¿dónde?, ¿cuándo?; es decir, la referencia geográfica y temporal. Pero la respuesta clave e imprescindible es que surge de la interrogante ¿qué?; y las otras no son obligatorias que estén contenidas en el título; para la ubicación de título, véase 29.

149. En cuanto a la nota de tabla, surge cuando hay un llamado, que se marca con asterisco *; luego dicha nota al pie de tabla, se coloca el asterisco, seguido de la palabra Nota y dos puntos: (*Nota:), que no va en negrillas ni cursivas.

150. En cuanto a la fuente: se escribe en el mismo tipo de letra del cuerpo de la investigación, pero con tamaño de 10 puntos, precedidas de la palabra Fuente en cursiva (*Fuente:*), y los datos referenciales de la fuente no van en

negrillas ni cursivas; para el caso de las figuras, se deja un espacio entre el título y los datos de la fuente en sí.

151. Ejemplo:

Tabla 5. Distribución del personal académico de acuerdo con el nivel de satisfacción respecto a los indicadores asociados al factor: el apoyo de colegas

Indicadores relacionados con el factor: el apoyo de colegas	Nivel de Satisfacción										Total
	CS*		S*		MDS*		I*		CI*		
	f	%	F	%	F	%	f	%	f	%	
Relaciones con Compañeros de Departamento o Sede	50	61,73	23	28,40	6	7,41	1	1,23	1	1,23	81
Relaciones con el Jefe De Área	46	56,79	20	24,69	8	9,88	3	3,70	4	4,94	81
Relaciones con el Coordinador de Carrera	16	19,75	19	23,46	38	46,91	6	7,41	2	2,47	81
Mecanismos de las Jefaturas para Toma de Decisiones	15	18,52	17	20,99	38	46,91	7	8,64	4	4,94	81
Actuación de APUNEG en la Defensa y Estabilidad Laboral del Profesorado	12	14,81	13	16,05	32	39,51	16	19,75	8	9,88	81
Totales por Factor	139	34,32	92	22,72	122	30,12	33	8,15	19	4,69	405

*Nota: CS = Completamente satisfecho; S = Satisfecho; MDS = Medianamente satisfecho; I = Insatisfecho; CI = Completamente insatisfecho.

Fuente: Bastardo (2008)

Definición de Cuadro y sus elementos

152. Un cuadro es una red de columnas y filas que está formado predominantemente por un texto o palabras en la mayoría de sus celdas.

153. Un cuadro posee estos elementos: palabra Cuadro, seguida del número continuo, seguido de un punto, título general, título de las columnas, títulos de las filas, contenidos, llamada de pie de cuadro, fuente. Para los detalles

de estos aspectos, véase numerales 148., 149. Y 150. Para un ejemplo, véase el Cuadro 1.

Definición de Figura y sus elementos

154. Una figura es una expresión de imágenes (calendarios, croquis, etc.), fotografías, mapas, árboles genealógicos, árboles sintácticos, diagramas, diagramas de flujo, gráficos estadísticos. Estas figuras son elementos en los que predomina la imagen sobre el texto.

155. Los gráficos estadísticos se subclasifican:

(1) **Diagramas de barras o gráficos de barras o diagrama de columnas:** se compone de dos rectas dispuestas en forma de “ele”, una vertical dividida en segmentos iguales, donde se colocan las frecuencias de manera ascendente y una recta horizontal, donde se colocan los datos o clases o valores. Sobre los datos o los valores se traza las barras rectangulares de longitudes proporcionales a los valores representados, con el mismo ancho y separadas entre sí por igual distancia; pueden tener una orientación vertical u horizontal. Los gráficos de barras son usados para comprar dos o más valores.

(2) **Histograma:** es similar al diagrama de barras; se compone de dos rectas dispuestas en forma de “ele”, una vertical dividida en segmentos iguales donde se colocan las frecuencias (o valores en sí) de manera ascendente y una recta horizontal donde se colocan los datos o valores (o la frecuencia de los valores). Sobre los datos o valores se trazan las barras rectangulares, del mismo ancho, pero sin separaciones entre ellas. La longitud de las barras varía de acuerdo con la cantidad de valores que representa. Se usan para dar una visión panorámica visual, ordenada y fácilmente comprensible, para observar preferencia o tendencia, por parte de la muestra o población, hacia una determinada región de valores, dentro del espectro de valores posibles, que puede tomar una característica.

(3) **Gráfico circular o gráfico de pastel o gráfico de torta o gráfico de 380 grados:** se compone de una circunferencia donde se trazan sectores circulares que se calculan a partir de los datos o los valores. Se utiliza para representar porcentajes y proporciones, permitiendo visualizar mejor la proporción en que aparece una característica respecto del total. Los elementos representados suelen ser de más de cuatro.

(4) **Diagrama de líneas o diagrama unilineal:** se compone de dos rectas dispuestas en forma de “e”, una vertical dividida en segmentos iguales donde se colocan las frecuencias de manera ascendente y una recta horizontal donde se colocan los datos o los valores. Con este tipo de diagrama, se muestran los datos en forma de puntos y todos los puntos de la misma serie se unen mediante una línea. Se usan para mostrar las tendencias de las series de datos en un determinado período de tiempo.

156. Ejemplo de una figura, tipo gráfico estadístico, subtipo diagrama de barras.

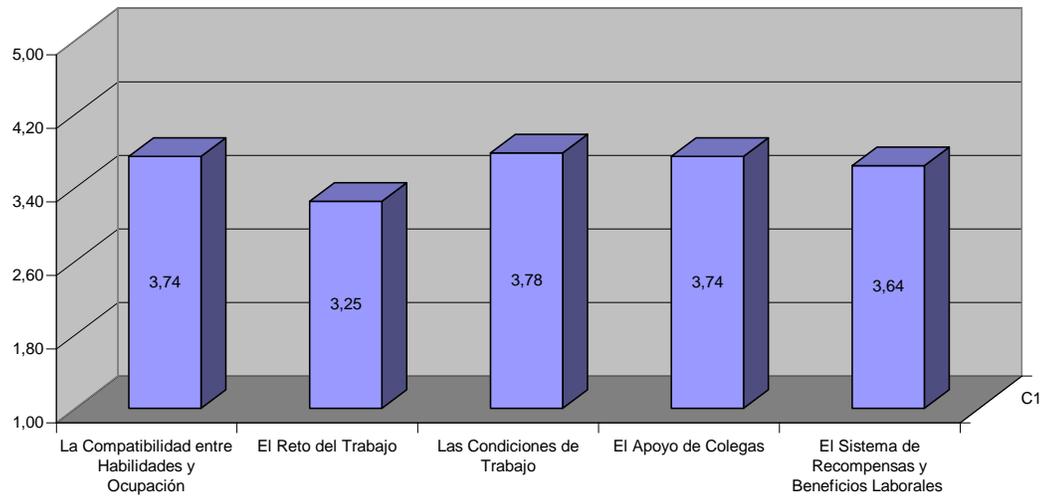


Gráfico 1. Medias ponderadas según los factores determinantes de la satisfacción laboral

Fuente: Bastardo (2008)

157. Ejemplo de una figura, tipo gráfico estadístico, subtipo gráfico circular.

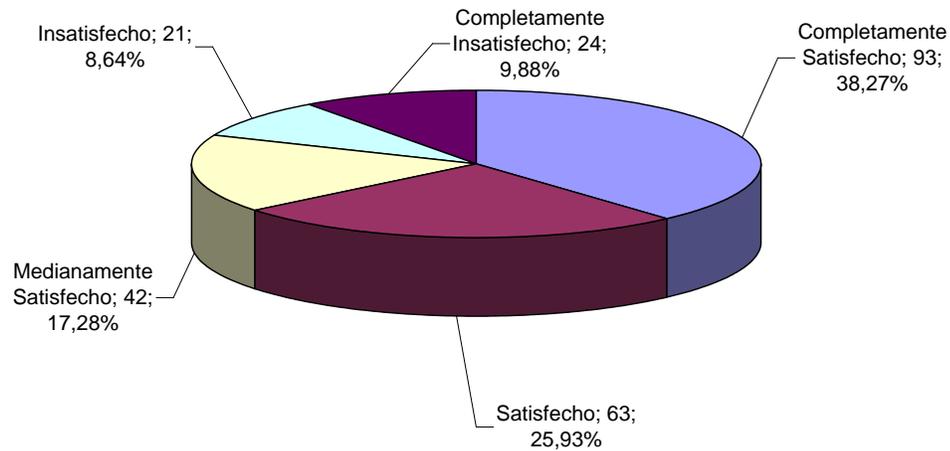


Gráfico 2. Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción respecto al factor: la compatibilidad entre la personalidad y el puesto de trabajo

Fuente: Bastardo (2008)

158. En el ejemplo siguiente, se muestra un diagrama de línea.



Gráfico 3. Diacronía de las palabras 'ciudadano' y 'ciudadana' en la Base de Datos Google Books (1800-2000)

159. Como se muestra en los ejemplos anteriores, no es necesario señalar el subtipo de gráfico estadístico que usa; esto es, basta con colocar la palabra Gráfico y su número correlativo. Por otro lado, estos diferentes tipos de gráficos estadísticos son producidos, de manera automática, una vez suministrados los datos, por Office, Word.

Haga clic en **Insertar > Gráfico**

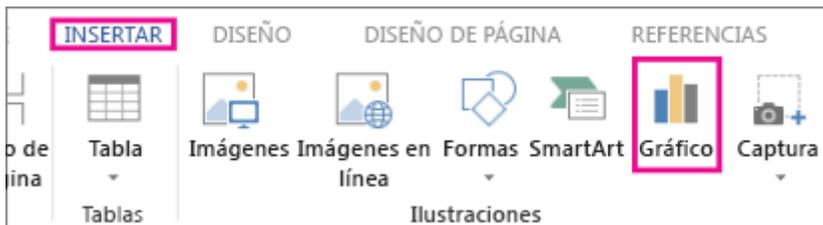


Figura 13. Configuración de gráficos (1er Paso)

Haga clic en **Circular** y luego haga doble clic en el gráfico circular que quiera.

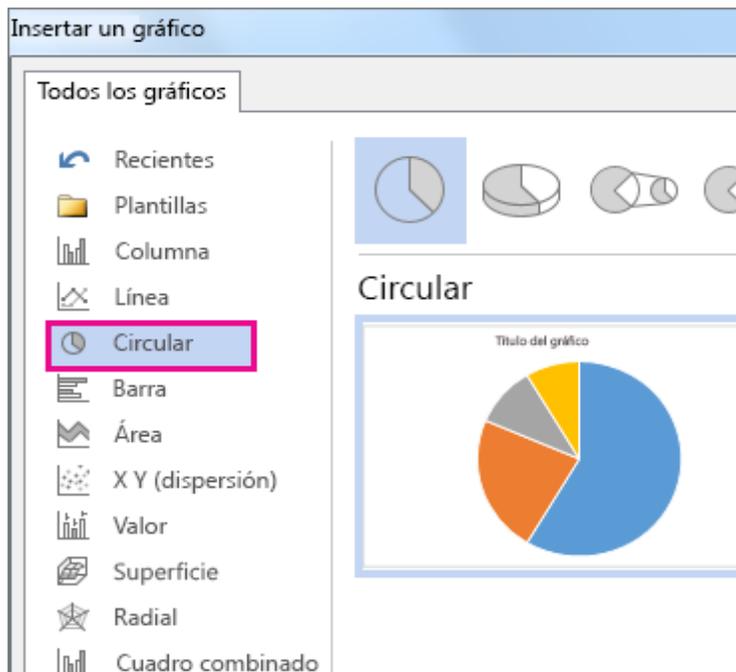


Figura 14. Configuración de gráficos (2do Paso)

160. En la hoja de cálculo que aparece, cambie los datos de los marcadores de posición por su propia información. Cuando termine, cierre la hoja de cálculo.

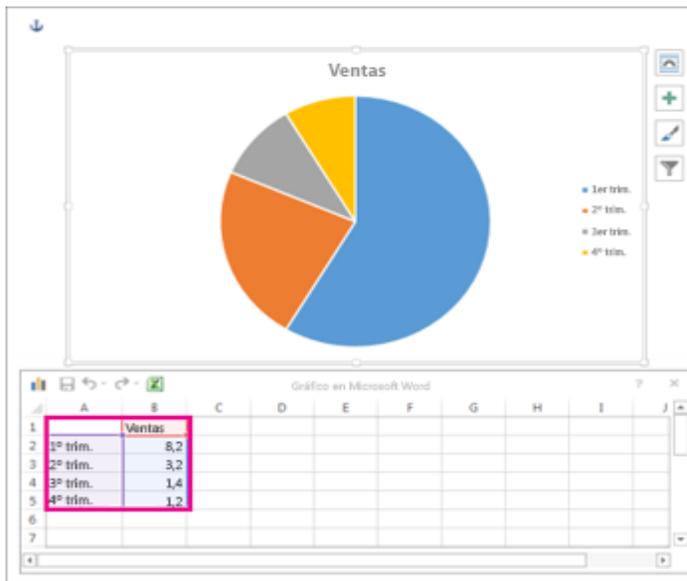


Figura 15. Configuración de gráficos (3er Paso)

161. Una figura tipo gráfico estadístico posee estos elementos: palabra Gráfico, seguida del número continuo, seguido de un punto, título general y fuente (si fuese el caso). Para los detalles de estos aspectos, véase 147., 148., 149 y 150.

162. Los demás tipos de figuras poseen estos elementos: palabra del tipo de figura (Fotografía, Mapa, Diagrama de Flujo, etc.), seguido de un punto, título general, si fuese necesario nota al pie de Fotografía, Mapa, etc., y si fuese el caso fuente. Para los detalles de estos aspectos, véase numerales 147., 148., 149 y 150. Sin embargo, si el/la tesista desea llamar a las fotografías, mapas, diagramas, por su nombre genérico (Figura) también puede hacerlo.

163. Ejemplo de fotografía.



Fotografía 1. Ejemplo de incorporación de voces ajenas

Fuente: Figarella y Motano (2016)

164. Ejemplo de un mapa.



Mapa 2. Mapa de Amenaza del sector Isla de la Fantasía, obtenido en el Taller de Cartografía Participativa

Fuente: Corona Serrano (2017)

**Ubicación, mención, enumeración,
punto final y fuente**

165. Los cuadros o las figuras o tablas se colocarán de forma continua en el texto; no se destinará una página nueva para cada cuadro o tabla o figura. Cuando una misma información se presente en forma de cuadro o tabla, no se repetirá esta misma información en forma de gráfico o pastel o forma de torta en el misma página o en la página siguiente; si el/la autor/a lo cree necesario la repetición de la misma información, pero presentada de forma diferente, se puede colocar en los anexos.

166. Los cuadros o las figuras o tablas se deberán colocar inmediatamente después de haber sido nombrados por primera vez en el texto, por supuesto una vez colocado el punto final de párrafo; o en la próxima página según lo más conveniente. Si un mismo cuadro o tabla o gráfico continúa en la página siguiente, se debe colocar así: Cuadro 3 (cont...) y se dejará un espacio sencillo y coloca el resto de dicho cuadro o gráfico o tabla.

167. Cuando en el texto se haga referencia o mención a cuadros o tablas o gráficos o figuras con su respectivo número consecutivo, se colocará en mayúscula la primera letra, como se muestra: “en el Cuadro 3 se aprecia...”; “El Gráfico 27 muestra la poca participación...”, etc.; si el cuadro o gráfico o tabla no lleva el número correspondiente se coloca en minúscula la primera letra: “... como se dijo en el cuadro antes mencionado...”; el gráfico anterior no muestra...”.

168. Los cuadros o figuras o las tablas se enumerarán de forma continua; de tal forma que los cuadros o gráficos o las tablas del capítulo de los resultados no necesariamente deben comenzar en Cuadro 1, o Tabla 1 o Figura 1, si previamente habido un cuadro o figura o tabla en los capítulos precedentes.

169. El número y el título de un cuadro o una tabla se colocará arriba de dicho cuadro o tabla; mientras que el número y el título de una figura deberá ser colocado debajo de dicha figura, como se puede apreciar en todos los ejemplos anteriores de este capítulo.

170. Como se puede observar en los ejemplos anteriores de este capítulo, el título no lleva punto final, ni tampoco al final de los datos de la fuente.

171. Cada cuadro o figura o tabla tendrá la siguiente información identificadora: la palabra Cuadro o Tabla o tipo de figura, cuya primera letra estará en mayúscula, número correlativo arábigo que lo identifica, título de su contenido y fuente (cuando el origen del contenido o de la información proceda de fuentes diferentes al autor de la investigación o de la autora de la investigación); estos datos de la fuente se coloca en la parte inferior inmediata al cuadro o tabla. En el caso de las figuras, si tiene fuente estos datos se colocarán inmediatamente después del título, dejando un espacio simple (1); véase los ejemplos de este capítulo.

172. En consecuencia, cuando el cuadro o la tabla o figura se construye o se elabora con los datos que proceden de la investigación que se está llevando a cabo no se escribirá la fuente; es decir, no se acepta la siguiente expresión: “Fuente: Elaboración propia”; o “Fuente: Datos de la investigación”, o equivalentes. Se asume que, si no aparece la especificación de fuente, los datos del cuadro o de la figura proceden de la investigación llevada a cabo por el mismo investigador o por la misma investigadora.

Uso de negrillas, cursivas y líneas

173. La palabra Cuadro o Tabla o Gráfico o Figura o Mapa, el número de este y el título se escribirán en negrillas; pero en el caso de Gráfico o Figura o Mapa dicha palabra, número y título también irán además en cursiva o itálica.

174. En la diagramación de los cuadros y de las tablas se emplearán líneas horizontales que permitan la separación entre el título del cuadro o de la tabla, los subtítulos de las columnas, el cuerpo de los datos, las notas de pie de cuadro y la fuente (si fuera el caso).

175. Sin embargo, en caso de mucha necesidad textual se permite el uso de líneas verticales cuando haya muchos datos y estas líneas verticales sean muy necesarias para una mejor comprensión de la información.

176. El mismo estilo de presentación de los datos y diagramación se mantendrán, en la medida de lo posible, a lo largo del cuerpo del Trabajo de Grado. Se pueden presentar cuadros o gráficos o figuras con orientación de página horizontal, pero teniendo en cuenta lo expresado en el numeral 125.

Fuente y nota la pie de cuadro

177. Como ya se dijo, si el cuadro o tabla o figura lleva fuente o si también lleva nota de pie de cuadro o de figura, se escribirá en letra número 10 y el tipo será el mismo que usa el resto del cuerpo del Trabajo de Grado. En el caso haber fuente, esta palabra se escribirá con su primera letra en mayúscula, seguida de dos puntos y en cursiva (*Fuente:*).

CAPÍTULO VI

NIVELES DE TÍTULOS Y SUBTÍTULOS

Título de primer nivel

178. El orden y el nombre del capítulo se corresponden al título de primer nivel. Esta titulación de primer nivel ya ha sido especificada en otros apartados.

Subtítulo de primer y segundo nivel

179. El subtítulo de primer nivel se colocará centrado, en negrillas y escritas con letras mayúsculas y minúsculas sin punto final.

180. El subtítulo de segundo nivel se escribirá en letras cursivas, centrado, en negrillas y con mayúsculas y minúsculas y sin punto final.

Subtítulo de tercer y cuarto nivel

181. El subtítulo de tercer nivel se escribirá al margen izquierdo de la página, sin sangrías de ningún tipo y se usarán letras mayúsculas y minúsculas tipo normal (es decir, igual cuerpo del trabajo), en negrillas, sin punto final.

182. El título de cuarto nivel se escribirá en letras normal minúscula, a excepción de la primera letra y los nombres propios que pudiera contener. Este subtítulo de cuarto nivel se comenzará con la sangría automática que da la tecla tabular (véase 119., y culminará con punto y seguido. Inmediatamente, comienza el texto correspondiente. En el Anexo O, se presentan todos estos casos.

CAPÍTULO VII

CITAS Y NOTAS

Clasificación de las citas

183. Las citas pueden ser dos tipos: directas e indirectas.

Clasificación de las citas directas

184. Las citas directas pueden ser, a su vez, también dos tipos: (a) menos a 40 palabras, y en este caso se insertará en el cuerpo mismo del trabajo, entrecomillas dobles francesas (“xxx”); (b) mayor de 40 palabras, y en este segundo caso se colocará en párrafo separado, sin usar comillas, con una sangría de cinco (5) espacios a ambos lados. Ejemplo de menos de 40 palabras en la Figura 15.

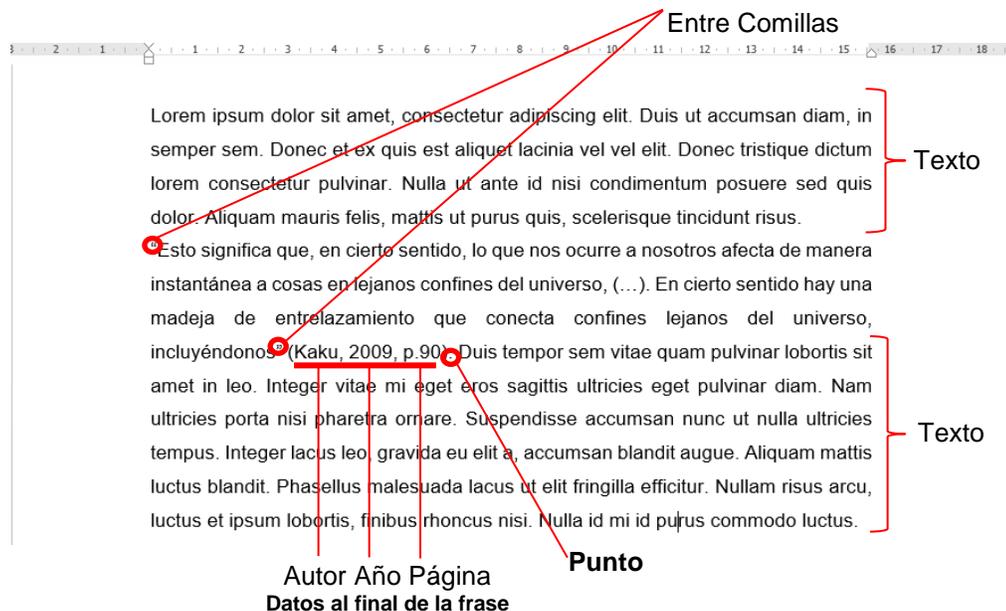


Figura 15. Ilustración de cita textual menor de 40 palabras

185. Y ahora ejemplo con más de 40 palabras:

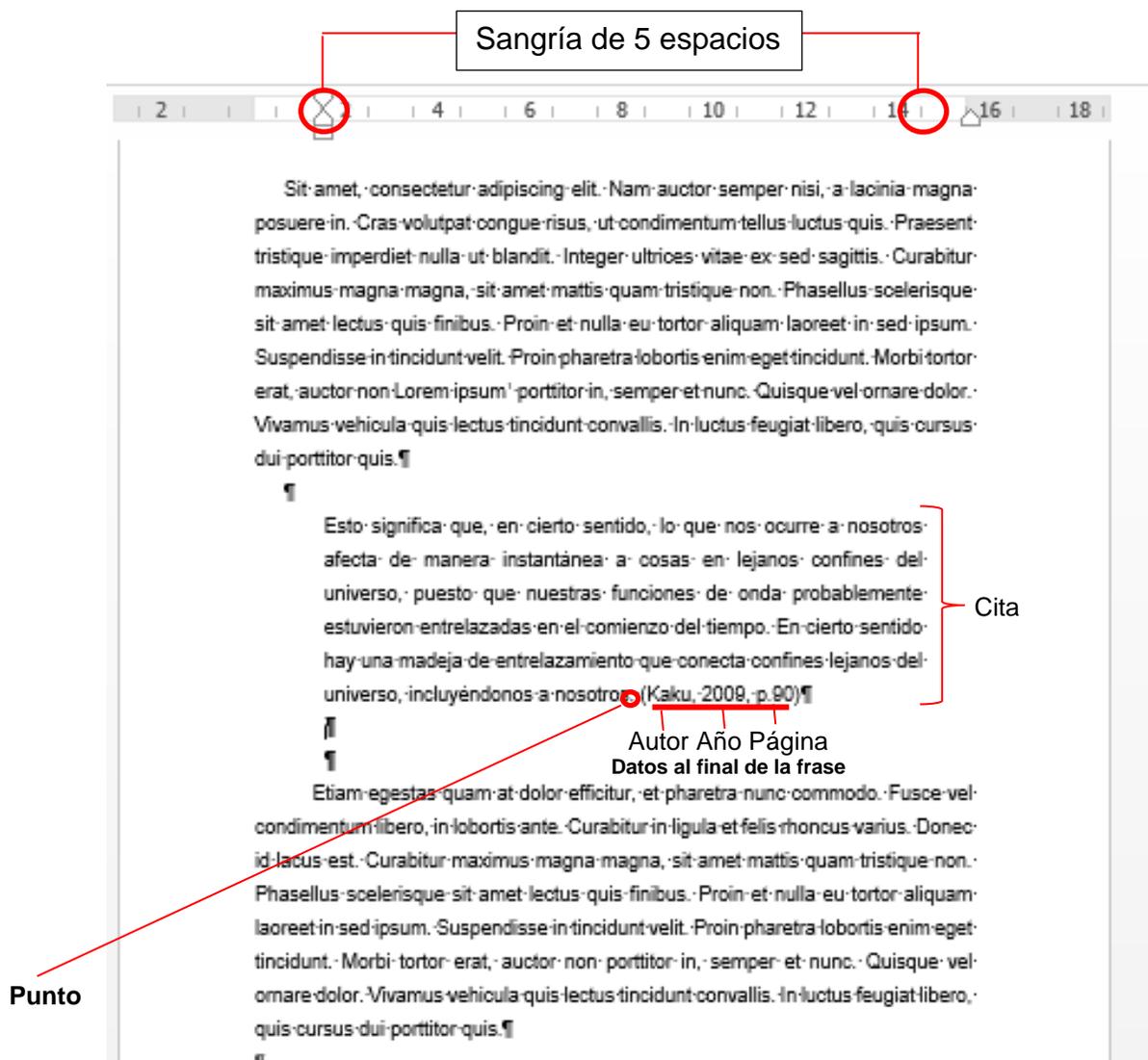


Figura 16. Configuración de cita textual de más de 40 palabras

Datos de las citas directas

186. En ambos casos, se debe colocar el número de página o páginas entre paréntesis al final de la cita: (p.8), (pp.57-59); en el caso de la cita superior a 40 palabras, después del dato de paginación no se coloca punto. Si las páginas de la fuente no están numeradas, se colocará así: (s.p.), es decir, “sin página numerada” o “página no numerada”; o su plural (s.pp.).

Especificaciones en el interior de la cita textual

187. También en ambos casos, se debe dejar especificado si las negrillas, las cursivas o el subrayado son de la fuente citada o si, por el contrario, fueron añadidas por el/la autor/a del Trabajo de Grado; esta aclaratoria se hará después del número de página, colocando un punto y coma. Así por ejemplo:

Capitillo Silva (ob.cit.) define al docente en estos términos:

[...] es aquel profesional que debe poseer una madurez psicológica y emocional, acompañada de **una formación humanística, científica, tecnológica y social**, que le permita relacionarse [de manera adecuada] con los participantes y con quienes le rodean, posibilitando la transmisión [sic] de conocimientos a través de la motivación. (p. 21; negrillas de las autoras)

188. También en ambos casos, si el/la autor/a de la investigación interviene directamente en la cita textual usará corchetes [] para ello, como se muestra en el ejemplo anterior. El primer corchete del ejemplo anterior indica que se han eliminado palabras precedentes; mientras que el segundo uso del corchete señala que el/la autor/a ha incorporado o ha añadido unas palabras para una mejor comprensión del segmento textual citado.

189. Si en la cita textual hay algún tipo de error ortográfico o hay una forma particular de escribir una palabra, el/la autor/a del Trabajo de Grado también debe indicarlo; y, para ello, utiliza la palabra latina *sic* entre corchetes, como se indica en el ejemplo anterior; porque la palabra correcta es “transmisión”, pero la fuente original tiene –obviamente– un error ortográfico. Esta palabra *sic* (del latín *sic*, ‘así’) es un adverbio latino que se usa en los textos escritos para indicar que lo copiado es literal o textual, aunque sea o pueda parecer incorrecta o un error ortográfico. Proviene de la frase latina *sic erat scriptum*,

‘así fue escrito’. Un ejemplo de una palabra que parece un error pero no es así, porque así está escrito en el documento original de 1831:

La Ciudadante [sic] Nieves Suarez, a quien se le devolvió el vale que había presentado por pago del remate que hizo, en la parte que tenía el Estado [...]. (Archivo Histórico Guayana. 1831. Copiador de la correspondencia del Gobierno de la Provincia de Guayana con la Secretaria en el Despacho de Hacienda. Signatura: 1.1.3.56.12. Oficio: 53. Folio(s): s.fo.).

190. Pero estos casos también se dan en documentos actuales.

Otros ejemplos de cita menos de 40 palabras

191. Otros ejemplos de cómo hacer cita textual menor a 40 palabras:

En uno de los estudios revisados se afirma que “la situación del campo venezolano...” (Cárdenas, 2007, p. 456).

Bolívar (2006) encontró que “la participación de la mujer...” (p.256).

Cita superior a 500 palabras

192. Se evitará una cita textual superior a 500 palabras; de ser necesario citar más palabras, es preferible fraccionar o segmentar la información textual en trozos más pequeños.

Citas indirectas

193. Para las citas indirectas se usará el sistema de apellido del autor y año, entre paréntesis; por ejemplo:

Varios autores plantean otra visión diferente (García, 2011; Marcano, 1997; Martínez, 1980; Núñez, 1960) al que se señala en esta investigación.

O se podría hacer así:

Varios autores plantean otra visión diferente al que se señala en esta investigación (García, 2011; Marcano, 1997; Martínez, 1980; Núñez, 1960).

194. Si no es cita textual sino una paráfrasis o un comentario no se indicará el número de página, ejemplo:

De acuerdo con Rincón (1998) o de acuerdo con algunos autores (Rincón, 1998, por ejemplo).

195. Otro ejemplo.

La investigación pedagógica puede clasificarse en histórica, descriptiva y experimental, (Best, 1982).

O también:

Según Best (1982), la investigación pedagógica puede clasificarse en histórica, descriptiva y experimental.

Notas al pie de página

196. Las notas al pie de página se emplearán tan solo para explicar o dar acotaciones adicionales, según el criterio del autor o de la autora. Pero no se usarán para dar datos referenciales.

197. Además de lo indicado en el numeral 143, se deberá tomar en cuenta que estas notas al pie de página se escribirán en el mismo tipo de letra del cuerpo del trabajo investigativo, pero en tamaño 10. Se recomienda no pasar de tres a cinco líneas.

Observaciones para las fuentes citadas

198. Las fuentes citadas se realizarán usando el sistema de apellido del autor o autores y la fecha, separados por una coma y encerrados entre

paréntesis. Cuando un mismo autor y obra se cita más de una vez, a partir de la segunda cita se coloca (ob.cit.), (obra citada), en vez de la fecha, seguida de la coma y el número de página, precedido de la letra p.; como se muestra a continuación:

García (2011) plantea que las partidas civiles tienen una superestructura o formato diferente según la naturaleza de cada una. Para García (ob. cit., p. 30), “la partida de nacimiento tiene estos elementos...”. Pero el autor citado plantea que los tres tipos de partidas tienen aspectos comunes (ídem).

199. En este último caso, se está diciendo con la abreviatura *ídem* que es la misma obra y la misma página 30 citadas antes; se procede así cuando en un mismo párrafo se cita al mismo autor, la misma obra y la misma página anterior.

200. De ser necesario se pueden colocar los dos apellidos del autor; también cuando el mismo autor se ha dado a conocer usando sus dos apellidos.

201. De acuerdo con las indicaciones de numerales 196. hasta 200., no se colocará, en las fuentes citadas, la primera letra en mayúscula del nombre del autor o de los autores, seguida de un punto; esto se corresponde con los datos de las referencias. Ni tampoco se colocará el primer nombre completo del autor referenciado, seguido de su primer apellido.

Mismo autor con dos obras

202. Si un mismo autor tiene más de dos obras del mismo año, se diferenciará colocado letras secuenciales después del año; por ejemplo: Núñez (2007a, p. 10) y Núñez (2007b, pp. 12-13). Pero para este orden de referencia debe tenerse en cuenta el orden alfabético que dan los títulos (véase numerales 232.1., 232.2. y, especialmente, 232.3.).

203. Si una fuente tiene más de dos autores, la primera vez que aparecen referenciados se colocarán todos los apellidos; y a partir de la segunda vez

de nombramiento se coloca el apellido del primer autor seguido de la abreviatura *et. al.*, abreviatura latina que significa “y otros”.

Ejemplo 1:

Otro ejemplo de con la misma forma de trabajo la realizan Rodríguez, Cáceres, Núñez, Atay, González y Montero (2007), quienes partir de la teoría Herzberg, es decir, la teoría de los dos factores o teoría bifactorial de la satisfacción laboral, diseñaron un instrumento para recoger los datos. Se podría decir que este ha sido el modo de estudiar y medir la satisfacción laboral. Pero Rodríguez *et. al.* (*ob. cit.*) no siguen el mismo criterio que es asumidos por los autores de esta investigación.

Ejemplo 2:

Algunos autores (Rincón *et. al.* 2008, p. 45) tienen otra visión sobre el problema.

Fuentes o comunicaciones privadas

204. Deben evitarse, en lo posible, citas de trabajos no publicados en imprenta o electrónicamente, también referencias a comunicaciones y documentos privados de difusión limitada, a no ser que sea estrictamente necesario, véase numeral 240 y 241.

Cita en idioma extranjero

205. Si se hace una cita en un idioma extranjero, este debe traducirse en una nota al pie de página, y se debe indicar quién hizo la traducción, entre paréntesis. También se puede optar por la disposición inversa: colocar en el texto la traducción y quién hizo dicha traducción, entre paréntesis; y en la nota al pie de página se da la versión en el idioma original extranjero.

206. Para indicar al traductor se colocará así: (Trad. Propia) o (Trad. de Padrón, 2013), donde la abreviatura Trad., significa Traducción.

Cita de segundo grado (citado por)

207. Se pueden usar la cita textual de segundo grado y cita indirecta de segundo grado. La citación de segundo grado se da cuando una fuente 2, fuente secundaria, cita a un autor 1, fuente primaria. El/la tesista posee la fuente secundaria, pero no la fuente 1.

208. En este caso se procederá así:

Padrón (2000), citado por Padrón (2013), cuestiona el lenguaje sin sentido de los algunos autores de la corriente cualitativa.

208. Aquí, Padrón (2000) es la fuente 1 y Padrón (2013), la fuente 2. En consecuencia, en las Referencias aparecerá la fuente 2, según el orden alfabético de ese apellido. Siempre la fuente 2 va precedida por la expresión “citado por” con coma antes y después, cuando la fuente 1 está escrita por un solo y único autor; y cuando se trata de varios autores, se dirá “citados por”.

CAPÍTULO VIII

IMPRESIÓN DEL TEXTO

Responsable de la impresión

209. El autor o la autora del Trabajo de Grado es el/la responsable directo/a de la presentación impresa del trabajo, de acuerdo con los Lineamientos que se indican en este documento.

Papel a utilizar y calidad de impresión

210. El papel a utilizar será blanco, tamaño carta, base 20, de textura uniforme, sin rayas ni perforaciones; en fin, se evitará cualquier aspecto (tachaduras, enmiendas, inserciones o borrones, por ejemplo) que menos cabe la presentación impresa del Trabajo de Grado.

211. Tampoco se aceptarán transcripciones que no garanticen la nitidez de su reproducción mediante el uso de fotocopadoras.

212. En la impresión del texto se utilizará tinta de color negro; salvo las figuras o imágenes necesarias del trabajo.

Modelo de portada a usar

213. Para la versión para la evaluación y la presentación o disertación del Trabajo de Grado y en la versión para el empastado se utilizará la portada principal para la carátula.

Orientaciones sobre el empastado

214. En la versión empastada del trabajo se utilizará el color negro y las letras doradas, tamaño 12 (Arial o Times New Roman). En el lomo del volumen se coloca el título igual en letras como está en la portada principal, y

en centro, separando dicho título por una línea dorada se coloca, en la parte superior de esa línea, la abreviatura TGPG (Trabajo de Grado de Pregrado), y en la parte inferior, también separando dicho título por una línea dorada se coloca, debajo de esa línea dorada, la abreviatura UNEG y debajo el año de la presentación y disertación del Trabajo de Grado. En el Anexo P se presenta un modelo para el lomo. Recuerde que la carátula del empastado se hace igual a la portada principal, véase Anexo Q.

Orientaciones sobre la versión digitalizada

215. En el Anexo R se presenta el modelo para la entrega de la versión digitalizada; es decir, este modelo presenta la carátula y etiqueta de la versión digitalizada del Trabajo de Grado.

216. La versión digitalizada del Trabajo de Grado debe ser grabado en un CD, utilizando el formato PDF-Acrobat Reader, en un solo y único archivo con opción solo lectura, véase Anexo S.

CAPÍTULO IX

ANEXOS

Definición

217. En los anexos, se colocará toda aquella información o material o datos necesarios para una mejor comprensión lectora del cuerpo del trabajo, pero que, a juicio del autor o de la autora, no amerita su incorporación en el cuerpo principal del Trabajo de Grado.

Uso

218. Los anexos se pueden usar para repetir una misma información o unos mismos datos pero en forma de presentación diferente (véase numeral 25); también puede contener los instrumentos de investigación, la validación de los instrumentos por parte de expertos, la programación de talleres, hoja de datos para el cálculo coeficiente confiabilidad, etc.

Orientaciones para la presentación de anexos

219. La página que da inicio a la presentación de los apéndices se identificará con la palabra **ANEXOS**, escrita en mayúscula y negrita, en letra Times New Roman o Arial (es decir, la misma que se usa en el cuerpo del trabajo), tamaño 14, centrada a mitad de página; véase el comienzo de los anexos de este Manual.

220. Se usará una página nueva para cada nuevo anexo respectivo y escribirá así: **Anexo A:** y debajo, a un espacio sencillo, el título también en

tamaño 14 y en negrilla, como se muestra, por ejemplo, en los Anexos A y B; se usarán letras mayúsculas y minúsculas según las normas de ortografía.

Sistema de identificación

221. Como se señaló en el numeral 141., se puede usar el sistema numeral o el sistema de letras para identificar los anexos; pero solo un sistema de los dos propuestos; es decir, no se puede mezclar un sistema con otro en un mismo Trabajo de Grado.

Otros anexos

222. Cuando se incorporen como anexos trípticos, reportes, contenidos de talleres, imágenes, fotos, etc., elaborados por persona distinta al autor o a la autora del Trabajo de Grado, dichos anexos se presentarán en el formato original de la fuente y se listará de manera correlativa, como los demás anexos. Además de colocar los datos de la fuente, como se muestra en los ejemplos de los numerales 151., 156., 157., 163 y 164.

CAPÍTULO X

REFERENCIAS DE FUENTES

Definición

223. La palabra 'Referencias' indica que se especifican únicamente las fuentes nombradas o referencias o citadas o comentadas a lo largo del Trabajo de Grado. Mientras que el vocablo 'Bibliografía' indica que especifican tanto las obras citadas a lo largo de la investigación y también las fuentes no citadas pero consultadas. Según estos Lineamientos en los trabajos de grado de la UNEG solo se empleará únicamente la palabra Referencias. Esta palabra indica que se reseñan cada fuente utilizada, citada (cita textual o literal) o parafraseada (cita indirecta) en el cuerpo del trabajo, sin distinguir su naturaleza. Una expresión equivalente de Referencias es Bibliografía Consultada; pero esta última frase nominal no se utilizará en los Trabajos de Grados de Pregrado, de la UNEG, de acuerdo con estas Normas.

Según su naturaleza

224. Según su naturaleza, las Referencias pueden ser libros, revistas, periódicos, libros digitales, artículos digitales, grabados, películas, videos, pinturas, etc. Así pues, la expresión 'Referencias Bibliográficas' indica que las fuentes utilizadas, citadas o/y parafraseadas, están formada, exclusiva o predominantemente, por libros (impresos, digitales o impresos en digital). En sentido estricto, la palabra 'Bibliografía' es sinónimo de 'libro'. Mientras que la frase nominal 'Referencias Hemerográficas' indica que las fuentes utilizadas,

citadas o/y parafraseadas, están formada, exclusiva o predominantemente, por artículos de revistas (impresas o digitales), diarios o periódicos y otras publicaciones periódicas impresas o digitales. Por su lado, la frase nominal 'Referencias Electrónicas' indica que las fuentes utilizadas, citadas o/y parafraseadas, están formada, exclusiva o predominantemente, por información obtenida vía Internet, de cualquier tipo (libros o revistas digitalizados, libros o revistas impresos en digital, documentos, artículos, etc.).

225. La separación por la naturaleza de las referencias no se utilizará en estos Lineamientos, sino que, como se indica en el numeral siguiente, las Referencias se ordenan alfabéticamente por apellido de autor, formando una sola y única lista.

Ubicación y ordenación

226. Las Referencias se colocan al final del texto, después de las conclusiones y/o recomendaciones (según el caso). Se ordenarán por autor, siguiendo el orden alfabético que dan sus apellidos, en una y única lista, con sangría francesa, escritas a espacio interlineado de 1,15. Entre una referencia y otra se dejará doble espacio simple (1).

Orientaciones para la sangría francesa

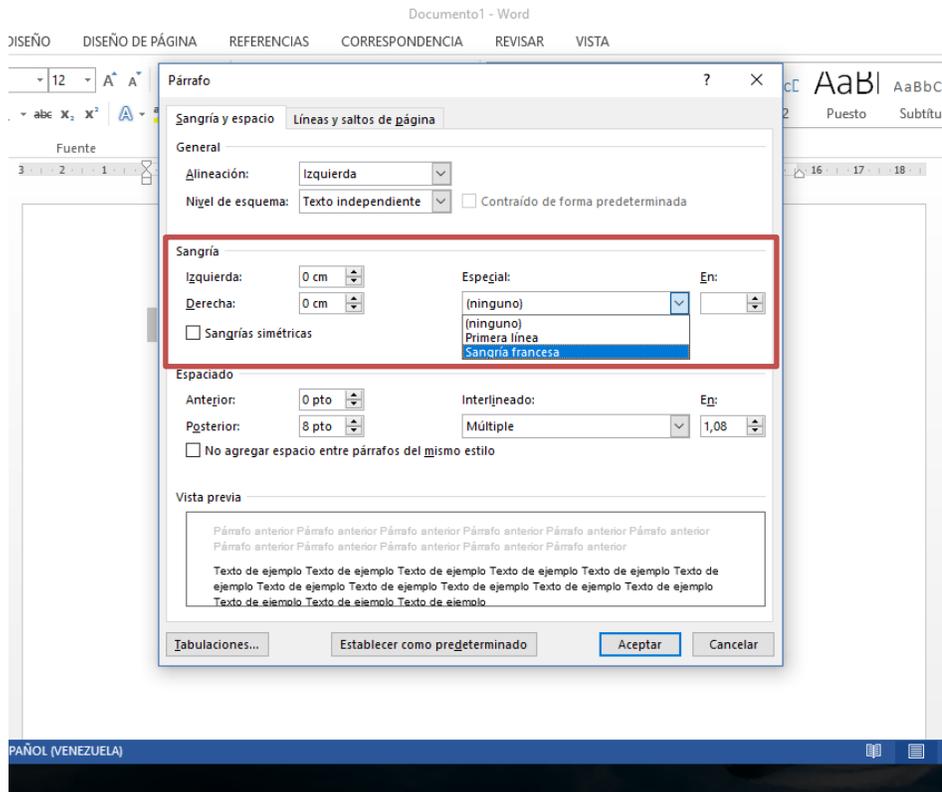
226.1. Para colocar de forma predefinida la sangría francesa realice estos pasos:

- 226.1.1. En el apartado de párrafo, hacer clic en el icono ubicado en la parte inferior derecha.

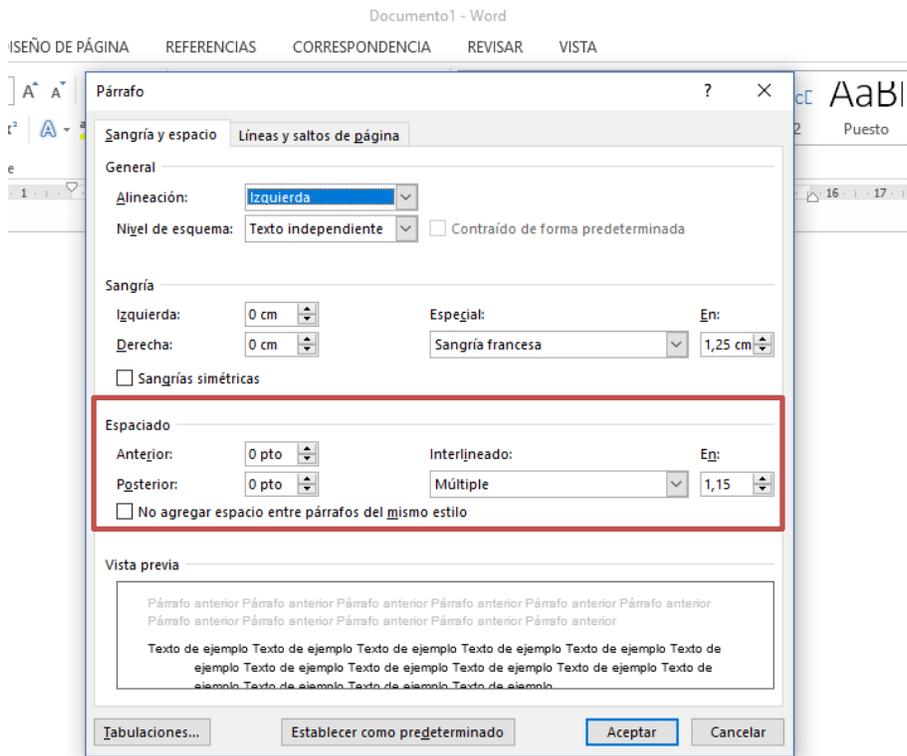


- **Figura 17. Primer paso: Predefinir la sangría francesa para referencias**

- 226.1.2. Se abrirá una nueva ventana, en la pestaña de sangría haga clic en el menú desplegable que se muestra debajo de la palabra **Especial** y seleccione **Sangría Francesa**.

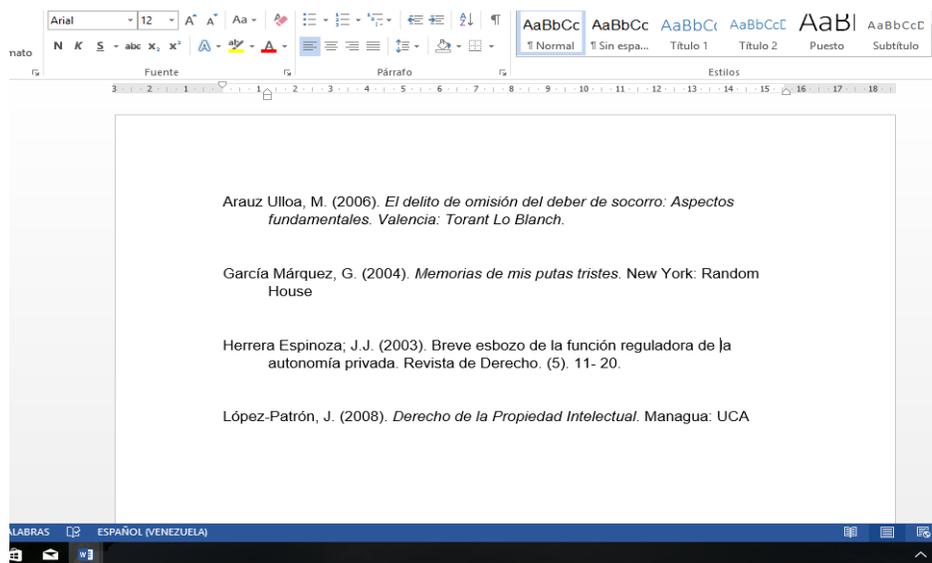


- Figura 18. Segundo paso: Predefinir la sangría francesa para referencias**
- 226.1.3. En la siguiente pestaña, la de Espaciado, en el cuadro debajo de la palabra **En** coloque 1,15 y en donde están las palabras **Anterior** y **Posterior** colóquelos a 0 pto cada una.



- **Figura 19. Tercer paso: Predefinir la sangría francesa para referencias**

226.1.4. Ejemplo: un breve ejemplo como deben quedar las referencias en el trabajado de grado:



▪ **Figura 20. Ejemplos referencias con sangría francesa**

Diferentes obras de un mismo autor

227. Las diferentes obras de un mismo autor se organizarán cronológicamente, en orden ascendente (por ejemplo, 1970, 1971, 1980, 1988, 1990, 2001, 2013, 2017) y si son dos obras o más de un mismo autor y mismo año, se mantendrá el estricto orden alfabético por título; véase numeral 236.

Documentos históricos

228. Cuando se utilicen documentos históricos, que reposan en archivos históricos, estas fuentes documentales se colocarán primero y después las fuentes referenciales bibliográficas. En este caso, el título será **Referencias de Fuentes**; y luego de tres espacios simples se colocará al margen izquierdo, en negrillas, en letra 12 (Ariel o Times New Roman; es decir, la misma que se usa en el cuerpo del trabajo), la palabra **Documentos**; y una vez listado estos, se colocará, dejando un triple espaciado, la palabra **Referencias**, en el margen izquierdo, en negrillas, en letra 12 (Ariel o Times New Roman).

Sistema de identificación

229. En general, el sistema de identificación y especificación de las referencias es el siguiente: (a) Apellido o Apellidos del autor (primera letra en mayúscula), (b) seguido de una coma, (c) abreviatura del primer nombre, (d) seguido de un punto, (e) año de la obra entre paréntesis, (f) seguido de un punto, (g) título de la obra en cursiva, colocando la primera letra en mayúscula, salvo los nombres propios, (h) seguido de un punto, (i) ciudad (no país) de la impresión (pero véase 245.), (j) seguido de dos puntos, (k) nombre de la editorial, evitando las abreviaturas o siglas para el nombre de la editorial, (m) seguido de un punto final. Ejemplo:

Apellido, A. *Título en cursiva*. Lugar de publicación: nombre de la editorial.

Quintero, I. (2016). *La palabra ignorada. La mujer: testigo oculto de la historia en Venezuela*. Caracas: Planeta Venezolana.

230. Por supuesto, este sistema general sufre ciertas variaciones de acuerdo con la naturaleza de la fuente utilizada; estas variaciones o particularidades serán detalladas a continuación según cada caso.

231. Referencias de libros y material impreso (con preferencia):

231.1. Con un solo autor

Se coloca el apellido completo, tal como aparece en la publicación original, seguido de las iniciales del nombre. En el caso de autores que utilicen los dos apellidos, estos se colocarán en la referencia, de igual manera con el caso de las mujeres casadas. Los apellidos con artículos o preposiciones se colocarán en dicha preposición propuesta. A continuación se presentan los ejemplos correspondientes.

Crites, J.O. (1969). *Vocational Psychology. The study of vocational behavior and development*. Nueva York: McGraw-Hill.

Hurtado de Barrera, J. (2010). *Metodología de la investigación. Guía para la comprensión holística de la ciencia*. Bogotá-Caracas: CIEA SYPAL/Quirón Ediciones.

Parra, T. de la. (1995). *Memorias de Mamá Blanca*. Caracas: Monte Ávila.

Vroom, V., y Deci, E. (1979). *Motivación y alta dirección*. México: Trillas.

Ahora se detallan estas referencias:

Cuadro 28. Descripción de las referencias con un solo autor

Datos		Referencia
Autor	John Orr Crites	Crites, J.O. (1969). <i>Vocational Psychology. The study of vocational behavior and development</i> . Nueva York: McGraw-Hill.
Título	Vocational Psychology. The study of vocational behavior and development	
Ciudad	Nueva York	
Editorial	McGraw-Hill	
Año	1969	
Págs.	704	
Autor	Jacqueline Hurtado de Barrera	Hurtado de Barrera, J. (2010). <i>Metodología de la investigación. Guía para la comprensión holística de la ciencia</i> . Bogotá-Caracas: CIEA SYPAL/Quirón Ediciones.
Título	Metodología de la investigación Guía para la comprensión holística de la ciencia	
Ciudad	Bogotá-Caracas	
Editorial	CIEA SYPAL y Quirón Ediciones	
Año	2010	
Págs.	1327	
Autora	Teresa de la Parra	Parra, T. de la. (1995). <i>Memorias de Mamá Blanca</i> . Caracas: Monte Ávila.
Título	Memorias de Mamá Blanca	
Ciudad	Caracas	
Editorial	Monte Ávila	
Año	1995	
Págs.	100	
Autores	Vroom Víctor Deci Edward	Vroom, V. y Deci, E. (1979). <i>Motivación y alta dirección</i> . México: Trillas.
Título	Motivación y alta dirección	
Ciudad	México	
Editorial	Trillas	
Año	1979	
Págs.	210	

231.2. Con un solo autor con apellido compuesto

Brewer Carías, A. (2001). *Golpe de Estado y proceso constituyente en Venezuela*. México: Universidad Nacional Autónoma de México.

Casas Armengol, M. (2017). *Fundamentos teóricos de la educación a distancia*. Caracas: Universidad Nacional Abierta.

Cortés Morató, J. y Martínez Riu, A. (1996). *Diccionario de filosofía en CD-ROM*. Barcelona: Herder.

Sandoval-Casilimas, C. (2002). *Investigación cualitativa*. Bogotá: Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior.

Cuadro 29. Descripción de las referencias con un solo autor con apellido compuesto

Datos		Referencia
Autor	Allan Brewer Carías	Brewer Carías, A. (2001). <i>Golpe de Estado y proceso constituyente en Venezuela</i> . México: Universidad Nacional Autónoma de México.
Título	Golpe de Estado y Proceso Constituyente en Venezuela	
Ciudad	México	
Editorial	Universidad Nacional Autónoma de México	
Año	2001	
Págs.	405	
Autor	Dr. Moguel Casas Armengol	Casas Armengol, M. (2017). <i>Fundamentos teóricos de la educación a distancia</i> . Caracas: Universidad Nacional Abierta.
Título	Fundamentos Teóricos de la Educación a Distancia	
Ciudad	Caraca	
Editorial	Universidad Nacional Abierta	
Año	2017	
Págs.	s.pp.	
Autores	Jordi Cortés Morató Antoni Martínez Riu	Cortés Morató, J. y Martínez Riu, A. (1996). <i>Diccionario de filosofía en CD-ROM</i> . Barcelona: Herder.
Título	Diccionario de Filosofía en CD-ROM	
Ciudad	Barcelona	
Editorial	Herder	
Año	1996	
Págs.		
Autor	Carlos A. Sandoval Casilimas	Sandoval-Casilimas, C. (2002). <i>Investigación cualitativa</i> . Bogotá: Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior.
Título	INVESTIGACIÓN CUALITATIVA	
Ciudad	Bogotá	
Editorial	Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior	
Año	2002	
Págs.	312	

231.3. Con varios autores

Se escriben en el orden en que aparece en las fuentes referenciales, siguiendo las normas anteriormente señaladas para los autores individuales y colocando comas para separar los nombres en cuestión. Antes de señalar el último autor, se coloca la preposición y (o e si es caso) o la que corresponda en el idioma en el cual está escrita la fuente. Por ejemplo:

Glaser, B. y Strauss, A. (1967). *The discovery of Grounded Theory*. New Brunswick, USA,-London: Aldine Transaction.

San Sebastián, X., Asua, B., Arregí, P. y Torres, E. (1992). Diferencias en satisfacción laboral de profesores de organizaciones educativas del país Vasco. En: *Revista Interuniversitaria de Formación Profesoral*. N° 14, Pp. 109-116.

Vallejo, R., Vallejo, J. y Olivar, S. (2001). Job satisfaction in banking workers. En: *Psicothema*. Vol. 13, N° 4, Pp. 629-635.

Se detallan estas referencias para una mejor comprensión e imitación.

Cuadro 30. Descripción de las referencias con varios autores

Datos		Referencia
Autor	Barney B. Glaser Anselm L. Strauss	Glaser, B. y Strauss, A. (1967). <i>The discovery of Grounded Theory: strategies for qualitative research</i> . New Brunswick, USA,-London: Aldine Transaction.
Título	The discovery of Grounded Theory: <i>strategies for qualitative research</i>	
Ciudad	New Brunswick, USA and London (U.K.)	
Editorial	Aldine Transaction	
Año	1967	
Págs.	240	
Autor(es)	Xabier San Sebastián Mendizábal María Begoña Asua Paki Arregi Geoenaga	San Sebastián, X., Asua, M., Arregí, P. y Torres, E. (1992). Diferencias en satisfacción laboral de profesores de organizaciones educativas del país Vasco. En: <i>Revista Interuniversitaria de Formación Profesoral</i> . N° 14, Pp. 109-116.
Título	Diferencias en satisfacción laboral de profesores de organizaciones educativas del país Vasco	
Revista	Revista Interuniversitaria de Formación Profesoral	
Año, Vol., N°	1992, N° 14	
Págs.	109-116	
Autores	Raúl Diego Vallejo Juan Antonio Vallejo Sixto Olivar	Vallejo, R., Vallejo, J. y Olivar, S. (2001). Job satisfaction in banking workers. En: <i>Psicothema</i> . Vol. 13, N° 4, Pp. 629-635.
Título	Job satisfaction in banking workers	
Revista	Psicothema	
Año, Vol., N°	2001, Vol. 13, N° 4	
Págs.	629-635	

231.4. Autores de obras compiladas y colectivas

231.4.1. Esta sección incluye las fuentes que son producidas (editadas, dirigidas, coordinadas), bajo la coordinación o responsabilidad de una o varias personas naturales o jurídicas. La particularidad en el reporte referencial es la autoría corresponde al mismo ente emisor de la obra; y por ello, luego de la ciudad se coloca: Autor. Véase estos ejemplos:

República Bolivariana de Venezuela. Ministerio de Educación y Deportes. (2004). *Liceo bolivariano. Adolescencia y juventud para el desarrollo endógeno y soberano*. Caracas: Autor.

República Bolivariana de Venezuela. Ministerio del Poder Popular de Planificación. (2001). *Líneas generales del plan de desarrollo económico y social de la nación 2001-2007*. Caracas: Autor.

Universidad Pedagógica Experimental Libertador. Vicerrectorado de Investigación y Postgrado. (2009). *Manual de trabajos de grado, de especialización y maestría y tesis doctorales*. Caracas: Autor.

Se detallan estas referencias para una mejor comprensión y emulación.

Cuadro 31. Descripción de las referencias de autores de obras compiladas y colectivas

Datos		Referencia
Autor	República Bolivariana de Venezuela Ministerio de Educación y Deportes	República Bolivariana de Venezuela. Ministerio de Educación y Deportes. (2004). <i>Liceo bolivariano. Adolescencia y juventud para el desarrollo endógeno y soberano</i> . Caracas: Autor.
Título	Liceo Bolivariano Adolescencia y juventud para el desarrollo endógeno y soberano	
Ciudad	Caracas	
Editorial	República Bolivariana de Venezuela Ministerio de Educación y Deportes	
Año	2004	
Págs.	78	

Cuadro 31. (Cont...)

Datos		Referencia
Autor	República Bolivariana de Venezuela Ministerio del Poder Popular de Planificación	República Bolivariana de Venezuela. Ministerio del Poder Popular de Planificación. (2001). <i>Líneas generales del plan de desarrollo económico y social de la nación 2001-2007</i> . Caracas: Autor.
Título	Líneas Generales del Plan de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2001 - 2007	
Ciudad	Caracas	
Editorial	Ministerio del Poder Popular de Planificación	
Año	2001	
Págs.	162	
Autor	Universidad Pedagógica Experimental Libertador. Vicerrectorado de Investigación y Postgrado	Universidad Pedagógica Experimental Libertador. Vicerrectorado de Investigación y Postgrado. (2004). <i>Manual de trabajos especiales de grado, de especialización y maestría y tesis doctorales</i> . Caracas: Autor.
Título	Manual de Trabajos de Grado de Especialización y Maestría y Tesis Doctorales	
Ciudad	Caracas	
Editorial	Universidad Pedagógica Experimental Libertador. Vicerrectorado de Investigación y Postgrado	
Año	2004	
Págs.	238	

232. Diccionarios, enciclopedias impresas o en línea

232.1. Cuando se usa diccionarios o enciclopedias de varios tomos o en línea se debe especificar el tomo que se consulta y el artículo utilizado.

Ejemplo 12:

Wikipedia (2017b), Art. Educación a Distancia, la define así: “es una forma de enseñanza en la cual los estudiantes no requieren asistir físicamente al lugar de estudios.”, (s.p.). Según esta misma fuente, este tipo de modalidad educativa fomenta el autodidactismo y la autogestión del tiempo para aprender; para ello se apoya en las tecnologías de la

comunicación y la información (correo postal, correo electrónico, Internet, etc.). El Diccionario Pedagógico AMEI-WAECE (2003), Art. Educación, en su conceptualización, también destaca lo no-presencial, la distancia asincrónica entre el estudiante y la fuente de la enseñanza, y los medios empleados (video, radio, televisión, etc.). Se califica, pues, de “a Distancia”, porque hay una separación física y temporal entre el docente y el estudiante. Por otro lado, Wikipedia (2017a), Art. Educación en Línea, diferencia entre este tipo de educación con la modalidad educativa a distancia.

Ejemplo 13:

Por su lado, Ferrater Mora (2004), Art. Acto, sostiene que el término ‘acto’ para Aristóteles significa ‘potencia’ y estos dos vocablos “[...] constituyen una parte fundamental del arsenal conceptual aristotélico [...]”, (T. A-D, p. 53).

Ejemplo 14:

Por su lado, Ferrater Mora (2004), Art. Acto, sostiene que el término ‘acto’ para Aristóteles significa ‘potencia’ (T. A-D, p. 53); mientras que para Platón...

232.2. Las referencias se harán como se ilustra.

Diccionario Pedagógico AMEI-WAECE. (2003). *Educación*. [Artículo en línea]. Disponible: <http://waece.org/diccionario/index.php> [Consulta: 2017, Agosto 2].

Ferrater Mora, J. (2004). *Diccionario de filosofía*. T. A-D. Barcelona: Ariel Filosofía.

Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española. (2009). *Nueva gramática de la lengua española. Morfología. Sintaxis I*. Madrid: Espasa.

Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española. (2009). *Nueva gramática de la lengua española. Sintaxis II*. Madrid: Espasa.

Wikipedia. (2017a). *Educación a Distancia*. [Artículo en línea]. Disponible: https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n_a_distancia [Consulta: 2017, Julio 28].

Wikipedia. (2017b). *Educación en Línea*. [Artículo en línea]. Disponible: https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n_en_l%C3%ADnea#cite_ref-13 [Consulta: 2017, Julio 28].

Se especifican estas referencias en todos sus detalles.

Cuadro 32. Descripción de las referencias de diccionarios, enciclopedias impresas o en línea

Datos		Referencia
Autor	Diccionario Pedagógico AMEI-WAECE	Diccionario Pedagógico AMEI-WAECE. (2003). <i>Educación</i> . [Artículo en línea]. Disponible: http://waece.org/diccionario/index.php [Consulta: 2017, Agosto 2].
Artículo	Educación	
Consulta	2 de agosto de 2003	
Enlace	http://waece.org/diccionario/index.php	
Autor	J. Ferrater Mora	Ferrater Mora, J. (2004). <i>Diccionario de filosofía</i> . T. A-D. Barcelona: Ariel Filosofía.
Título	DICCIONARIO DE FILOSOFÍA	
Ciudad	Barcelona	
Editorial	Ariel Filosofía	
Año	2004	
Págs. Tomo	T. A-D	
Autor	Real Academia Española Asociación de Academias de la Lengua Española	Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española. (2009). <i>Nueva gramática de la lengua española. Morfología. Sintaxis I</i> . Madrid: Espasa.
Título	Nueva gramática de la lengua española. Morfología. Sintaxis I	
Ciudad	Madrid	
Editorial	Espasa	
Año	2009	
Págs. Tomo	I	

Cuadro 32 (Cont...)

Datos		Referencia
Autor	Real Academia Española Asociación de Academias de la Lengua Española	Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española. (2009). <i>Nueva gramática de la lengua española. Sintaxis II</i> . Madrid: Espasa.
Título	Nueva gramática de la lengua española. Sintaxis II	
Ciudad	Madrid	
Editorial	Espasa	
Año	2009	
Págs. Tomo	II	
Autor	Wikipedia	Wikipedia. (2017a). <i>Educación a Distancia</i> . [Artículo en línea]. Disponible: https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3 %B3n_a_distancia [Consulta: 2017, Julio 28].
Artículo	Educación a Distancia	
Consulta	28 de julio de 2018	
Enlace	https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n_a_distancia	
Autor	Wikipedia	Wikipedia. (2017b). <i>Educación en Línea</i> . [Artículo en línea]. Disponible: https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3 %B3n_en_l%C3%ADnea#cite_ref-13 [Consulta: 2017, Julio 28].
Artículo	Educación en Línea	
Consulta	28 de julio de 2018	
Enlace	https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n_en_l%C3%ADnea#cite_ref-13	

232.3. Como se observa en los dos últimos ejemplos se ha utilizado dos veces la enciclopedia en línea Wikipedia, por lo cual tiene dos entradas en las referencias y se ordenan alfabéticamente. Nótese como en 232.1. Ejemplo 1 aparece primero Wikipedia (2017b) y luego Wikipedia (2017a), debido al orden alfabético de los títulos.

232.3.1. Si se usan todos los tomos de un diccionario, se procede así:

Ferrater Mora, J. (2004). *Diccionario de filosofía*. Barcelona: Ariel Filosofía.

233. Autores que firman con seudónimo

Abel Martín. (1937). Consejos, sentencias y donaires de Juan de Mairena y de su maestro Abel Martín. En *Revista Hora de España*. Valencia: s.e.

Francisco. (2015). *Carta encíclica Laudato 'Si'. Sobre el cuidado de la casa común*. Vaticano: Librería Editrice Vaticana.

Juan Pablo II. (1981). *Laborem Exercens*.(Trabajo humano y problemas sociales. [Documento en línea]. Disponible: https://w2.vatican.va/content/john-paul-ii/es/encyclicals/documents/hf_jp-ii_enc_14091981_laborem-exercens.html [Consultado: 2017, Septiembre 03].

(El primer seudónimo es del poeta español Antonio Machado)

234. Trabajos de grado, tesis doctorales, trabajos de ascenso, seminarios, etc.

Bastardo, N. (2008). *Satisfacción laboral del personal académico de la Universidad Nacional Experimental de Guayana*. Tesis de Maestría no publicada. Ciudad Guayana: Universidad Nacional Experimental de Guayana.

Bermúdez, E. (2012). *La satisfacción laboral en la Contraloría Municipal del Municipio Heres, estado Bolívar. Cuatrimestre año 2012*. Trabajo de Ascenso no publicado. Ciudad Guayana: Universidad Nacional Experimental de Guayana.

Camacho, H. (2000). *Enfoques epistemológicos y secuencias operativas de investigación*. Tesis doctoral no publicada. Maracaibo: Universidad Rafael Beloso Chacín.

Rodríguez González, C.A. (2014). *Análisis tipológico-estructural de diques de consolidación-estabilización en el ámbito forestal*. Tesis doctoral no publicada. Huelva: Universidad de Huelva. Disponible: http://rabida.uhu.es/dspace/bitstream/handle/10272/11352/Analisis_tipologico_estructural.pdf?sequence=2 [Consulta: 2016, Mayo 10].

Márquez, P. (1994). Cuencas hidrográficas internacionales. En *Seminario-Taller Internacional Análisis de Metodologías para el manejo integrado de Cuencas Hidrográficas Internacionales*, (pp. 107-116). Caracas: Organización de Estados Americanos/Centro interamericano de Desarrollo e Investigación Ambiental y Territorial.

Se detallan estas referencias para una mejor comprensión e imitación.

Cuadro 33. Descripción de las referencias de trabajos de grado, tesis doctorales, trabajos de ascenso, seminarios, etc.

Datos		Referencia
Autor	Naima Bastardo	Bastardo, N. (2008). <i>Satisfacción laboral del personal académico de la Universidad Nacional Experimental de Guayana</i> . Tesis de Maestría no publicada. Ciudad Guayana: Universidad Nacional Experimental de Guayana.
Título	Satisfacción laboral del personal académico de la Universidad Nacional Experimental de Guayana	
Ciudad	Ciudad Guayana	
Editorial	Ciudad Guayana: Universidad Nacional Experimental de Guayana	
Año	2008	
Tipo de trabajo	Tesis de Maestría	
Autor	Enrique Bermúdez	Bermúdez, E. (2012). <i>La satisfacción laboral en la Contraloría Municipal del Municipio Heres, estado Bolívar. Cuatrimestre año 2012</i> . Trabajo de Ascenso no publicado. Ciudad Guayana: Universidad Nacional Experimental de Guayana.
Título	La satisfacción laboral en la Contraloría Municipal del Municipio Heres, estado Bolívar	
Ciudad	Ciudad Guayana	
Año	2012	
Tipo de trabajo	Trabajo de Ascenso	
Editorial	UNEG	
Autor	Herminia Camacho	Camacho, H. (2000). <i>Enfoques epistemológicos y secuencias operativas de investigación</i> . Tesis doctoral no publicada. Maracaibo: Universidad Rafael Belloso Chacín.
Título	Enfoques epistemológicos y secuencias operativas de investigación	
Ciudad	Maracaibo	
Tipo de trabajo	Tesis doctoral	
Editorial	U Rafael Belloso Chacín	

Cuadro 33 (Cont...)

Datos		Referencia
Autor(es)	Carlos Andrés Rodríguez González	Rodríguez González, C.A. (2014). <i>Análisis tipológico-estructural de diques de consolidación-estabilización en el ámbito forestal</i> . Tesis doctoral no publicada. Huelva: Universidad de Huelva. Disponible: http://rabida.uhu.es/dspace/bitstream/handle/10272/11352/Analisis_tipologico_estructural.pdf?sequence=2 [Consulta: 2016, Mayo 10].
Título	Análisis tipológico-estructural de diques de consolidación-estabilización en el ámbito forestal	
Ciudad	Huelva	
Editorial	U. de Huelva	
Tipo de trabajo	Tesis doctoral	
Enlace	http://rabida.uhu.es/dspace/bitstream/handle/10272/11352/Analisis_tipologico_estructural.pdf?sequence=2	
Autor	Pedro Márquez	Márquez, P. (1994). Cuencas hidrográficas internacionales. En <i>Seminario-Taller Internacional Análisis de Metodologías para el manejo integrado de Cuencas Hidrográficas Internacionales</i> , (pp. 107-116). Caracas: Organización de Estados Americanos/Centro interamericano de Desarrollo e Investigación Ambiental y Territorial.
Título	Cuencas hidrográficas internacionales.	
Ciudad	Caracas	
Año	1994	
Evento	Seminario-Taller Internacional Análisis de Metodologías para el manejo integrado de Cuencas Hidrográficas Internacionales	
Págs.	107-116	
Editorial	Organización de Estados Americanos/Centro interamericano de Desarrollo e Investigación Ambiental y Territorial	

235. Resúmenes

Aguirre de Ramírez, R. (2011). Lectura de textos académicos en estudiantes universitarios de nuevo ingreso. Ponencia presentada en el XXIX Encuentro Nacional de Docentes e Investigadores de la Lingüística, Nueva Esparta, 17 al 20 de Octubre. [Resumen en CD]. En *Resúmenes de ponencias presentadas en el XXIX ENDIL*. Universidad de Oriente, Núcleo de Nueva Esparta.

Briceño de Sánchez, I. (1996). *El clima organizacional y su relación con la satisfacción laboral de los docentes de la primera etapa de la Educación Básica del Municipio Carrizal en el Estado Miranda*.

[Resumen en línea]. Trabajo de grado de maestría no publicado, Universidad Pedagógica Experimental Libertador. Disponible: <http://www.trabdeg/upel.edu.ve> [Consulta: 2002, Junio 15].

Lage Picos, X. (2011). *La construcción social del bosque y la cultura forestal en Galicia*. Tesis doctoral no publicada. [Resumen en línea]. Base de dato en línea: Dialnet. Disponible: <https://dialnet.unirioja.es/servlet/tesis?codigo=48733> [Consulta: 2017, Agosto 23].

Lunar, R. y Gómez de Lunar, V. (2006). Educación y Turismo: Opinión del sector empleador acerca del Licenciado en Turismo egresado de la Universidad de Oriente. Ponencia presentada en el VII Congreso Científico de la Universidad de Oriente, 20 al 14 de Septiembre. [Resumen]. En *VII Congreso Científico UDO. Resúmenes*. Universidad de Oriente, Núcleo Nueva Esparta.

Villalba, T. (1998). *Necesidades de capacitación pedagógica de los docentes que laboran en la Escuela de Ingeniería de Mantenimiento Mecánico de la LUZ*. Trabajo de grado de maestría no publicado. [Resumen]. Universidad Pedagógica Experimental Libertador, Instituto Pedagógico de Caracas, Caracas. (CENIDE N° A2277)

235.1. El primer ejemplo presenta la distribución de los datos cuando la información es obtenida en un CD o equivalentes; el segundo caso, cuando se obtiene en una base de datos en línea sin especificación; mientras que el siguiente sí se puede indicar o identificar la base de dato en línea; el penúltimo cuando se sacó de un material impreso; y el último ejemplo, indica el código asignado en el catálogo impreso de resúmenes.

236. Un mismo autor con varias obras

Padrón, J. (1992). *Un Modelo de variabilidad de la investigación científica*. Caracas: Universidad Simón Rodríguez.

Padrón, J. (1998). La Estructura de los Procesos de Investigación. En *Revista Educación y Ciencias Humanas*. Año IX, n° 17, julio-diciembre,

2001. [Artículo en línea]. Disponible: http://padron.entretemas.com/Estr_Proc_Inv.htm [Consultado: 2017, Agosto 29].
- Padrón, J. (2000). La Sofística y los nuevos sofismas. En *Cinta de Moebio, Revista de Epistemología de Ciencias Sociales*, Núm. 8, s.pp. [Artículo en línea]. Disponible: <http://redalyc.uaemex.mx/src/inicio/ArtPdfRed.jsp?iCve=10100807&iCveNum=144> [Consultado: 2017, Agosto 29].
- Padrón, J. (2004a). Epistemología y ética política a la luz de Noam Chomsky. En *Textura*, Vol. 3, No 1. [Artículo en línea]. Disponible: <http://padron.entretemas.com/Chomsky1.htm> [Consultado: 2017, Septiembre 01].
- Padrón, J. (2004b). Los siete pecados capitales de la investigación universitaria tercermundista. En *Informe de Investigaciones Educativas*, Vol. XVIII. Año 2004, Pp. 69-80. [Artículo en línea]. Disponible: <http://biblo.una.edu.ve/ojs/index.php/IIE/article/view/109> [Consultado: 2017, Agosto 29].
- Padrón, J. (2007). Tendencias epistemológicas de la investigación científica en el Siglo XXI. En *Cinta de Moebio, Revista de Epistemología de Ciencias Sociales*, N° 28, Pp 1-28. [Artículo en línea]. Disponible: <http://www2.facso.uchile.cl/publicaciones/moebio/28/padron.html> [Consultado: 2017, Septiembre 04].
- Padrón, J. (2008). Estilos de pensamiento y exclusión social. En *EntreCiencias, Revista Científica Multidisciplinaria*. CDCHT-UNESR. Julio, 2008, Vol. 1, N° 1, Pp.117-148.
- Padrón, J. (2013). *Epistemología evolucionista: una visión integral*. [Libro en línea]. Disponible: http://padron.entretemas.com.ve/Ep_Ev.pdf [Consultado: 2017, Septiembre 01].

237. Referencias sin autor

237.1. Se coloca el título en el lugar que debería ocupar el apellido y nombre si tuviese autor. Por ejemplo:

Barcelona. La ciudad de Gaudí. (1998). Barcelona: Triangle Postals.

238. Periódicos

238.1. Se mantiene las normas generales ya indicadas, solo que después del año se coloca mes y día; y se toma de la versión en línea de un periódico se coloca los datos necesarios para este caso.

Contreras, E. (2017, Agosto 23). A Campo Raso. Recomenzar con bríos. [Artículo de opinión]. *El Progreso*, p. 4.

Escalona, M. (2017, Agosto 23). Mañana jueves se discutirán la nueva ordenanza de transporte y precio del pasaje en la Cámara Municipal de Heres. [Noticia]. *El Progreso*, p. 5.

Salazar, M. (2017, Agosto 23). Diálogo de sordo. [Artículo de opinión]. *El Nacional*. Disponible: http://www.el-nacional.com/noticias/columnista/dialogo-sordos_199969 [Consulta: 2017, Agosto 23].

Santodomingo, R. (1998, Enero 27). Los subsidios son obligación del Estado. [Entrevista a Mons. J. Sánchez Porra]. *Primicia*, N° 12, pp. 5-7.

238.2. Nótese como se especifica el tipo de texto que se ha tomado del periódico y estos datos se colocan entre corchetes; en el primer y penúltimo ejemplo se trata de artículo de opinión; el segundo ejemplo, de una noticia; mientras que el último caso se trata de una entrevista y se especifica los datos del entrevistado con el cargo o nombramiento o título que ostenta.

239. Referencias de tipo legal

Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (2000). *Gaceta Oficial de la República de Venezuela*, 5.453 (Extraordinario), Marzo 24, 2000.

Decreto No. 178 (Creación del Colegio Universitario de Maracaibo). (1974, Marzo 5). *Gaceta Oficial de la República de Venezuela*, 30.532, Octubre 23, 1974.

Reglamento del Personal Académico de la Universidad Nacional Experimental de Guayana. (Resolución N° CU-0-13-622, Universidad Nacional Experimental de Guayana, Consejo Universitario). 2004, Octubre 11.

Resolución N° CU-O-12-637, Universidad Nacional Experimental de Guayana, Consejo Universitario. (Modificar la **Resolución N° CU-O-11-413 de fecha 24-07-2003**, en su artículo 1, del Reglamento de Jubilaciones y Pensiones del Personal Administrativo de la Universidad Nacional Experimental de Guayana. (Acta N° 0-12, Fecha: 28-07-08). [Documento en línea]. Disponible: <http://www.uneg.edu.ve/intranet/saw/ssv/documentos/reglamentos/modificaciones/200901012.pdf> [Consulta: 2017, Julio 27].

239.1. El último ejemplo tiene unas palabras y números en negrillas, esto sucede porque en el original están así; en este caso, no es necesario especificarlo, como sí hay que hacerlo en las citas directas o literales.

240. Comunicaciones personales y similares

240.1. Peso a lo dicho en el numeral 204., en este caso, se coloca el apellido y la inicial del nombre de la persona que suministra la información, luego el medio empleado para adquirir dicha información, luego de los dos puntos se señala la naturaleza del contenido y la fecha en paréntesis. Ejemplos:

García Martínez, J. Carta personal: Viaje a Europa. (1998, Enero 10).

Castellanos, M. Entrevista personal: Mi experiencia en la UNEG. (2008, Febrero 20).

Hernández Sampieri, R. Conversación telefónica: Orientaciones para realizar análisis cualitativo. (2000, Marzo 24).

241. Fuentes electrónicas (con preferencia)

241.1. Ya se ha suministrado referencias de fuentes electrónicas, cuando se ha creído conveniente para no repetir información. En esta parte se van detallar los datos y el orden en el que deben aparecer y se señalan otros casos.

241.2. Los datos especifican a continuación: (a) apellido(s), seguido de coma; (c) inicial del primer nombre, seguido de punto, (c) entre paréntesis el año, (d) en cursiva el título, (e) entre corchete se especifica la naturaleza de la fuente (documento, artículo, noticia, etc.), seguido de punto, (f) palabra Disponible, seguido de dos punto, se coloca el enlace de internet, (g) entre corchetes los datos de la consulta, que inicia con la palabra Consulta, seguido de dos puntos, año, mes con el letra inicial en mayúscula, seguido del día; y luego del paréntesis de cierre se coloca un punto.

241.3. Estos datos pudieran variar cuando, por ejemplo, se trata de un artículo de una revista, y entonces, el título del artículo no se coloca en cursiva, sino en letra normal y el nombre de la revista sí va en cursiva o itálica. Luego del título en cursiva de la revista, se colocan los datos de edición, Vol. (Volumen), Nº (número de la revista), Pp. (páginas del artículo citado), seguido de un punto; se coloca la naturaleza de la fuente entre corchete y, por último, los demás datos ya indicados.

241.4. Ejemplos:

Berger, P. y Luckmann, T. (2008). *Conocimiento*. [Documento en línea]. Disponible: http://www.antroposmoderno.com/antroposmoderno/articulo.php?id_articulo=1099. [Consulta: 2008, Julio 16].

Briones, G. (2002). *Epistemología de las ciencias sociales*. Bogotá: Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior. [Libro en línea]. Disponible: <http://www.insumisos.com/lecturasinsumisas/Epistemologia%20de%20las%20ciencias%20sociales.pdf> [Consulta: 2017, Junio 24].

- Martí, F. y Fernández, C. (2000). *El papel de la regulación en el nuevo sector eléctrico*. Ponencia presentada en II Exposición Internacional del Mercado Eléctrico Argentino 2000 y Foro Empresarial. Disponible: http://www.ageera.com.ar/english/EIME_2000/ponencias.htm
[Consulta: 2001, Junio 21].
- Motta, R. (s.a.). ¿Qué es pensamiento complejo y complejidad? [Artículo en línea]. Disponible en: <http://www.complejidad.org/cms/?q=node/3>
[Consulta: 2007, Diciembre 15]
- Piaget, J. (1973). Problemas generales de la investigación interdisciplinaria y mecanismos comunes. Pp. 27-40. En: J. Piaget, Paul F. Lazarsfeld, W.J.M. Mackenzie y otros. *Tendencias de la investigación en las ciencias sociales*. Madrid: Alianza/UNESCO. [Capítulo en línea]. Disponible:
<http://unesdoc.unesco.org/images/0013/001374/137478so.pdf>
[Consulta: 2012, Enero 2].
- Piaget, J. (1973). Problemas generales de la investigación interdisciplinaria y mecanismos comunes. Pp. 27-40. En: J. Piaget, Paul F. Lazarsfeld, W.J.M. Mackenzie y otros. *Tendencias de la investigación en las ciencias sociales*. Madrid: Alianza.
- Tezanos, J. (1983). Satisfacción en el trabajo y sociedad industrial. Una aproximación al estudio de las actitudes hacia el trabajo de los obreros industriales madrileños. En: *Revista Española de Investigaciones Sociológicas*. Vol. 22, Pp. 27-52. [Artículo en línea]. Disponible en: <http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=52969>
[Consulta: 2011, Mayo 28].
- Toro, F. (1998). Predicción del compromiso del personal a partir del análisis del clima organizacional. En: *Revista de Psicología del Trabajo y de las Organizaciones*. Vol. 13, Nº 3, Pp. 333-344. [Artículo en línea]. Disponible en:
<http://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4231969>
[Consulta: 2010, Diciembre 09].
- Vallejo, R. Vallejo, J. y Olivar, S. (2001). Job satisfaction in banking workers. En: *Psicothema*. Vol. 13, Nº 4, Pp. 629-635. [Artículo en línea]. Disponible en: <http://www.psicothema.com/pdf/490.pdf>

[Consulta: 2010, Enero 26].

241.4.1. Se quiere llamar la atención sobre las referenciadas a Piaget, J. (1973). La primera es la versión digitalizada, de un libro impreso que está referenciado en la segunda referencia de este mismo autor. Se coloca solo para diferenciar como se reporta un libro que tiene dos versiones de divulgación diferentes. Nótese dos cosas: (a) la versión digitalizada está editada por Alianza y la UNESCO; mientras que la impresa solo por Alianza; (b) las páginas del capítulo del libro, escrito por Piaget, se coloca inmediatamente después del título, que no va en cursiva, porque no es el nombre del libro en sí. Si el(la) autor(a) de una investigación tiene acceso a las dos versiones de una misma fuente documental, y si no hay variación significativa para su investigación, entonces no es necesario referenciar las dos fuentes. La versión impresa sirve para mostrar aquellos casos cuando se consulta capítulos, artículos, etc. diferentes al compilador o director de la obra.

241.5. Autores en capítulos de libros o en revistas

Lenz Dunker, CH. I. y Parker, I. (2008). Capítulo 2. Modelos y métodos socio-críticos de la investigación cualitativa: Cuatro casos psicoanalíticos y estrategias para su superación. Pp. 23-43. En Á. J. Gordo y A. Serrano (coords.). *Estrategias y prácticas cualitativas de investigación social*. Madrid: Pearson Educación.

Ortí, A. (1995). Capítulo 3. La confrontación de modelos y niveles epistemológicos en la génesis e historia de la investigación social. Pp. 87-99. En J. M. Delgado y J. Gutiérrez. *Métodos y técnicas cualitativas de investigación en ciencias sociales*. Madrid: Síntesis.

241.5.1. En este caso se especifica el capítulo que únicamente ha sido consultado en la investigación; el título de dicho capítulo no va en cursiva y luego del mismo, previo un punto, se coloca las páginas de dicho capítulo,

abreviando la palabra páginas, Pp. La identificación de los coordinadores o directores se ha a la inversa: primero se coloca las iniciales de los nombres y luego el apellido.

241.6. Cuando se consulta una revista impresa o digital se procede así:

Antequera, J. (2006). Ángel Rama y la Biblioteca Ayacucho: hacia una conciencia Latinoamérica. En *Kaleidoscopio. Revista Arbitrada de Educación, Humanidades y Artes*, Vol. 3, N° 5, Pp. 44-48.

Rodríguez-Aponte, G. (2013). Sistema territorial comunitario para la conservación de los bosques en la Guayana venezolana. [Artículo en línea]. En *Strategos, Revista Arbitrada de Investigación Científica*, N° 11, Año 6, Julio-Diciembre 2013, Pp. 18-36. Disponible: http://fondoeditorial.uneg.edu.ve/strategos/numeros/s11/s11_art02.pdf [Consulta: 2017, Agosto 9].

241.6.1. Nótese la disposición de los datos para cuando la revista es impresa o digital; la distribución es muy parecida; solo que en cuando el artículo se consulta en línea, se aclara esta naturaleza del artículo y luego se coloca el enlace y los datos de consulta.

241.7. Bases de datos en línea

241.7.1. A diferencia de la base de datos en línea llamada Dialnet que ya fue reportada en los Resúmenes, en este caso la propia base de datos es la autora de la información; por lo general, se trata de instituciones oficiales o equivalentes.

Banco Central de Venezuela. (2007).Índice Nacional de Precios al Consumidor. En BCV: Base Diciembre 2007. Disponible: http://www.bcv.org.ve/excel/4_5_7.xls?id=410 [Consulta: 2016, Julio 25].

Oficina Central de Estadística e Informática. (2001). Cargos docentes, por nivel educativo, según entidad federal 1997/1998. En *OCEI: Estadísticas*. Disponible: <http://www.ocei.gov.ve/indsociales/cuadro3.xls> [Consulta: 2001, Junio 21].

Ministerio del Poder Popular de Planificación. Instituto Nacional de Estadística. (). Matrícula familiar y comunitario, según entidad federal, 2003/2004-2012/13. En INE/Social-Educación. Disponible: http://www.ine.gov.ve/index.php?option=com_content&view=category&id=64&Itemid=6# [Consulta: 2017, Agosto 15].

242. Material de video, de audio y demás fuentes audiovisuales (en línea o no)

Blanco, D. (Entrevistador). (2000, Octubre 5). *Primera Página: Entrevista a Luisa Romero, Ministra de Industria y Comercio*. Programa de TV. Transcripción en línea. Caracas: Globovisión. Disponible: <http://www.globovision.com/terra/programas/primera.pagina/primerapagina.shtml> [Consulta: 2001, Junio 21].

Gómez, E., Mejías, E. y Toro, C. (Productores). (s.a.). *Brechas: La trascendencia del hombre en el tiempo*. [Grabación en Casete]. Caracas: Instituto Pedagógico de Caracas, Tecnología Educativa.

Siso, R. (Director). (1988). *El compromiso*. [Película]. Mérida: Trova Cinematográfica/Universidad de Los Andes, Cine ULA.

Universidad ETAC. Ciencias de la Educación. (2016, Junio 26). *Historia de la Educación. Antigua Roma*. [Video en línea]. En YouTube. Disponible: <https://www.youtube.com/watch?v=H76NBaN2KNE> [Consulta: 2017, Mayo 15].

243. Obviamente que no se han abarcado todas y cada una de las posibles fuentes que pudiera tener sobre la mesa de trabajo un investigador; pero sí se han colocado la manera de como reportar las fuentes más usuales o más comunes empleadas por los investigadores. En aquellos casos que no estén reportados en estos Lineamientos de Trabajo de Grado de Pregrado, el/la

tesista, con la orientación de su tutor(a), puede inferir la manera de dar todos los datos referenciales pertinentes para el reporte. En último caso, se puede recurrir a las normas APA, publicadas en el año anterior al año en curso.

244. Otras orientaciones específicas

244.1. Se plantean aquí algunas particularidades en el reporte de las referencias, como por ejemplo año y fecha de la fuente, así como el título, etc.

Fecha: Definición

244.2. Hay que diferenciar entre año de publicación y fecha de publicación o fecha del evento. Usualmente la indicación de una fecha está formada por tres elementos temporales: día, mes y año; y en algunos diccionarios de la lengua española, se le agrega el lugar. De tal forma que en un sentido exacto se da una fecha cuando se suministran esos tres elementos temporales; un elemento temporal solo no forma una fecha, sino que indica tan solo o el día, o el mes o tan solo el año; dos elementos, también forman una fecha; por ejemplo, enero de 2017; 27 de mayo; pero el dato día no se nombra o señala.

244.3. En consecuencia, las algunas referencias (libros, tesis, trabajo de grado, trabajo de ascenso, etc.) tiene solo año de edición. Este año se coloca a continuación del nombre del autor o de los autores, encerrado entre paréntesis, con un espacio y un punto precedente y un espacio y un punto antecedente: Autor. (2007). Título. Cuando la fuente no tenga el año de edición o de publicación, se colocará “sin año” abreviado: Autor. (s.a.). Título. (y demás datos referenciales).

Amorós, E. (s.a.). *Comportamiento organizacional. En busca de ventajas de desarrollo competitivas*. [Libro en línea]. Mogrovejo, Perú,: Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Disponible: <http://www.eumed.net/libros/2007a/231/0.htm> [Consultado: 2017, Marzo 20].

Leal, N. (s.a.). El método fenomenológico: principios, momentos y reducciones. [Artículo en línea]. En *Revista Electrónica de Investigación Científica, Humanística y Tecnológica*, Vol. 1. Disponible: <http://revistadip.una.edu.ve/volumen1/epistemologia1/lealnestorepistemologia.pdf> [Consultado: 2017, Junio 24].

Reimpresiones

244.4. En algunos casos, la fuente tiene varias reimpresiones, esto es, el mismo contenido sin modificación alguna se ha impreso varias veces, en años diferentes, en este caso se tomará el último año de esa reimpresión.

244.5. Cuando una fuente tenga varias ediciones, o sea, el contenido ha sido modificado, corregido, ampliado, etc., esta información se debe indicar, colocando, después del título, precedido y antecedido de punto, entre paréntesis el número correspondiente con número y letra (para colocar el número ordinal correspondiente), y la palabra “edición” abreviada ed.

244.5.1. Ejemplos:

Denzin, N. K. and Lincoln, Y. S. (Edits.). (2000). *Handbook of Qualitative Research*. (2da ed.). California, USA: Sage.

Robbins, S. (1998). *Fundamentos de comportamiento organizacional*. (8va ed.). México: Prentice-Hall Hispanoamericana.

Primera edición

244.6. Como se aprecia en el primer ejemplo, el número de la edición se coloca a partir de la segunda edición. Cuando se trata de la primera edición no se coloca esa información. Ejemplo:

García, J. F. (2011). *La partida civil como texto*. Puerto Ordaz: Fondo Editorial UNEG.

Sin fecha

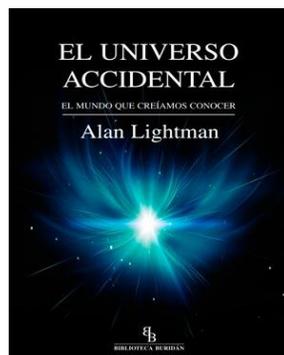
244.7. En aquellas referencias que requieran de fecha (día, mes y año) y no la presente, entonces se colocará la abreviatura (s.f.), es decir, sin fecha, y cuando no es posible dar información sobre la(s) página(s) se escribirá “s.p.” sin página o sin páginas, s.pp., según el caso. Ejemplo:

García, P. (s.f.). La Venezuela posible. [Artículo de opinión]. *El Progreso*, s.p.

Orientaciones sobre el título

244.8. El título en sí se coloca tan como aparece en la fuente, pero no la forma como usan las letras mayúsculas o minúsculas. De acuerdo con estas Normas, el título va en minúsculas, salvo la primera letra de la primera palabra y los nombres propios.

244.8.1. Ejemplo:



244.8.2. Como se observa el título está todo en mayúscula, así como el nombre del autor y el de la editorial. En este caso, el reporte se hará de esta manera:

Lightman, A. (2015). *El universo accidental. El mundo que creíamos conocer*. Barcelona: Biblioteca Buridán.

244.9. El título en otro idioma se tomará tal como aparece, pero, al igual que el caso anterior, no en la forma que están las letras; si está la palabra *and* (en el título o entre los autores o la editorial), o también si está este signo & también se colocará.

244.9.1. Ejemplo:

Denzin, N. K. and Lincoln, Y. S. (Edits.). (2000). *Handbook of Qualitative Research*. (2da ed.). California, (USA): Sage.

Saramago, J. (1995). *Esaio sobre a cegueira*. Lisboa: Caminho.

Thumin, F. J., Craddick, R. A. & Barclay, A. G. (1973). *Meaning and compatibility of a proposed corporate name and symbol*. [Resumen]. En Proceedings of the 81 st Annual Convention of the American Psychological Association, Nº 8, Pp. 835-836.

Datos de publicación (país)

245. En los datos de publicación, comprende la ciudad y el ente editor, separados por dos puntos y un espacio, y no se coloca el país; sin embargo, cuando la ciudad no es muy conocida o pudiera confundirse con otra (Mérida, de Venezuela con Mérida, de México) se puede especificar el país, colocado después de la ciudad, antecedido por una coma. Ejemplo:

Amorós, E. (s.a.). *Comportamiento organizacional. En busca de ventajas de desarrollo competitivas*. [Libro en línea]. Mogrovejo, Perú: Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Disponible: <http://www.eumed.net/libros/2007a/231/0.htm> [Consultado: 2017, Marzo 20].

Orientaciones sobre editor y editorial

246. Cuando se tenga más de un ente editor, se colocarán todos separados por una barra /, sin espacios antes y después de dicho signo gráfico. Ejemplo:

Hurtado de Barrera, J. (2010). *Metodología de la investigación. Guía para la comprensión holística de la ciencia*. Bogotá-Caracas: CIEA SYPAL/Quirón Ediciones.

246.1. Nótese como en este caso la edición se produjo en dos ciudades y estas han sido separadas por un guion.

246.2. Cuando se reporta el organismo editor se eliminará las palabras editorial, editora, C.A., S.A. *Publication* y similares.

Lista de referencias = a fuentes citadas

247. Otra observación muy importante es esta: todas las fuentes citadas en el cuerpo del Trabajo de Grado de Pregrado deben coincidir con la lista de referencias al final de dicho trabajo; por lo cual, no pueden haber fuentes que estén en el cuerpo del Trabajo de Grado, pero no en la lista final de referencias; o que estén en esta, pero no en el cuerpo.

CAPÍTULO XI

MATERIAL O HERRAMIENTAS DE AYUDA

Abreviaturas textuales-metodológicas

248. En el numeral 135. se indica que solo se podrán utilizar las abreviaturas textuales-metodológicas propias de los trabajos investigativos, y estas abreviaturas se indican en el Anexo T y en el Anexo U se ha colocado una lista de símbolos.

Conectores y marcadores textuales

249. Es conveniente utilizar los conectores y los marcadores textuales para fomentar la legibilidad del texto.

Los conectores son palabras o expresiones que relacionan las ideas entre sí, a menudo en el interior de la oración. Existen varios como se muestra en el Cuadro 34.

Cuadro 34. Tipos y ejemplos de conectores oracionales

Tipos	Ejemplos
Para indicar causa	ya que, a causa de, porque, como, dado que, por culpa de, por culpa de que, gracias a...
Para indicar consecuencia	en consecuencia, consecuentemente, por lo tanto, de manera que, de modo que, por eso, por ello, lo que, es por esta razón que, pues, por lo tanto...
Para indicar condición	si, en caso de que, a condición de, a condición de que...
Para indicar finalidad	con el fin de, a fin de, a fin de que, con el objetivo de, para que, por...
Para indicar oposición o contrastar ideas	pero, en cambio, en contra, al contrario, sin embargo, ahora bien, aunque, a pesar de que, con todo, al contrario, no obstante, a pesar de eso, al mismo tiempo, después de todo, al fin y al cabo...
Para expresar tiempo	antes, anteriormente, al mismo tiempo, simultáneamente, después, más tarde, más adelante, a continuación, entonces, acto seguido, siempre, nunca, nunca más, una vez que...

Los marcadores textuales sirven para ordenar y relacionar la información, y las diferentes partes del texto: introducción, resumen, conclusiones, ejemplos... En este Cuadro 35 se muestra una lista parcial.

Cuadro 35. Tipos y ejemplos de marcadores textuales

Tipos	Ejemplos
Para introducir un tema	el objetivo principal de este trabajo, en esta investigación el autor se propone exponer/argumentar, este trabajo trata de...
Para iniciar un tema nuevo	respecto de, respecto a, con respecto de, con respecto a, en cuanto a, otro punto/aspecto es, el punto siguiente trata de...
Para hacer referencia a un punto expuesto anteriormente	como se ha dicho antes, como se ha dicho más arriba, reanudando el tema, la cuestión que se trata más arriba, si se considera todos estos factores/causas/consecuencias/ejemplos...
Para hacer distinciones	de un lado, de otro, por una parte, por otra, en cambio, a pesar de ello, aunque, si bien, al mismo tiempo, después de todo...
Para marcar orden	primero, primeramente, en primer lugar, de entrada, segundo, en segundo lugar, tercero, en tercer lugar, en último lugar, finalmente, en último término...
Para continuar sobre un mismo punto	además, al mismo tiempo, acto seguido, así mismo, paralelamente, teniendo en cuenta todo eso, podemos deducir que, al margen de eso...
Para poner énfasis en un punto o reformular lo dicho (decir lo mismo pero de forma diferente)	es decir, eso es, igualmente, en otras palabras, dicho de otro modo, tal como se ha dicho, es necesario volver a decir, hay que tener en cuenta, lo más importante, la idea central, conviene resaltar, es necesario insistir en...
Para poner ejemplos	por ejemplo, un buen ejemplo de eso es, es un buen ejemplo, para poner un ejemplo, se puede ejemplarizar, como ejemplo, en particular, en concreto, como, es el caso de, una buena muestra de, como muestra de, para ilustrar lo que se expone...

Cuadro 35 (Cont...)

Para resumir	en resumidas cuentas, resumiendo, recapitulando, recogiendo lo más importante, brevemente, en conjunto, globalmente...
Para finalizar	en conclusión, en definitiva, así pues, para acabar, finalmente...

Se presenta esta segunda lista

1. **Estructuradores de la información.** Señalan la organización informativa de los discursos. En este grupo se distinguen varios subgrupos:

los que introducen un nuevo comentario o comentarios ([pues, bien, etc.]);

los que agrupan diversos miembros del discurso como partes de un único comentario, llamados ordenadores ([en primer lugar, por último, etc.]);

y los digresores, que introducen un comentario lateral en relación al tópico principal del discurso ([por cierto]).

2. **Conectores.** Vinculan un miembro del discurso con otro anterior, o con una suposición contextual. Se distinguen tres tipos:

los aditivos ([incluso, además, etc.]);

los conectores consecutivos o ilativos ([pues, entonces, etc.]);

y los contraargumentativos ([en cambio, ahora bien, etc.]).

3. **Reformuladores.** Presentan el miembro del discurso en el que se encuentran como nueva formulación de lo que se quiere decir con un miembro anterior.

Se distingue entre reformuladores explicativos ([es decir, o sea, etc.]),

de rectificación ([mejor dicho, más bien, etc.]), de distanciamiento ([en cualquier caso, de todos modos, etc.]

y recapitulativos ([en suma, en conclusión, etc.]).

4. **Operadores argumentativos.** Condicionan de alguna forma las posibilidades discursivas del segmento en el que se incluyen, pero sin relacionarlo con otro elemento anterior.

Se diferencia entre operadores de *refuerzo argumentativo* ([*en realidad, de hecho, etc.*])

y operadores *de concreción* ([*por ejemplo, en particular, etc.*]).

Tomado, con fines didáctico, de:

https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/diccio_ele/diccionario/marcadoresdiscurso.htm

250. Algunos sitios de interés en Internet

250.1. Diccionarios de lengua española

<http://dle.rae.es/>

<https://diccionarioactual.com/>

250.1.1. Para aclarar dudas del idioma español o castellano

<http://www.fundeu.es/>

En este enlace, se pueden hacer consultas y no tarden mucho en responder. Además, de consultar sus datos idiomáticos.

<http://www.rae.es/>

En la página Web de la Real Academia Española también se pueden hacer consultas y ver algunas dudas frecuentes aclaradas, en

Consultas lingüísticas

250.2. Diccionario de Lingüística

<http://www.ub.edu/diccionarilinguistica/>

250.3. Diccionario de sinónimo

<http://www.sinonimos.com/>

250.4. Diccionario de antónimos/ sinónimos

<http://www.wordreference.com/sinonimos/>

250.5. Para una definición no técnica de un término (pero orienta)

<http://conceptodefinicion.de/>

<http://concepto.de/>

<http://queesela.net/>

250.6. Base de datos (trabajos científicos)

<http://www.cidar.uneg.edu.ve/htmls/?t&p=principal.html>

Base de datos de la UNEG

<https://dialnet.unirioja.es/>

Contiene artículos, libros, trabajos de grados, documentos de diversas áreas del conocimiento; especialmente, en Ciencias Humanas y Sociales.

<http://www.infobiblio.es/>

Base de datos de España (Unidad de Recursos de Información Científica para la Investigación).

<http://www.csic.es/bases-de-datos>

<https://www.ebsco.com/e/latam/productos-y-servicios/base-de-datos-para-investigacion>

La extensa colección de bases de datos de investigación de EBSCO aporta contenido de texto completo para los usuarios, sin importar los intereses y niveles de habilidad que posean. Nuestras bases de datos satisfacen las necesidades de investigación de los usuarios en las universidades, instituciones médicas, empresas, gobierno, escuelas y público en general. El contenido de las bases de datos se consulta en EBSCOhost, nuestra exclusiva e intuitiva plataforma de investigación.

<http://www.scielo.org/php/index.php?lang=es>

Base de datos de artículos científicos en diversas áreas del conocimientos

<http://www.redalyc.com>

Es una red de revistas científicas de América Latina, El Caribe, España y Portugal

<http://www.scielo.org/index.php?lang=en>

Base de datos de acceso libre a revistas con texto completo que cubren disciplinas tales como: Arquitectura, Ciencias Agrícolas, Ciencias Biológicas, Ciencias de la Salud, Ciencias de la Tierra, Ciencias Jurídicas, Ciencias Sociales, Humanidades, Ingeniería, Matemática, Oceanografía y Química.

<http://www.doaj.org/doaj?func=home>

DOAJ - Directory of Open Access Journals

Cubre servicio gratis y completo de revistas científicas. El objetivo es cubrir todos los temas e idiomas. En la actualidad hay 2934 revistas en el directorio.

<http://www.oaresciences.org/en/>

Acceso en línea de recursos ambientales

<http://highwire.stanford.edu/>

HighWire Press Acceso libre al texto completo de 1.149.216 artículos publicados en 915 revistas especializadas en ciencias de la vida. Provee servicios adicionales a los de consulta como la alerta bibliográfica según sus temas de interés y las citas.

<http://www.agbios.com/main.php>

AGBIOS: Base de datos en Biotecnología

<http://orton.catie.ac.cr/agri2000.htm>

AGRI 2000: Megabase de datos en Agropecuaria de América

http://www.fao.org/agris/Default_Es.htm

AGRIS Base de datos en Literatura mundial de Ciencias Agrícolas y su tecnología; provienen dichos datos de 240 centros nacionales, e internacionales e intergubernamentales.

<http://www.agrovia.com/>

AGROVIA: Banco de datos de integración del sector agroalimentario con información actualizada sobre servicios y negocios del sector agroalimentario en Internet; ofrece una información continua y diaria, puntual e inmediata, además de servicios especializados al sector agroalimentario español.

<http://arxiv.org/>

ARXIV: Repositorio Open access con 449,709 e-prints en Matemáticas, Física, Ciencias de la Vcomputación y Biología Cuántica. Es una de las principales (si no la principal) referencias documentales en la investigación física.

http://comunidadandina.org/bda/home_biblio.htm

<http://www.comunidadandina.org/bda/default.aspx>

Biblioteca Digital Andina: Obras de interés cultural, histórico y científico de los Países Miembros de la Comunidad Andina.

<http://www.cervantesvirtual.com/>

Biblioteca Virtual de Cervantes: contiene información en diversas áreas (Literatura, Cine español, etc.).

<http://vlibrary.cgiar.org/>

CGVLIBRARY: Información agrícola, incluyendo las bases de datos bibliográficas de las bibliotecas de los centros de investigación del Grupo Consultivo para la Investigación Agrícola Internacional (CGIAR) con texto completo de miles de publicaciones acerca de la investigación que hace el CGIAR.

<http://www.citebase.org/>

CITEBASE: Permite navegar a través de archivos de eprints usando citas hipertextuales y posibilitando su análisis, presentando además los resultados ordenados por diferentes criterios. Informa también del factor de impacto de los artículos indexados.

<http://faosfat.fao.org/>

<http://www.fao.org/faostat/en/#home>

FAOSTAT: Proporciona acceso a más de 3 millones, entre cruces intersectoriales y temporales, de datos relacionados con alimentación y agricultura. Contiene datos de 200 países y más de 200 productos primarios e insumos, producción, consumo, comercio, precios y recursos agrícolas.

<http://ravenel.si.edu/botany/ing/ingForm.cfm>

ING: Index Nomium Genericorum: Índice mundial de nombres genéricos de especies vegetales recogidos a lo largo de la historia por el Código Internacional de Nomenclatura Botánica.

<http://www.ipni.org/index.html>

Catálogo Internacional de Nomenclatura Botánica (Nombres de Flora).

<http://www.fao.org/agora/es/>

Para acceder a éste recurso debe acercarse al Centro de Documentación y Servicio Bibliográfico de UNISARC. Esta base de datos consta de 1.122

publicaciones científicas en Ciencias Agrícolas, Piscicultura, Veterinaria, Agronomía, Zootecnia, Computación, Agroindustria.

<https://eric.ed.gov/>

El Centro de Información y Documentación Científica (CINDOC) analiza, recopila y difunde información científica en todas las áreas del conocimiento.

<http://highwire.stanford.edu/lists/freeart.dtl>

Education Resources Information Center - ERIC

Primera base de datos bibliográfica especializada en Educación que permite recuperar más de 107.000 documentos en full-text. ERIC hace parte del Instituto de Ciencias de la Educación (IES) de los Estados Unidos.

<https://www.cdc.gov/spanish/>

Una de las bases de datos científicas más extensa con más de 15 millones de artículos de 860 revistas en texto completo y gratuito en la web.

<http://www.nasdonline.org/>

Base de datos dirigida a la comunidad agrícola sobre salud y seguridad ocupacional.

250.7. Diccionario de Administración y afines

<https://www.gestiopolis.com/diccionario-administracion-empresas/>

http://www.businesscol.com/productos/glosarios/administrativo/glosario_administrativo_a.html

<http://diccionario.administracionpublica.gob.ec/>

<http://www.finanzasparatodos.es/es/secciones/glosario/>

<http://www.sitiosespana.com/diccionarios/ECONOMIA/>

<http://www.cienciasfiscales.es/>

<http://economipedia.com/diccionario-economico/>

<http://www.accounter.co/boletines/diccionario-de-terminos-de-contabilidad-publica.html>

250.8. Diccionario de Informática

<http://www.tugurium.com/gti/>

<http://www.lycos.es/>

http://jamillan.com/v_index.htm#1

250.9. Buscadores

Con el siguiente enlace, se puede tener acceso a varios buscadores especializado en diversas áreas de saber y por regiones del mundo

<https://www.ecuaderno.com/guia-de-recursos-en-internet-para-investigadores/>

250.10. Traductores

<http://dictionary.cambridge.org/es/diccionario/ingles/light-bulb>

Diccionario de Cambridge

<https://www.deepl.com/translator>

Según los expertos este traductor supera al traductor de Google

Véase artículo: <http://elcastellano.org/news/deepl-el-nuevo-traductor-que-supera-al-de-google>

250.11. Listado de Ministerios de la República Bolivariana de Venezuela

<http://www.gobiernoenlinea.ve/home/homeG.dot>

Ministerio del Poder Popular de Agricultura y Tierras

<http://www.mat.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Alimentación

<http://www.minal.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular del Ambiente

<http://www.marn.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Ciencia, Tecnología e Industrias Intermedias

<http://mct.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para el Comercio

<http://www.milco.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Comunicación e Información

<http://www.minci.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Cultura

<http://www.ministeriodelacultura.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Defensa

<http://www.mindefensa.gov.ve/>

Ministerio del Poder Popular para el Deporte

<http://www.mindeporte.gob.ve/portal2009/>

Ministerio del Poder Popular para el Despacho de la Presidencia

<http://www.presidencia.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Educación

<http://www.me.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Educación Superior

<http://www.mes.gov.ve/>

Ministerio del Poder Popular de Energía y Petróleo

<http://www.menpet.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para las Comunas

<http://www.mpcomunas.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para las Finanzas

<http://www.mf.gov.ve/>

Ministerio del Poder Popular para las Industrias Básicas y la Minería

<http://www.mibam.gob.ve/portal/>

Ministerio del Poder Popular para las Obras Públicas y Vivienda

<http://www.mvh.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Planificación y Desarrollo

<http://www.mpd.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para los Pueblos Indígenas

<http://www.minpi.gob.ve/web/>

Ministerio del Poder Popular para las Relaciones Exteriores

<http://www.mre.gov.ve/>

Ministerio del Poder Popular para las Relaciones Interiores y Justicia

<http://www.mij.gov.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Salud y Protección Social

<http://www.msds.gov.ve/>

Ministerio del Poder Popular del Trabajo y Seguridad Social

<http://www.mintra.gov.ve/>

Ministerio del Poder Popular para el Turismo

<http://www.mintur.gob.ve/>

Ministerio del Poder Popular para la Mujer y la Igualdad de Género

<http://www.minmujer.gob.ve/>

250.12. Base de datos de Corpus para Lingüística y Ciencias del Lenguaje

<http://www.corpusdelespanol.org>

<https://books.google.com/ngrams>

<http://www.rae.es/recursos/diccionarios/diccionarios-antiores-1726-1996/diccionario-de-autoridades>

<http://www.rae.es/recursos/diccionarios/diccionarios-antiores-1726-1992/nuevo-tesoro-lexicografico>

<http://www.rae.es/recursos/diccionarios/diccionarios-antiores-1726-1992/diccionario-historico-1933-1936>

<http://www.rae.es/recursos/diccionarios/diccionarios-antiores-1726-1992/diccionario-historico-1960-1996>

<http://www.rae.es/recursos/diccionarios/nuevo-diccionario-historico>

250.13. Desbloqueadores de PDF

https://www.ilovepdf.com/es/desbloquear_pdf

<https://www.pdfunlock.com/es/>

<https://smallpdf.com/es/desbloquear-pdf>

En los anteriores enlaces se podrá eliminar las contraseñas de los archivos PDF.

ANEXOS

ANEXO A

Modelo Portada de la Propuesta de Trabajo de Grado



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X¹

***Título de la Propuesta de Trabajo
de Grado Título de la
Propuesta de Trabajo
de Grado X²***

Propuesta de Trabajo de Grado de Pregrado presentada
como requisito parcial para optar al título de X³

Autor/a (X^{4 5 6 7}):
Apellidos, Nombres
C.I.: XX.XXX.XXX
Teléfono: Número
Correo: dirección@electrónica

Tutor/a:
Apellidos, Nombres
C.I.: XX.XXX.XXX
Condición: X⁸
Categoría: X⁹
Teléfono: Número
Correo: dirección@electrónica

Lugar de la Sede, mes de año X¹⁰

Notas: X¹: Se especifica el Proyecto de Carrera de adscripción del estudiante
X²: Para el diseño del título, véase 108.
X³: Se especifica el título de Pregrado que se está optando
X⁴: Se selecciona la opción según el sexo (autor/autora)

- X⁵: Se selecciona la opción según el número (autores/autoras)
- X⁶: Si se hace en pareja, se repiten los datos para el/la otro/a participante
- X⁷: Si se hace en pareja, véase 107. para el orden de aparición de los autores
- X⁸: Ordinario, Jubilado, Contratado, o Externo.
- X⁹: Asistente, Agregado, Asociado o Titular.
- X¹⁰: El mes en minúscula y el año sin punto en su cifra inicial

ANEXO B

Modelo Formalización de Instrumento (Tipo Encuesta)

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X¹

Lugar, 00/00/000

Lcdo./Lcda. (Dr./Dra./MSc./Mg.) X² Nombre y Apellido

Estimado Señor/a: X³

Ante todo reciba una cordial saludo universitario y académico, quien suscribe, estudiante de Pregrado de la UNEG, Sede X⁴, cursante de la Carrera X⁵, tiene el agrado de dirigirse a Usted en su condición de experto, con el propósito de solicitar su valiosa colaboración para la validación del instrumento que se adjunta a la presente. Este instrumento tiene por finalidad obtener información necesaria para la realización del Trabajo de Grado, titulado: X⁶.

Se anexan los siguientes documentos:

- (a) Planilla de Identificación del Experto
- (b) Planilla de Evaluación del Instrumento.
- (c) Copia de la Propuesta de Trabajo de Grado.
- (d) Instrumento (en sí).

Así mismo, le agradezco sus observaciones y recomendaciones que tenga a bien realizarle al instrumento adjunto; estas sugerencias serán tomadas en consideración para enriquecer y mejorar dicho instrumento.

Agradeciéndole su valiosa colaboración, se despide de Usted

Atentamente

Br. Nombre y Apellido
C.I. No 00.000.000

Notas: X¹: Coloque el nombre del Proyecto de Carrera

Firma: _____
Fecha: _____
Hora: _____

- X²: Seleccione según el título académico poseído y el género del experto o de la experta. (Licdo.: Licenciado; Licda.: Licenciada; Dr.: Doctor; Dra.: Doctora; MSc.: Magister Scientiae; Mg.: Magister)
- X³: Seleccione según el género
- X⁴: Coloque el nombre de su Sede
- X⁵: Coloque el nombre de la Carrera que cursa (la(s) primera(s) letra(s) en mayúscula(s))
- X⁶: Coloque el título de la investigación tal y como está en la Propuesta adjunta (negrillas y cursivas)

IDENTIFICACIÓN DEL EXPERTO/A

Nombre y Apellido: _____

Área de Conocimiento de experticia: _____

Título de Pregrado: _____

Título de Especialización: _____

Título de Maestría: _____

Título de Doctorado: _____

Nombre de algunas investigaciones realizadas (tesis, trabajo de grado,
trabajo de ascenso, artículos arbitrados, etc.):

_____.

Fecha: ____/____/____

EVALUACIÓN DEL INSTRUMENTO (Tipo Encuesta)

Una vez leído y revisado el instrumento adjunto, a la luz de la Propuesta de Trabajo de Grado, su opinión evaluativa sobre dicho instrumento es la siguiente:

(Marque con una "X" en la casilla correspondiente)

Ítem	Claridad				Congruencia				Pertinencia				Observación
	A*	B*	C*	D*	A	B	C	D	A	B	C	D	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11**													

Notas: *A: Excelente *B: Bueno *C: Regular *D: Deficiente

** Si es necesario, agregue más líneas para más ítems

Observación

General:

(Si es necesario agregue más líneas)

Firma: _____

Nombre y Apellido: _____

C.I. No 00.000.000 _____

Fecha: ___/___/___

ANEXO C

Modelo Formalización de Instrumento (Tipo Diseño creativo)

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X¹

Lugar, 00/00/000

Lcdo./Lcda. (Dr./Dra./MSc./Mg.) X² Nombre y Apellido

Estimado Señor/a: X³

Ante todo reciba una cordial saludo universitario y académico, quien suscribe, estudiante de Pregrado de la UNEG, Sede X⁴, cursante de la Carrera X⁵, tiene el agrado de dirigirse a Usted en su condición de experto, con el propósito de solicitar su valiosa colaboración para realizar una intra-evaluación paradigmática y estructural a un diseño creativo o propuesta que se adjunta a la presente. Esta propuesta forma parte del Trabajo de Grado de Pregrado que estoy realizando, titulado: X⁶.

Se anexan los siguientes documentos:

- (a) Planilla de Identificación del Experto
- (b) Planilla de Evaluación del Instrumento.
- (c) Copia de la Propuesta de Trabajo de Grado.
- (d) Capítulo o Sección que contiene el diseño creativo o propuesta.
- (e) Instrumento (en sí).

Así mismo, le agradezco sus observaciones y recomendaciones que tenga a bien realizarle al diseño adjunto; estas sugerencias serán tomadas en consideración para enriquecer y mejorar al mismo.

Agradeciéndole su valiosa colaboración, se despide de Usted

Atentamente

Br. Nombre y Apellido
C.I. No 00.000.000

- Notas: X¹: Coloque el nombre del Proyecto de Carrera
X²: Seleccione según el título académico poseído y el género del experto o de la experta. (Licdo.: Licenciado; Licda.: Licenciada; Dr.: Doctor; Dra.: Doctora; MSc.: Magister Scientiae; Mg.: Magister)
X³: Seleccione según el género

Firma: _____
Fecha: _____
Hora: _____

- X⁴: Coloque el nombre de su Sede
- X⁵: Coloque el nombre de la Carrera que cursa (la(s) primera(s) letra(s) en mayúscula(s))
- X⁶: Coloque el título de la investigación tal y como está en la Propuesta adjunta (negrillas y cursivas)

IDENTIFICACIÓN DEL EXPERTO/A

Nombre y Apellido: _____

Área de Conocimiento de experticia: _____

Título de Pregrado: _____

Título de Especialización: _____

Título de Maestría: _____

Título de Doctorado: _____

Nombre de algunas investigaciones realizadas (tesis, trabajo de grado,
trabajo de ascenso, artículos arbitrados, etc.):

_____.

Fecha: ____/____/____

EVALUACIÓN DEL INSTRUMENTO (Tipo Diseño Creativo)

Una vez leído y revisado el diseño creativo o propuesta adjunta, a la luz de la Propuesta de Trabajo de Grado, su opinión evaluativa sobre dicho diseño es la siguiente:

Criterios	Definición	Observación
Criterios formales		
Corrección formal	El diseño debe estar bien formado, no ser arbitrario en los elementos que la forman.	
Consistencia interna	Los elementos del diseño deben ser compatibles unos con otros.	
Validez	Los elementos del diseño deben seguir un orden y una disposición con sentido lógico y armónico.	
Independencia	Los elementos del diseño deben ser independientes entre sí, a pesar de la consistencia interna; pero no contrarios en el sentido lógico.	
Criterios Semánticos		
Exactitud lingüística	En la definición y caracterización de los elementos del diseño no debe haber ambigüedad y vaguedad.	
Unidad conceptual	Los elementos del diseño deben estar semánticamente homogéneos, conexos y cerrados. La definición debe ser clara, precisa y corta.	

Interpretabilidad	El lector (o el usuario) debe poder interpretar sin problema el diseño general o/y las partes del diseño.	
Criterios Pragmático		
Público	Deber estar diseñada para un público específico y determinado.	
Consistencia externa	El diseño se debe apoyarse en otras teorías (educativas, literarias, psicológicas, etc.), según el caso de la naturaleza de la propuesta.	
Originalidad	El diseño debe ser novedosa, llamativo, nuevo, con capacidad de unificar campos aparentemente inconexos, que pueda sistematizar de manera novedosa lo ya sabido, en cualquier aspecto o aspectos que la conforman.	
Potencia heurística	El diseño debe ser ejemplo para la creación de otros diseños próximos en campos del saber próximos o parecidos.	
Inserción en un área de conocimiento	El diseño debe ubicarse dentro de un área de conocimiento específica.	
Relación objetivo/elementos	El objetivo que motiva la creación (o el fin del diseño) debe ser congruente con las partes o los elementos del mismo.	
	El diseño resuelve un	

Utilidad o beneficio	problema práctico o/y produce algún tipo de beneficio o utilidad.	
Criterios Metodológicos		
Aplicabilidad no externa	El diseño debe permitir comprobarse su validez y utilidad usando ejemplos o casos a la medida que se exponen sus elementos componentes; o permitir la ejemplificación en cualquier forma y manera.	
Simplicidad metodológica	En la aplicabilidad no externa o durante la ejemplificación, no debe ser engorrosa, dificultosa, etc.; de tal forma que el grado de dificultad debe depender más de los aspectos personales del usuario que del diseño mismo.	
Graficalidad o representación gráfica del diseño	Que el diseño se puede representar como un mapa conceptual, o una figura, o una fórmula lógica o matemática, etc. Es decir, se busca la posibilidad de hacer, del diseño ya realizado, una representación gráfica o en dibujo o lógica-matemática, en cualquier forma o criterio. Pero este último subcriterio es opcional.	

Observación

General:

(Si es necesario agregue más líneas)

Firma: _____

Nombre y Apellido: _____

C.I. No 00.000.000 _____

Fecha: ___/___/___

ANEXO D

Modelo Portada Principal del Trabajo de Grado (presentación y empastado)



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X¹

Título del Trabajo de Grado
Título del Trabajo
de Grado X²

Autor/a (X^{3 4 5 6}):
Apellidos, Nombres

Tutor/a:
Apellidos, Nombres

Lugar de la Sede, mes de año X⁷

- Notas: X¹: Se especifica el Proyecto de Carrera de adscripción del estudiante.
X²: Para el diseño del título, véase 108.
X³: Se selecciona la opción según el sexo (autor/autora).
X⁴: Se selecciona la opción según el número (autores/autoras).
X⁵: Si se hace en pareja, se repiten los datos para el/la otro/a participante.
X⁶: Si se hace en pareja, véase 107. para el orden de aparición de los autores.
X⁷: El mes en minúscula y el año sin punto en su cifra inicial.

ANEXO E

Modelo Portada Secundaria del Trabajo de Grado (presentación y empastado)



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X¹

***Título del Trabajo de Grado Título
del de Trabajo
de Grado X²***

Trabajo de Grado de Pregrado presentado como requisito
parcial para optar al título de X³

Autor/a (X^{4 5 6 7}):
Apellidos, Nombres
C.I.: XX.XXX.XXX

Tutor/a:
Apellidos, Nombres

Lugar de la Sede, mes de año X⁸

- Notas: X¹: Se especifica el Proyecto de Carrera de adscripción del estudiante
X²: Tal como está en la portada principal
X³: Se especifica el título de Pregrado que se está optando
X⁴: Se selecciona la opción según el sexo (autor/autora)
X⁵: Se selecciona la opción según el número (autores/autoras)
X⁶: Si se hace en pareja, se repiten los datos para el/la otro/a participante
X⁷: Si se hace en pareja, véase 107. para el orden de aparición de los autores
X⁸: El mes en minúscula y el año sin punto en su cifra inicial

ANEXO F

**Modelo Aprobación del (de la) Tutor(a)
(un/a tesista)**

APROBACIÓN DEL (DE LA) TUTOR (A)

En mi carácter de tutor/a del Trabajo de Grado de Pregrado, titulado *XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX* (Z¹), presentado por el/la ciudadano/a (Z²) *Apellidos, Nombres* (Z³), titular de la Cédula de Identidad No. *00.000. 000* (Z²), para optar al título de *XXXXXX xxx XXXXX*, considero que dicho trabajo investigativo reúne los requisitos y méritos necesarios y suficientes para ser sometido a la evaluación y presentación oral y pública por parte del jurado examinador designado.

En *Xxxxx* (Z⁴), a los *xxx xxxx*(Z⁵) días del mes de *xxxxx*(Z⁶) del año de *xxxxx*(Z⁵).

Nombre y Apellido
C.I.: No. *XX.XXX.XXX*

Notas: (Z¹): Título tal como está escrito en la portada principal (cursivas y negrillas)
(Z²): Se toma la opción según el género
(Z³): Colocar en letra cursiva
(Z⁴): Lugar de la Sede
(Z⁵): El día y el año en letras
(Z⁶): El mes en minúscula

ANEXO G

Modelo Aprobación del (de la) Tutor(a) (en pareja)

APROBACIÓN DEL (DE LA) TUTOR (A)

En mi carácter de tutor/a del Trabajo de Grado de Pregrado, titulado *XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX* (Z¹), presentado por los/las ciudadanos/as (Z²) *Apellidos, Nombres* (Z³) y *Apellidos, Nombres* (Z³), titulares de la Cédula de Identidad N° 00.000. 000 (Z³) y N° 00.000. 000 (Z³) respectivamente, para optar al título de XXXXXX xxx XXXXX, considero que dicho trabajo investigativo reúne los requisitos y méritos necesarios y suficientes para ser sometido a la evaluación y presentación oral y pública por parte del jurado examinador designado.

En Xxxxx (Z⁴), a los xxx xxxx (Z⁵) días del mes de xxxxx (Z⁶) del año de xxxxx(Z⁵).

Nombre y Apellido
C.I.: N° XX.XXX.XXX

- Notas: (Z¹): Título tal como está escrito en la portada principal (cursivas y negrillas)
(Z²): Se toma la opción según el género del artículo y el sustantivo
(Z³): Colocar en letra cursiva (y para el orden de aparición de los/las tesis, véase 107.)
(Z⁴): Lugar de la Sede
(Z⁵): El día y el año en letras
(Z⁶): El mes en minúscula

ANEXO H

Modelo Dedicatoria (un/a tesista)

A mis padres,
por su apoyo incondicional (*)

Nota: (*): Este modelo es cuanto al diseño de frases cortas y disposición de la dedicatoria; pero NO en cuanto al contenido en sí mismo: el/la tesista es libre de dedicarlo a quién le parezca oportuno y sus razones (si lo cree oportuno, porque se puede colocar, por ejemplo: A mis padres sin colocar las razones para tal dedicatoria).

ANEXO I
Modelo Dedicatoria
(en pareja)

(*)

A Lisbeth y Roger,
por su amor (**)

Damalis (***)

A Keila y Carlos,
mis padres
por su apoyo incondicional
para cumplir nuestros objetivos (**)

Keilimar (***)

Notas: (*): Este modelo se da cuando los autores deciden presentar la dedicatoria en una sola y única página. Es decir, no es obligatorio emplear una sola y única página cuando se hace el Trabajo de Grado en pareja. Si NO lo creen oportuno emplear una única página para la dedicatoria, pueden optar por una página para cada uno/a; o sea, se opta por el modelo de F.

(**): Este modelo es cuanto al diseño de frases cortas y disposición de la dedicatoria; pero NO en cuanto al contenido en sí mismo: el/la tesista es libre de dedicarlo a quién le parezca oportuno y sus razones (si lo cree oportuno, porque se puede colocar, por ejemplo: A mis padres sin colocar las razones para tal dedicatoria).

(***): Para el orden de aparición de los/las tesistas, véase 107.

ANEXO J
Modelo Índice General

ÍNDICE GENERAL

	Pág.
Lista de Figuras.....	x (Z ¹)
Lista de Tablas.....	xi (Z ²)
Lista de Gráficos.....	xii
Resumen.....	xv
Introducción.....	1 (Z ³)
 CAPÍTULO	
I Xx XXXXXXXX.....	4 (Z ⁴)
XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXX.....	4
XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXX.....	5
XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXX.....	10
II Xxxxx XXXXXXXX.....	15
XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXX.....	15
XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXX.....	22
Conclusión.....	60 (Z ⁵) (Z ⁶)
Referencias.....	64
Anexos.....	69
Anexo 1: Modelo Dedicatoria (un/a tesista).....	70 (Z ⁷)
Anexo 2: Modelo Dedicatoria (en pareja).....	72
Anexo 3: Modelo Índice General.....	74

- Notas: (Z¹): El índice general comienza a partir de los índices específicos de tablas, o gráficos si lo hubiesen. En caso contrario, comienza a partir del Resumen.
- (Z²): Los títulos, previos a la Introducción, se enumeran con números romanos en minúsculas.
- (Z³): A partir de la Introducción se enumera con números arábigos, secuencialmente, hasta el último anexo.
- (Z⁴): Nótese que en el índice general se colocan solo los títulos de los capítulos y los títulos de primer nivel de subtitulación.
- (Z⁵): Si conclusiones y recomendaciones van en un solo capítulo, se coloca así en el índice general: Conclusiones y Recomendaciones. Si conclusiones y recomendaciones van en capítulos separados, se destina una línea para cada sección.
- (Z⁶): Obsérvese que la conclusión o las conclusiones no se identifica/n como un capítulo; así mismo las recomendaciones, las referencias y los anexos.
- (Z⁷): Los anexos se pueden identificar con números arábigos o con letras (véase los numerales 141. y 221.).

ANEXO K

Modelo Lista de Tablas

LISTA DE TABLAS

TABLA		Pág.
1	Medias ponderadas de la satisfacción laboral y los factores asociados.....	44
2	Distribución del Personal Académico de acuerdo al nivel de satisfacción en relación con cada uno de los indicadores asociados al factor: la compatibilidad entre la personalidad y el puesto de trabajo.....	47
3	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción en relación con los indicadores asociados al factor: el reto del trabajo.....	50
4	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción asociado al factor: las condiciones de trabajo.....	53
4 ^a	Distribución del personal académico de la Sede Puerto Ordaz de acuerdo al nivel de satisfacción por indicadores asociados al factor: las condiciones de trabajo.....	55 (X ¹)
4 ^b	Distribución del personal académico de la Sede Ciudad Bolívar de acuerdo al nivel de satisfacción respecto a los indicadores asociados al factor: las condiciones de trabajo.....	55
5	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción respecto a los indicadores asociados al factor: el apoyo de colegas.....	58
6	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción relacionado con los indicadores asociados al factor: el sistema de recompensas y beneficios laborales.....	60
7	Valores asociados a los distintos indicadores de la satisfacción laboral ordenados en forma descendente, correlacionados con su respectivo factor.....	63
8	Distribución de frecuencias absolutas y relativas por niveles de satisfacción.....	65

Nota: X¹: Solo se escribe con mayúscula la primera letra de la primera palabra y los nombres propios.

ANEXO L

Modelo Lista de Gráficos

LISTA DE GRÁFICOS

GRÁFICO		Pág.
1	Medias ponderadas según los factores determinantes de la satisfacción laboral	45
2	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción respecto al factor: la compatibilidad entre la personalidad y el puesto de trabajo	48
3	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción respecto al factor: el reto del trabajo	51
4	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción respecto al factor: las condiciones de trabajo	54
5	Comparación del nivel de satisfacción del personal académico de las Sedes Puerto Ordaz y Ciudad Bolívar relacionado con los indicadores del factor: las condiciones de trabajo.....	57(X ¹)
6	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel con el nivel de satisfacción relacionado con el factor: el apoyo de colegas	59
7	Distribución del personal académico de acuerdo al nivel de satisfacción relacionado al factor: el sistema de recompensas y beneficios laborales	61

Nota: X¹: Solo se escribe con mayúscula la primera letra de la primera palabra y los nombres propios.

ANEXO M
Modelo Lista de Figuras

Lista de Figuras

Figura		Pág.
1	Multidimensiones del hombre.....	15
2	Hexágono cognitivo.....	17
3	Asociador de patrones simples.....	18
4	Ejemplo de caligrafía.....	20
5	Ejemplo de dictado.....	22
6	Ejemplo de copia.....	25
7	Ejemplo donde no se re-escriben los errores ortográficos..	26
8	Fuente de copia (compulsar con Figura 6).....	27 (X ¹)
9	Ejemplo de respuestas estructuradas.....	29
10	Elaboración de preguntas a textos dados.....	31
11	Otro ejemplo de elaboración de pregunta a textos dados...	33
12	Re-escritura de todo el texto de elaboración de preguntas.....	49
13	Un grupo viendo uno de los videos.....	50
14	Un alumno consulta el afiche del sistema digestivo.....	55

Nota: X¹: Solo se escribe con mayúscula la primera letra de la primera palabra y los nombres propios; en este caso, el nombre propio de esa imagen es Figura 6.

ANEXO N

Modelo Resumen (un/a tesista)

ANEXO Ñ
Modelo Resumen
(en pareja)

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA X¹
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X²

Título del Trabajo de Grado Título del de Trabajo de Grado X³

Autores/as X⁴: Nombres y Apellidos X⁵

X⁶ Nombres y Apellidos X⁵

Tutor/a X⁴: Nombres y Apellidos X⁴

Lugar Sede, mes X⁷ de año X⁸

RESUMEN

Resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio. Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio. Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio. Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen hasta 300 palabras máximas. Resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen hasta 300 palabras máximas. Resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio. Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio. Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio. Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas.

Descriptores: Axxxxxxx, BXXXXX Txxxxx y Cxxxxxx X⁹

Notas: X¹: Nótese que se ha eliminado el logo de la Universidad.

X²: El título tal como está escrito en la portada principal, pero difiere en la diagramación.

X³: Se especifica el Proyecto de Carrera de adscripción del estudiante.

X⁴: Se selecciona la opción según el género (autores/autoras), (tutor/tutora).

X⁵: Nótese que en el resumen va primero el nombre y después el apellido.

X⁶: Para el orden de aparición de los/las tesis, véase 107.

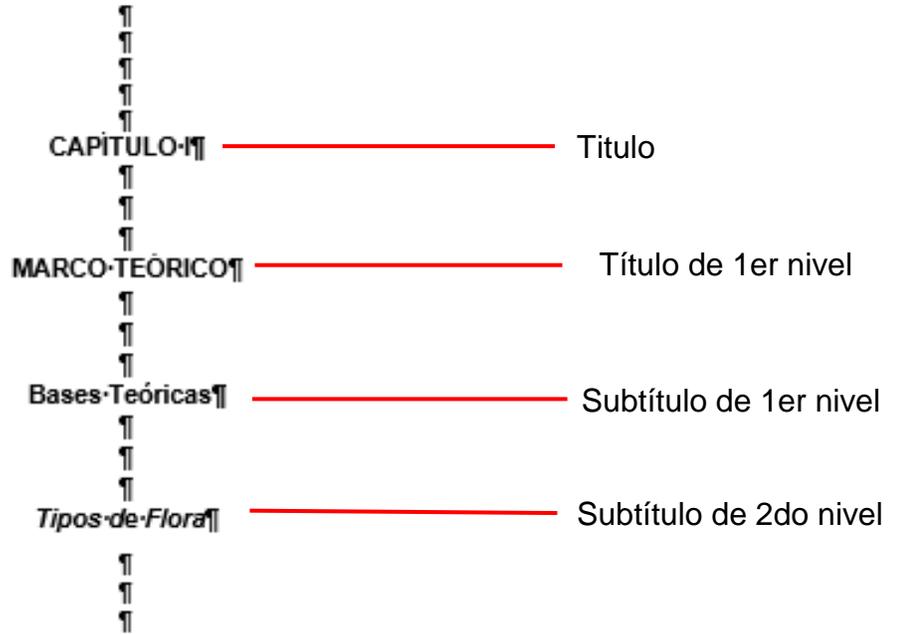
X⁷: El mes en minúscula.

X⁸: Año en número.

X⁹: Para el orden de aparición de los descriptores, véase 58.

ANEXO O

Modelo Niveles de Título y Subtítulos



Subtítulo de 3^{er} nivel

└─ **Riesgo Ambiental** ¶

 ¶

Subtítulo de 4^{to} nivel — **Evaluación inicial.** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean at nulla tempor, elementum turpis at, bibendum lacus. Curabitur sapien sapien, placerat ac ante vel, lobortis tempus ante. Pellentesque vel arcu sit amet ligula scelerisque vestibulum et et risus. Pellentesque lorem nulla, interdum nec varius at, feugiat in quam. ¶

 ¶

Subtítulo de 4^{to} nivel — **Plan de gestión participativa de riesgos ambientales.** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean at nulla tempor, elementum turpis at, bibendum lacus. Curabitur sapien sapien, placerat ac ante vel, lobortis tempus ante. Pellentesque vel arcu sit amet ligula scelerisque vestibulum et et risus. ¶

 ¶
 ¶

└─ **Lectura Comprensiva** ¶

Subtítulo de 3^{er} nivel

ANEXO P
Modelo Lomo
(empastado)

TGPG

Título como está escrito en la portada pero
con diagramación más oportuna

UNEG
año

ANEXO Q
Modelo Carátula
(empastado)



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X¹

Título del Trabajo de Grado
Título del de Trabajo
de Grado X²

Autor/a (X^{3 4 5 6}):
Apellidos, Nombres

Tutor/a:
Apellidos, Nombres

Lugar de la Sede, mes de año X⁷

Nota: Para el significado de las llamadas (X¹ y las otras), véase Anexo B.

ANEXO R

**Modelo Carátula del estuche del CD
(Versión final digitalizada del Trabajo de Grado)**



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X¹

*Título del Trabajo de Grado Título del
Trabajo de Grado X²*

Autor/a (X^{3 4 5 6}):
Apellidos, Nombres

Tutor/a:
Apellidos, Nombres

Lugar de la Sede, mes de año X⁷

ANVERSO

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE PREGRADO
PROYECTO DE CARRERA X¹

RESUMEN

Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio. Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio. Resumen hasta 300 palabras máximas resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen hasta 300 palabras máximas. Resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen hasta 300 palabras máximas. Resumen hasta 300 palabras máximas escritas a un (1) espacio resumen ha

Descriptores: Axxxx, BXXXXX Txxxxx y Cxx X⁹

REVERSO

- El color del fondo de la carátula es blanco con letras negras, en tipo Calibri, tamaño 10.
- El estuche debe ser tipo fino o delgado.
- Para las llamadas (X¹ y las otras), véase el Anexo B.

ANEXO S

Modelo Etiqueta del CD (Versión final digitalizada del Trabajo de Grado)



- El color de la etiqueta es blanco.
- Las letras en tipo Calibri, tamaño 8 o 10, color negro.
- Para el formato del archivo y otras indicaciones, véase 56.1.

ANEXO T

Lista de Abreviaturas Textuales y Metodológicas

Palabra	Abreviatura
administración	admón. / Admón.
<i>ante meridiem</i> (antes del mediodía)	<i>a.m.</i>
Artículo	art. / Art.
Artículos	arts. / Arts.
Coordinador	(Coord.)
Coordinadores	(Coords.)
director	(Dir.)
directores	(Dir.)
edición	ed.
edición revisada	ed. rev.
Editor	(Ed.)
Editores	(Eds.)
ejemplo	ej.
ejemplos	ejs.
en la misma obra y página	<i>ib. / ibíd. /ibídem</i>
en la obra citada	ob. cit.
en oposición a, contra (<i>versus</i>)	vs.
especialmente	esp.
etcétera	etc.
figura	fig. / Fig.
figuras	figs. / Figs.
nota	n.
nota del autor / nota de la autora	N. del A. / N. de la A.
nota del traductor / nota de la traductora	N. del T. / N. de la T.
notas	ns.
número	no. / No.
números	nos. / Nos.
página	p.
página sin número	s.n.
páginas	pp.
párrafo	párr. / Párr.
párrafos	párrs. / Párrs.
parte	pt. / Pt.
partes	pts. / Pts.
por ejemplo	p.e.
<i>post meridiem</i> (después del mediodía)	<i>p.m.</i>
segunda edición	2da. ed.
siguiente (en una página)	sig.
siguientes (en un grupo páginas)	ss.
sin año	s.a.
sin editor	s.e.

sin fecha	s.f.
sin los demás datos	s.d.
sin pie de imprenta	s.p.d.i.
tercera edición	3er. ed.
tomo	t. / T.
tomos	ts. / Ts.
traducción	trad. / Trad.
véase más adelante (<i>infra</i>)	<i>inf.</i>
ver, véase	v.
volumen	vol. / Vol.
volúmenes	vols. / Vols.
y colaboradores	y cols
y otros (<i>et alii</i>)	<i>et. al.</i>

ANEXO U
Lista de Símbolos

ADVERTENCIAS

¹ En esta lista se recogen los símbolos alfabetizables más usuales, casi todos ellos referidos a las unidades de medida, los elementos de la tabla periódica, los puntos cardinales.

² Los símbolos de los prefijos de las unidades de medida, que no se usan nunca aislados, se transcriben seguidos de un guion.

³ Los símbolos son siempre invariables en plural; por tanto, todas las formas recogidas en esta lista sirven tanto para el singular como para el plural.

⁴ Cuando un mismo símbolo tiene distintos valores, estos se separan mediante una pleca doble (||).

⁵ En el caso de algunas monedas, además del símbolo trilitero establecido de acuerdo con las normas de la ISO (*International Organization for Standardization* 'Organización Internacional de Normalización'), se incluye(n) otro(s) de uso corriente.

a	área
a-	atto-
A	amperio
Ac	actinio
Ag	plata
Al	aluminio
Am	americio
Ar	argón
As	arsénico
at	atmósfera técnica
At	ástato
atm	atmósfera normal
Au	oro
b	barn
B	belio boro <i>byte</i>
Ba	bario
bar	bar
Be	berilio
Bh	bohrio

Bi	bismuto
Bk	berkelio
Bq	becquerel
Br	bromo
Bs	bolívar (moneda oficial de Venezuela; <i>también</i> VEB)
c	ciclo circa
c-	centi-
C	carbono culombio
Ca	calcio
cal	caloría
cd	candela
Cd	cadmio
Ce	cerio
Cf	californio
Ci	curio ('unidad de radiactividad'; <i>cf.</i> Cm)
Cl	cloro
cm	centímetro
cm ²	centímetro cuadrado
cm ³	centímetro cúbico (<i>y no c. c.</i>)
Cm	curio ('elemento químico'; <i>cf.</i> Ci)
Co	cobalto
Cr	cromo
Cs	cesio
Cu	cobre
CV	caballo de vapor (<i>también</i> hp)
d	día
d-	deci-
da-	deca-
dB	decibelio
dm	decímetro
dm ²	decímetro cuadrado
dm ³	decímetro cúbico

Dy	disproσιο
dyn	dina
E	Este ('punto cardinal')
E-	exa-
Er	erbio
erg	ergio
Es	einstenio
Eu	europio
ev	electronvoltio
f-	femto-
F	faradio flúor franco
Fe	hierro
Fm	fermio
Fr	francio franklin
ft	pie (del ingl. <i>foot</i> , 'unidad de longitud')
g	gramo (<i>y no gr</i>)
G-	giga-
Ga	galio
Gd	gadolinio
Ge	germanio
gr	grano [<i>sic</i>] ('unidad de peso')
Gs	gauss
Gy	gray
h	altura (del ingl. <i>height</i>) hora
h-	hecto-
H	henrio hidrógeno
ha	hectárea
Ha	hahnio
He	helio
Hf	hafnio

Hg	mercurio
Ho	holmio
hp	caballo de vapor (del ingl. <i>horsepower</i> , 'unidad de potencia'; <i>también CV</i>)
HRK	kuna (moneda oficial de Croacia)
Hs	hassio
Hz	hercio
I	yodo
in	pulgada (del ingl. <i>inch</i> , 'unidad de longitud')
In	indio
Ir	iridio
J	julio
k-	kilo- (<i>y no K-</i>)
K	kelvin potasio
kg	kilogramo
km	kilómetro
Kr	criptón o kriptón
Kv	kurchatovio
l; L	litro (<i>y no lit, Lit</i>)
La	lantano
lb	libra ('unidad de peso')
Li	litio
lm	lumen
Lr	laurencio
Lu	lutecio
lx	lux
m	metro (<i>y no mt ni mtr</i>)
m ²	metro cuadrado
m ³	metro cúbico
m-	mili-
M-	mega-

mbar	milibar
Mc	megaciclo
Md	mendelevio
mg	miligramo
Mg	magnesio
min	minuto (de tiempo)
mm	milímetro
Mn	manganeso
Mo	molibdeno
mol	mol o molécula gramo
Mt	meitnerio
Mx	maxwell
n-	nano-
N	newton nitrógeno Norte
Na	sodio
Nb	niobio
Nd	neodimio
Ne	neón
NE	Noreste
Ni	níquel
No	nobelio
NO	Noroeste (<i>también NW, en el sistema internacional</i>)
NOK	corona noruega (moneda oficial de Noruega)
Np	neptunio
NW	Noroeste (del ingl. <i>Northwest</i> ; <i>también NO, en el ámbito hispánico</i>)
O	Oeste (<i>también W, en el sistema internacional</i>) oxígeno
Oe	oersted
Os	osmio
oz	onza
p-	pico-
P	fósforo poise

P-	peta-
Pa	pascal protactinio
Pb	plomo
pc	parsec
Pd	paladio
Pm	prometio
Po	polonio
Pr	praseodimio
pt	pinta
Pt	platino
Pu	plutonio
Qm	quintal métrico
R	roentgen
Ra	radio
rad	radián
Rb	rubidio
Re	renio
Rf	rutherfordio
Rh	Rhesus ('factor sanguíneo') rodio
Rn	radón
Ru	rutenio
s	segundo [de tiempo] (y <i>no</i> sg)
S	azufre siemens Sur
Sb	antimonio
Sc	escandio
Se	selenio
SE	Sureste
Sg	seaborgio
Si	silicio
Sm	samario
Sn	estaño
SO	Suroeste (<i>también</i> SW, <i>en el sistema internacional</i>)

sr	estereorradián
Sr	estroncio
Sv	sievert
SW	Suroeste (del ingl. <i>Southwest</i> ; también SO, en el ámbito hispánico)
t	tonelada
T	tesla
T-	tera-
Ta	tantalio
Tb	terbio
Tc	tecnecio
Te	telurio
tex	tex
Th	torio
Ti	titanio
Tl	talio
Tm	tulio
u	unidad de masa atómica
U	uranio
UA	unidad astronómica
V	vanadio voltio
VEB	bolívar (moneda oficial de Venezuela; también Bs)
W	Oeste (del ingl. <i>West</i> ; también O, en el ámbito hispánico) vatio wolframio
Wb	weber
Xe	xenón
Y	itrio
Yb	iterbio
yd	yarda
Zn	cinc o zinc

Zr	circonio o zirconio
----	---------------------

Tomado, con fines didáctico, de:

<http://lema.rae.es/dpd/apendices/apendice3.html>